

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает и регулирует порядок, условия и режим организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению по специальностям, реализуемым в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 2».

1.2. Положение составлено на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года, №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года, №78-ОЗ (с изменениями и дополнениями);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года, №464 (с изменениями);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям;

- Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, направленные письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846;

- Устава ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 2»,

1.3. Студенты имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным положением.

1.4. Перевод студентов на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин, модулей осуществления учебно-исследовательской работы, трудовой деятельности по специальности.

1.5. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется с учетом знаний, умений общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

1.6. Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных

образовательных программ в других образовательных организациях, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

1.7. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по форме получения образования.

1.8. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

1.9. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.

1.10. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены:

-лица, имеющие среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование;

-лица, имеющие достаточный уровень предшествующей практической подготовки и опыт работы по профилю специальности;

-лица, переведенные из другой профессиональной организации, обучающихся на образовательных программах среднего профессионального образования, имеющих справки об обучении, при наличии разницы в учебных планах ОП СПО;

-лица, переведенные с одной образовательной программы на другую;

- лицам, ранее отчисленным из колледжа и восстановившимся для продолжения обучения, при наличии академической задолженности и разницы в учебных планах;
- студентам, переведенным с очной формы обучения на заочную форму или наоборот;
- студентам, имеющим ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) или по рекомендациям медицинского учреждения;
- студентам - инвалидам;
- студентам выпускного курса, совмещающим учебу с трудовой деятельностью по получаемой специальности, с предоставлением справки с места работы (п.27. ст. 34);
- студентам, имеющим детей до трех лет;
- студентам колледжа в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующего отделения.

1.11. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

1.12. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

1.13. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.14. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора колледжа.

1.15. Решение о переводе студентов на обучение по индивидуальному учебному плану принимается директором колледжа на основании рекомендаций заведующего отделением и соответствующих документов:

-по состоянию здоровья – личного заявления студента и медицинской справки учреждения здравоохранения;

-в других случаях – личного заявления студента с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

1.16. В приказе о переводе на обучение по индивидуальному плану указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

1.17. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

1.18. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

1.19. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и[или] способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

1.20. Студентам, обучающимся в колледже за счет средств областного бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия на общих основаниях.

1.21. Оплата обучения студента, обучающегося на коммерческой основе, переведенного на обучение по индивидуальному плану, производится на общем основании в полном объеме.

1.22. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, государственную итоговую аттестацию проходят в сроки, установленные календарным учебным графиком.

2. Процедура перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, студент представляет следующие документы:

-Заявление студента о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану;

-Рекомендация заведующего отделением

2.2. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается в срок не более 10 рабочих дней.

2.3. Контроль выполнения студентом индивидуального учебного графика ежемесячно осуществляет заведующий отделением на основании журналов посещаемости и успеваемости и выполнения индивидуальных учебных графиков.

3. Оформление перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Перевод студента для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора колледжа на основании личного заявления студента и сопровождающих документов.

3.2. Индивидуальный учебный план, индивидуальным учебным графиком должен содержать полный набор изучаемых курсов, дисциплин (модулей), конкретные итоговые формы контроля и сроки отчетности по ним (экзамены, зачеты, экзамены (квалификационные)), включая учебные и производственные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы и прохождение государственной итоговой аттестации.

3.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается колледжем для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета

и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

3.4. Индивидуальные учебные планы, индивидуальные учебные графики хранятся в личных делах студентов.

3.5. Ответственность за точность оформления индивидуального учебного плана и правильность назначения стипендии несет заведующий отделением.

3.6. Индивидуальный учебный план, индивидуальный учебный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится в личном деле студента.

3.7. Индивидуальный учебный план согласовывается с заместителем директора по организации образовательного процесса.

4. Организация образовательной деятельности для студентов по индивидуальному учебному плану

4.1. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

4.2. В колледже перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

4.3. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки.

4.4. После выхода приказа о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану, составляется индивидуальный учебный график. Студенту выдаются учебно - методические материалы по учебным дисциплинам (модулям), задания для самостоятельной работы, методические пособия (при наличии) и др.

4.5. Результаты освоения разделов дисциплины, модуля (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном учебном графике и журнале учета посещаемости и успеваемости в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

4.6. Заведующий отделением является координатором деятельности студента по индивидуальному учебному плану.

4.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией могут использоваться информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

4.8. Студенты, переведенные на обучение по индивидуальному учебному плану, промежуточную аттестацию сдают в соответствии с календарным учебным графиком со своей учебной группой.

4.9. В случае невозможности участия в промежуточной аттестации по уважительной причине (болезнь и др.) обучающемуся по индивидуальному плану, могут быть изменены сроки промежуточной аттестации (при наличии соответствующей справки, ходатайства).

4.10. Контроль знаний, умений у студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам, модулям и доводится до сведения заместителя директора по организации образовательного процесса.

4.11. В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам студент лишается права на обучение по индивидуальному учебному плану приказом директора колледжа с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

4.12. Приказ о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану может быть отменен приказом директора в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального учебного графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине, модулю;
- нарушение студентом правил внутреннего распорядка ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 2» и данного Положения;
- личное заявление студента о переводе на обучение по обычному учебному графику.