



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»

Г.Л. Сибирякова

29 декабря 2017 года

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2» на 2018-2019 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции, внесение изменений в план мероприятий	декабрь по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Ведение журнала учета регистрации заявлений о коррупционных правонарушениях	по мере поступления жалоб	Секретарь комиссии
3.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии
4.	Мониторинг локальных актов, принимаемых в колледже на соответствие действующему законодательству	постоянно	юрисконсульт
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в деятельности колледжа	По мере выявления	Члены комиссии
Профилактика коррупционных правонарушений			
6.	Информирование работников колледжа об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (разработка информационных памяток, разъяснений)	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции юрисконсульт
7.	Разъяснение работникам колледжа порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

	склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		юрисконсульт
8.	Мониторинг оценки коррупционных рисков должностей, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения	1 раз в месяц	Комиссия по противодействию коррупции
9.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Главный бухгалтер
10.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции при использовании имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в том числе его сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции юрисконсульт
12.	Контроль за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции юрисконсульт
13.	Контроль за осуществлением приносящей доход деятельности (оказание платных образовательных услуг, иных услуг физическим и юридическим лицам)	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
14.	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
15.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора более квалифицированных специалистов, проверка сведений предоставляемых гражданами, претендующих на замещение вакантных должностей в колледже (наличие соответствующего образования, справка об отсутствии судимости)	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
Антикоррупционное просвещение обучающихся, родителей, сотрудников			
16.	Проведение единого кураторского часа по разъяснению обучающимся законодательства в сфере противодействия коррупции	февраль	Зам директора по воспитательной работе юрисконсульт

17.	Проведение опросов, анкетирования среди студентов, родителей «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг»	сентябрь, январь	Комиссия по противодействию коррупции
18.	Проведение круглого стола в группах по темам «Коррупция – угроза для демократического государства», «Не допустим коррупции в системе образования»	март	Кураторы групп юристконсульт
19.	«Успех без нарушений: практикум» - обучающий практикум эффективности жизнедеятельности и индивидуального выбора по существующим нормам и правилам	май	Зам директора по воспитательной работе юристконсульт
20.	Введение в учебные планы учебных дисциплин «Право», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Обществознание» тем антикоррупционного просвещения, политики государства по противодействию коррупции	в соответствии с планированием дисциплины	Преподаватель права Преподаватель обществознания
21.	Конкурс социальной рекламы (плакатов, баннеров) на тему: «Я против коррупции»	октябрь	Кураторы групп юристконсульт
22.	Размещение информации о проводимых мероприятиях антикоррупционной направленности на стенде колледжа, на сайте колледжа	по мере проведения мероприятия	Юристконсульт
23.	Проведение единого кураторского часа, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Зам директора по воспитательной работе юристконсульт
24.	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений среди участников образовательного процесса	постоянно	юристконсульт
25.	Проведение антикоррупционного просвещения среди обучающихся, родителей, сотрудников (беседы, консультации, диспуты, тренинги)	не реже 1 раза в квартал	юристконсульт