

Утверждаю  
Директор \_\_\_\_\_  
ГБПОУ СО  
«Нижнетагильский педагогический колледж №2»  
Сибирякова Г.Л.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы  
среднего профессионального образования  
ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»

---

*наименование образовательного учреждения*

специальности среднего профессионального образования

---

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

*код и наименование специальности СПО*

по программе \_\_ базовой подготовки

Квалификация: операционный логист

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.

на базе \_\_ основного образования

Профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

2014

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	32	2,5	4,9	-	2	-	11	52
III курс	27	1	1,6	4	1	6	2	43
<b>Всего</b>	98	3,5	6,5	4	5	6	24	147

**2. План учебного процесса**  
**2.1 План учебного процесса**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации Нз/Ндз/Нэ	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					I курс		II курс		III курс	
			максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная		I курс		II курс		III курс		
					всего занятий	в т. ч.		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
						лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)						
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
<b>ОДБ.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>1/10/3</b>	<b>2106</b>	<b>702</b>	<b>1404</b>	<b>704</b>		<b>576</b>	<b>828</b>				
ОДБ.01	Русский язык	-, Э	117	39	78	26		34	44				
ОДБ.02	Литература	-, ДЗ	176	59	117	52		51	66				
ОДБ.03	Иностранный язык	-, ДЗ	117	39	78	78		34	44				
ОДБ.04	История	-, ДЗ	175	59	117	40		51	66				
ОДБ.05	Обществознание	-, ДЗ	117	39	78	26		34	44				
ОДБ.06	География	ДЗ, -	59	20	39	13		17	22				
ОДБ.07	Естествознание	-, ДЗ	176	59	117	58		51	66				
ОДБ.08	Физическая культура	З, ДЗ	175	59	117	117		51	66				
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности	-, ДЗ	105	36	70	30		34	36				
ОДП.10	Математика	-, Э	435	145	290	100		136	154				

ОДП.11	Информатика и ИКТ	-, ДЗ	142	48	95	96		51	44				
ОДП.12	Экономика	-,Э	150	50	100	34		34	66				
ОДП.13	Право	-, ДЗ	162	54	108	34		34	74				
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>675</b>	<b>225</b>	<b>450</b>	<b>342</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>128</b>	<b>168</b>	<b>112</b>	<b>42</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	16		0	0	0	0	48	0
ОГСЭ.02	История	-, ДЗ	72	24	48	16		0	0	32	16	0	0
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,3,-,ДЗ	177	59	118	118		0	0	32	40	32	14
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3, 3, 3	177	59	118	118				32	40	32	14
	<i>Вариативная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла</i>		<i>177</i>	<i>59</i>	<i>118</i>	<i>74</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>32</i>	<i>72</i>	<i>0</i>	<i>14</i>
ОГСЭ.03	Иностранный язык		75	25	50	38		0	0	0	36	0	14
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	-, 3	102	34	68	36		0	0	32	36	0	0
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		<b>195</b>	<b>65</b>	<b>130</b>	<b>86</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>38</b>	<b>32</b>	<b>28</b>
ЕН.01	Математика	3	48	16	32	10		0	0	32	0	0	0
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, -, Э	126	42	84	70		0	0	0	38	32	14

	<i>Вариативная часть математического и естественнонаучного цикла</i>		21	7	14	6		0	0	0	0	0	14
<i>ЕН.02</i>	<i>Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>		21	7	14	6		0	0	0	0	0	14
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>2316</b>	<b>772</b>	<b>1544</b>	<b>708</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>416</b>	<b>358</b>	<b>336</b>	<b>434</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>1368</b>	<b>456</b>	<b>912</b>	<b>440</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>288</b>	<b>130</b>	<b>144</b>	<b>350</b>
ОП.01	Экономика организации	-, Э	76	25	51	18		0	0	32	19	0	0
ОП.02	Статистика	ДЗ	48	16	32	24		0	0	0	0	32	0
ОП.03	Менеджмент	Э*	48	16	32	18		0	0	32	0	0	0
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	48	16	32	20		0	0	32	0	0	0
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	З	72	24	48	26		0	0	48	0	0	0
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	З	63	21	42	18		0	0	0	0	0	42
ОП.07	Бухгалтерский учёт	З	66	22	44	18		0	0	0	0	16	28
ОП.08	Налоги и налогообложение	ДЗ	63	21	42	18		0	0	0	0	0	42
ОП.09	Аудит	-, -, ДЗ	66	22	44	20		0	0	0	0	16	28
ОП.10	Анализ финансово- хозяйственной деятельности	-, -, ДЗ	74	25	49	18		0	0	0	19	16	14

ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	-, Э	102	34	68	34		0	0	32	36	0	0
	<i>Вариативная часть общепрофессиональных дисциплин</i>		642	214	428	208		0	0	112	56	64	196
ОП.12	Психология общения	ДЗ	63	21	42	30		0	0	0	0	0	42
ОП.13	Проблемы науки и производства	З	48	16	32	10		0	0	0	0	32	0
ОП.14	Стратегическое управление в логистике	-,З	90	30	60	18		0	0	0	0	32	28
ОП.15	Основы учебно-исследовательской деятельности студентов	З, -	75	25	50	8		0	0	32	18	0	0
ОП.16	Маркетинг	З	48	16	32	16		0	0	32	0	0	0
ОП.17	Культурология	З	57	19	38	18		0	0	0	38	0	0
ОП.18	Инновационный менеджмент	Э*	72	24	48	24		0	0	48	0	0	0
ОП.19	Технология трудоустройства	З	63	21	42	36		0	0	0	0	0	42
ОП.20	Психология и этика профессиональной деятельности	З	63	21	42	24		0	0	0	0	0	42
ОП.21	Профессиональная карьера логиста/Эффективное поведение на рынке труда	З	63	21	42	24		0	0	0	0	0	42
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		<b>948</b>	<b>316</b>	<b>632</b>	<b>268</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>128</b>	<b>228</b>	<b>192</b>	<b>84</b>

<b>ПМ.01</b>	<b>Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности</b>	<b>ЭК (4)</b>	<b>162</b>	<b>54</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>76</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	-ДЗ	105	35	70	34	6	0	0	32	38	0	0
УП.01.01	Учебная практика (рассредоточено) 1-3 неделя (3 нед. – 2 дня практики)	З			24						24		
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов	ДЗ	57	19	38	16		0	0	0	38	0	0
УП.01.02	Учебная практика (рассредоточено)	З			18						18		
ПП.01.02	Производственная практика по профилю специальности (концентрированно – летом) 19 неделя	ДЗ			30						30		
<b>ПМ.02</b>	<b>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</b>	<b>ЭК (5)</b>	<b>507</b>	<b>169</b>	<b>338</b>	<b>138</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96</b>	<b>114</b>	<b>128</b>	<b>0</b>

МДК. 02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	-, -, Э	201	67	134	60	6	0	0	32	38	64	0
УП.02.01	Учебная практика (рассредоточено) 4-8 недели	З			30						30		
ПП.02.01	Производственная практика по профилю специальности (рассредоточено) 9 -13 недели				30						30		
ПП.02.01	Производственная практика по профилю специальности (концентрированно – летом) 20 неделя	ДЗ			30						30		
МДК. 02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов	-, -, Э	153	51	102	42				32	38	32	0
ПП.02.02	Производственная практика по профилю специальности (концентрированно – летом) 22 неделя	ДЗ			30						30		
МДК. 02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов		105	35	70	38				32	38	0	
	<i>Вариативная часть ПМ.02</i>		48	16	32	16		0	0	0	0	32	0



МДК. 02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	-,Э	48	16	32	16		0	0	0	0	32	0
ПП.02.03	Производственная практика по профилю специальности (рассредоточено)	ДЗ										30	
<b>ПМ.03</b>	<b>Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками</b>	<b>ЭК (6)</b>	<b>189</b>	<b>63</b>	<b>126</b>	<b>54</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>32</b>	<b>56</b>
МДК. 03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)		57	19	38	18	6	0	0	0	38	0	0
УП.03.01	Учебная практика (рассредоточено) (рассредоточено) 17, 18, -21 недели	<b>З</b>			18						18		
ПП.03.01	Производственная практика по профилю специальности (концентрированно) 23 неделя				30						30		
МДК. 03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		48	16	32	16		0	0	0	0	32	0
УП.03.02	Учебная практика (рассредоточено)	<b>З</b>			18							18	

ПП.03.02	Производственная практика по профилю специальности (рассредоточено)	ДЗ			30							30	
	<i>Вариативная часть ПМ.03</i>		84	28	56	20		0	0	0	0	0	56
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	ДЗ	42	14	28	10		0	0	0	0	0	28
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	ДЗ	42	14	28	10		0	0	0	0	0	28
<b>ПМ.04</b>	<b>Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций</b>	ЭК (6)	<b>90</b>	<b>30</b>	<b>60</b>	<b>42</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>28</b>
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	-, ДЗ	90	30	60	42	6	0	0	0	0	32	28
УП.04.01	Учебная практика (рассредоточено)	3			18							18	
	<b>Всего</b>	<b>1</b>	<b>5292</b>	<b>1764</b>	<b>3528</b>	<b>1840</b>	<b>12</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>564</b>	<b>480</b>	<b>504</b>
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>												
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>												
<b>2130</b> Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 400 час.)						<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	576	828	576	564	480	504
<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>							учебной практики	0	0	0	90	36	

<b>1. Программа углубленной подготовки</b> 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта (работы) с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.)	производит в. практики	0	0	0	30 ч. 4 н. (120)	60	
	преддиплом ная практики						4 н. (120)
	экзаменов		3	2	2	3	3
	дифф. зачетов	1	9	1	3	2	4
	зачетов	1		4	5	2	6

## 2.2. График учебного процесса

курсы	Сентябрь				29 09	Октябрь			27 10	Ноябрь				Декабрь				29 12	Январь			26 01	
	1 7	8 14	15 21	22 28	5 10	6 12	13 19	20 26	2 11	3 9	10 16	17 23	24 30	1 7	8 14	15 21	22 28	4 01	5 11	12 18	19 25	1 02	
1																			=	=	::		
2																				=	=	::	У П. 01. 02
3	УП. 03. 01	УП. 03. 01	УП. 03. 01	ПП. 03. 01	ПП. 03. 01	ПП. 03. 01	ПП. 03. 01	ПП. 03. 01	ПП. 03. 01	УП. 03. 03	УП. 03. 03	УП. 03. 03	ПП. 03. 03	П. П. 03. 03	П. П. 03. 03	ПП. 03. 03	П. П. 03. 03	П. П. 03. 03	=	=	::		

Курс	Февраль			23 03	Март			30 03	Апрель			27 04	Май			Июнь				29 06		
	2 8	9 15	16 22	1 03	2 8	9 15	16 22	23 29	5 04	6 12	13 19	20 26	3 05	4 10	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28	5 07
1																					::	=
2	У П. 01. 02	У П. 01. 02	УП. 01. 02	УП. 01.0 2	У П. 01. 02	У П. 01. 02	У П. 01. 02	УП. 02. 02	УП. 02.0 2	УП. 02. 02	УП. 02.0 2	У П. 02. 02	УП. 02. 02	УП. 02. 02	УП. 02. 02	УП. 02. 02	ПП. 01.02	ПП. 01.02	ПП. 02.02	ПП. 02.02	::	=
3												ХГ	ХГ	ХГ	ХГ	Ш	Ш	Ш	Ш	Ш	Ш	

Курс	Июль			27 07	Август				Курс	Теоретическое обучение		Промежуточная аттестация, нед.	Учебная и производственная практика, час. (нед.)			Итоговая государственная аттестация, нед.	Каникулы, нед.	Всего, нед.
	6 12	13 19	20 26	2 08	3 9	10 16	17 23	24 31		неделя	часов		Учебная	По профилю специальности	Преддипломная			
1	=	=	=	=	=	=	=	=	1	39	1404	2	-	-	-	-	11	52
2	=	=	=	=	=	=	=	=	2	32	1140	2	3	4	-	-	11	52
3									3	27	984	1	1	2	4	6	2	43
Итого										98	3528	5	4	6	4	6	24	147

Условные обозначения

- теоретическое обучение

УП.	
00.0	
0	

- учебная практика по профессиональному модулю, по междисциплинарному курсу, проводимая путем чередования с теоретическими занятиями (рассредоточено)

ПП.	
00.0	
0	

- производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю, по междисциплинарному курсу, проводимая путем чередования с теоретическими занятиями (рассредоточено)

ПП.	
00.00	

- производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю, по междисциплинарному курсу, проводимая концентрированно

ХГ – преддипломная практика

III – государственная (итоговая) аттестация

:: - промежуточная аттестация

= - каникулярное время

### 2.3. График учебной и производственной практики

Учебная практика	Семестр	Кол-во недель	Производственная практика (по профилю специальности)	Семестр	Кол-во недель
Учебная практика по ПМ 01 по МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) (рассредоточено)	4	24 ч. 0,7 н.			
Учебная практика по ПМ 01 по МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов (рассредоточено)	4	18 ч. 0,5 н.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 01 по МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов (концентрированно)	4	30 ч. 1 н.

Учебная практика по ПМ 02 по МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении (рассредоточено)	4	30 ч. 0,8 н.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 02 по МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении (рассредоточено)	4	30 ч. 0,9 н.
			Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 02 по МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении (концентрированно)	4	30 ч. 1 н.
			Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 02 по МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов (концентрированно)	4	30 ч. 1 н.
			Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 02 по МДК 02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов (рассредоточено)	5	30 ч. 0,8 н.
Учебная практика по ПМ 03 по МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) (рассредоточено)	4	18 ч. 0,5 н.	Производственная практика (по профилю специальности) ПМ 03 по МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) (концентрированно)	4	30 ч. 1 н.

Учебная практика по ПМ 03 по МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе (рассредоточено)	5	18 ч. 0,5 н.	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ 03 по МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе (рассредоточено)	5	30 ч. 0,8 н.
Учебная практика по ПМ 04 по МДК 04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций (рассредоточено)	5	18 ч. 0,5 н.			
Итого:		3,5	Итого:		6,5
			Производственная практика (преддипломная)	6	4

### 3. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки операционных логистов

№	Наименование
	Аудитория 20. Кабинет дисциплин общеобразовательного цикла
	Аудитория 22. Кабинет общепрофессиональных дисциплин
	Аудитория 23. Кабинет общепрофессиональных дисциплин
	Аудитория 26. Кабинет иностранного языка
	Аудитория 28. ПМ 02. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
	Аудитория 29. ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
	Аудитория 35. Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла
	Аудитория 37. Кабинет дисциплин общеобразовательного
	Аудитория 39. Кабинет ПМ 01. Планирование логистического процесса в организациях и их подразделениях
	Аудитория 25. Информатики и информационно-коммуникационных технологий
	Библиотека и читальный зал (с выходом в сеть Интернет)
	Манеж
	Тренажерный зал
	Лыжная база
	Спортивная площадка



	Полоса препятствий
	Актовый зал

Обучающиеся с ограниченными возможностями и инвалиды здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального плана обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в профессиональной образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

### 3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

#### 3.3.1 Программа ОДБ.01 «Русский язык»

##### 1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

##### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

##### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- свободно общаться в различных формах и на разные темы с использованием активного и пассивного словарного запаса;
- владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров, в том числе демонстрирующих творческие способности обучающихся;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

##### знать:

- о роли языка в жизни человека, общества, государства, приобщаясь через изучение русского языка к ценностям национальной и мировой культуры;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- нормы современного русского литературного языка и применять знания о них в речевой практике;
- изобразительно-выразительные возможности русского языка;
- систему стилей современного русского литературного языка.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1 Введение.

Тема 1.1.Русский литературный язык – нормированная и обработанная форма общенародного языка.

Тема 1.2.Языковая личность. Условия развития.

Тема 1.3.Язык как система.

Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия.

Тема 2.1.Фонетический разбор слова.

Тема 2.2.Особенности русского ударения.

Тема 2.3.Основные правила произношения гласных, согласных звуков и сочетаний звуков.

Тема 2.4.Роль орфоэпии в устном общении. Анализ устного выступления.

Раздел 3 Лексика.

Тема 3.1. Лексическое значение слова. Лексика с точки зрения её употребления.

Тема 3.2.Этимология слов. Лексика с точки зрения её происхождения.

Тема 3.3.Выразительные возможности лексики. Многозначность слова. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы.

Тема 3.4.Лексический анализ текста.

Раздел 4 Морфемика и словообразование.

Тема 4.1.Морфема как значимая часть слова. Морфемный разбор слова.

Тема 4.2.Способы словообразования. Словообразовательный анализ.

Раздел 5 Орфография.

Тема 5.1.Роль смыслового и грамматического анализа при выборе правильного написания слова.

Тема 5.2.Анализ трудных случаев правописания корней слова

Тема 5.3.Трудные случаи правописания частей слова: приставок, суффиксов, окончаний.

Тема 5.4. Орфографический тренинг.

Тема 5.5. Диктант и его коррекция.

Раздел 6 Морфология.

Тема 6.1.Морфология как учение о частях речи. Самостоятельные части речи.

Имя существительное как часть речи. Морфологический разбор имени существительного.

Тема 6.2.Имя прилагательное как часть речи. Морфологический разбор имени прилагательного.

Тема 6.3.Глагол как часть речи. Морфологический разбор глагола.

Причастие и деепричастие как глагольные формы. Морфологический разбор причастия и деепричастия.

Тема 6.4.Имя числительное как часть речи. Морфологический разбор имени

числительного. Местоимение как часть речи. Морфологический разбор местоимения.

Тема 6.5.Наречие как часть речи. Морфологический разбор наречия.

Слова категории состояния. Морфологический разбор слов категории состояния.

Тема 6.6.Морфология как учение о частях речи. Служебные части речи.

Тема 6.7.Предлог как часть речи. Морфологический разбор предлога.

Тема 6.8.Союз как часть речи. Морфологический разбор союза

Тема 6.9.Частицы как часть речи. Морфологический разбор частицы.

Тема 6.10.Междометие как часть речи. Морфологический разбор междометия

Тема 6.11.Морфологические средства выразительности речи.

Тема 6.12.Знаменательные части речи.

Раздел 7. Синтаксис.

Тема 7.1.Словосочетание как единица синтаксиса.Виды синтаксической связи.

Тема 7.2.Смысловые отношения словосочетаний.

- Тема 7.3.Предложение как минимальное речевое высказывание.  
Интонационные и грамматические признаки предложения.
- Тема 7.4.Грамматическая основа предложения. Предложения простые и сложные.
- Тема 7.5.Простое предложение как минимальное речевое высказывание
- Тема 7.6.Простое предложение и его виды: распространённое и нераспространённое; полное и неполное.
- Тема 7.7.Осложнение предложения однородными, обособленными членами, вводными и вставными конструкциями, обращениями.
- Тема 7.8.Причастный оборот и деепричастный оборот.
- Тема 7.9.Сложное предложение и его виды.
- Тема 7.10.Бессоюзное и союзное предложение (сложноподчинённое и сложносочинённое), сложное с различными видами связи.
- Тема 7.11.Синонимия синтаксических конструкций.
- Тема 7.12.Изобразительные средства синтаксиса.
- Тема 7.13.Синтаксический параллелизм, риторический вопрос, восклицание и обращение, повторяющиеся союзы, бессоюзие и др.
- Тема 7.14.Составление текста по заданной теме с выполнением синтаксического разбора простых и сложных предложений.
- Тема 7.15.Анализ средств синтаксиса текста.
- Раздел 8. Пунктуация.
- Тема 8.1.Принципы русской пунктуации.
- Тема 8.2.Пунктуация как способ отражения на письме смысловой стороны речи, её синтаксического строя и других особенностей.
- Тема 8.3.Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них: знаки препинания в конце предложения, внутри простого предложения.
- Тема 8.4.Пунктуационное оформление синтаксических конструкций.
- Тема 8.5.Пунктуация сложного предложения.
- Тема 8.6.Знаки препинания между частями сложного предложения, при передаче прямой и косвенной речи, в связном тексте.
- Тема 8.7.Знаки препинания при диалоге, при цитатах.
- Тема 8.8.Анализ пунктуационных средств текста.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося- 117часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 39 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

#### **7. Составитель(и)**

Мартынова Т.А.

### **3.3.2 Программа ОДБ.02. «Литература»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной  
общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов

среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Литература» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой;
- составлять конспекты, планы, тезисы статей на литературные темы.
- осваивать событийно-тематическое содержание художественного произведения;
- чувствовать и понимать словесно-образную ткань произведения;
- осознавать( в степени, соответствующей жизненному опыту студентов) идейно-художественный, социально-исторический, духовно-эстетический смысл произведения в целом;
- применять технику художественно-эстетического прочтения литературного произведения;

**знать:**

- содержание художественного произведения;
- основные факты из жизни писателя;
- авторский замысел и способы его воплощения
- художественные ценности как вечные, не сводимые к утилитарно-практическому и утилитарно- историческому смыслу;
- исторические корни, народные идеалы;
- положительные, идеальные образы русской классики.

## **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Общественно-политическая и литературная обстановка 60-х годов 19 века

Раздел 2. А.Н.Островский. «Гроза»

Раздел 3. И. А. Гончаров. «Обломов».

Раздел 4. И.С.Тургенев. «Отцы и дети», «Записки охотника».

Раздел 5. Поэзия «чистого искусства».А.Фет, Ф.Тютчев

Раздел 6. Н.А.Некрасов. Лирика, поэма «Кому на Руси жить хорошо»

Раздел 7. Ф.М. Достоевский. «Преступление и наказание».

Раздел 8. Л.Н.Толстой. «Севастопольские рассказы», « Война и мир».

Раздел 9.А.П.Чехов. «Ионыч», «Вишнёвый сад».

Раздел 10. “На рубеже веков”. (Литература начала 20 века)

Раздел 11. “Серебряный век” русской поэзии

Раздел 12. А. А. Блок. Стихотворения. Поэма “Двенадцать”

Раздел 13. А. А. Ахматова. Лирика. Поэма « Реквием»

Раздел 14. В. В. Маяковский. Стихотворения. Сатирические пьесы

Раздел 15. С. А. Есенин. Стихотворения. Поэмы.

Раздел 16. М.А.Булгаков. Повесть «Собачье Сердце». Роман «Мастер и Маргарита».

Раздел 17. Б.Л. Пастернак. Лирика. Роман «Доктор Живаго»

Раздел 18. Великая Отечественная война в литературе 40-х годов и послевоенных десятилетий

Раздел 19. Литература 50-х - 90-х годов

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины максимальной учебной нагрузки обучающегося 176 часов, в том числе:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 59 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

#### **7. Составитель**

Замятина Е.Е.

### **3.3.3 Программа ОДБ.03. Иностранный язык (английский)**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

##### говорение

– вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

##### аудирование

– понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

##### чтение

– читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

##### письменная речь

– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.

##### **знать/понимать:**

– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

– новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.

#### **4. Содержание дисциплины**

**Раздел 1.** Как разнообразен мир!

**Раздел 2.** Западные демократии.

**Раздел 3.** Что особого в молодом поколении?

**Раздел 4.** Легко ли быть молодым?

**Раздел 5.** Является ли система социального обеспечения справедливой?

**Раздел 6.** Что помогает вам развлекаться?

**Раздел 7.** Изобретения, которые потрясли мир.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

#### **7. Составитель**

Бренер Т.А.

### **3.3.4 Программа ОДБ.04 «История»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «История» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- структурировать и систематизировать материал, вычленять его основное содержательное ядро;
- определять историческое значение явлений и событий прошлого;
- осуществлять проектную деятельность и историческую реконструкцию с привлечением различных источников;

- вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

**знать:**

- о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- об истории России и человечества в целом;
- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- основные исторические термины и даты;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- об общем и особенном в мировом историческом процессе.

**4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Всеобщая история и история России с древнейших времен до XVIII века.

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2. Древнейшая стадия истории человечества

Тема 1.3. Цивилизации Древнего мира

Тема 1.4. Цивилизации Запада и Востока в Средние века

Тема 1.5. История России с древнейших времен до конца XVII века

Тема 1.6. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.

Тема 1.7. Россия в XVIII веке

Раздел 2. Всеобщая история и история России XIX – сер. XX вв.

Тема 2.1. Становление индустриальной цивилизации

Тема 2.2. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

Тема 2.3. Россия в XIX веке

Тема 2.4. От Новой истории к Новейшей

Тема 2.5. Между мировыми войнами

Тема 2.6. Вторая мировая война

Тема 2.7. Мир во второй половине XX века

Тема 2.8. СССР в 1945—1991 гг.

Тема 2.9. Россия и мир на рубеже XX—XXI веков.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 175 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 117 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 59 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

**7. Составитель**

Антропович Е. В.

**3.3.5 Программа ОДБ.05 «Обществознание»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Обществознание» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;
- применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- оценивать социальную информацию,
- искать информацию в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

**знать:**

- об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- базовый понятийный аппарат социальных наук;
- об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- знать о методах познания социальных явлений и процессов;

### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Общество

Тема 1.1. Общество и его структура

Тема 1.2. Развитие общества

Тема 1.3. Культура и цивилизация

Раздел 2. Человек

Тема 2.1. Человек как продукт биологической и социальной эволюции

Тема 2.2. Деятельность как способ существования человека

Тема 2.3. Человек, индивид, личность

Раздел 3. Духовная жизнь общества.

Тема 3.1. Познание.

Тема 3.2. Истина.

Тема 3.3. Культура

Тема 3.4. Наука и религия.

Тема 3.5. Искусство

Тема 3.6. Образование

Раздел 4. Экономика.

Тема 4.1. Экономические системы

Тема 4.2. Собственность

Тема 4.3. Производство

Тема 4.4. Рынок

Тема 4.5. Товар и его свойства

Тема 4.6. Конкуренция и монополия

Тема 4.7. Государство и экономика

Тема 4.8. Экономика потребителя

Тема 4.8. Мировая экономика

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины** максимальной учебной нагрузки обучающегося - 117 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся - 78 часов; самостоятельной работы обучающегося - 39 часов.

### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

**7. Составитель:** Миненко Т. Б.



### **3.3.6 Программа ОДБ.06 «География»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «География» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- проводить географический анализ и интерпретацию разнообразной информации;
- применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению её условий;

##### **знать:**

- о современной географической науке, её участии в решении важнейших проблем человечества;
- географические аспекты природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Общая характеристика мира

Тема 1.1. Современная политическая карта мира

Тема 1.2. География мировых природных ресурсов. Охрана окружающей среды и экологические проблемы

Тема 1.3. География населения мира

Тема 1.4. Научно-техническая революция и мировое хозяйство.

Тема 1.5. География отраслей мирового хозяйства.

Тема 3.2. География промышленности

Раздел 2. Региональная характеристика мира

Тема 2.1. Зарубежная Азия

Тема 2.2. Китай

Тема 2.3. Япония

Тема 2.4. Индия

Тема 2.5. Австралия и Океания

Тема 2.6. Африка

Тема 2.7. Северная Америка

Тема 2.8. Латинская Америка

Раздел 3. Глобальные проблемы человечества.

Тема 3.1. Экологическая проблема как приоритетная проблема выживания человечества: понятие о критическом экологическом районе и их география.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающего - 59 часов, в том числе;  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 39 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

**7. Составитель:**

Герлин О. Л.

**3.3.7 Программа ОДБ.07 «Естествознание»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Естествознание» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– Приводить примеры наблюдений и экспериментов, обосновывающих: существование электромагнитного поля и взаимосвязь магнитного и электрического полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, зависимость свойств веществ от структуры молекул, зависимость скорости химических реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;

– Объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных болезней, охраны окружающей среды;

– Выдвигать гипотезы и пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы, диаграммы;

– Работать с естественнонаучной информацией, содержащейся в средствах СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;

– Использовать полученные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений; энергосбережения; безопасного использования материалов и химических веществ в быту; профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей; осознанных личным действием по охране окружающей среды.

**знать:**

– Смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, самоорганизация;

– Вклад великих ученых в формирование современной естественнонаучной картины мира.

#### **4. Содержание дисциплины**

##### Раздел 1. Физика

Тема 1.1. Механика

Тема 1.2. Молекулярная физика

Тема 1.3. Электродинамика

Тема 1.4. Квантовая физика и элементы астрофизики

##### Раздел 2. Химия

Тема 2.1. Органическая химия

Тема 2.2. Основы общей химии

##### Раздел 3. Биология

Тема 3.1. Клеточное строение организмов

Тема 3.2. Основы генетики

Тема 3.3. Эволюция органического мира

Тема 3.4. Надорганизменные системы.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 176 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 117 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 59 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

#### **7. Составители**

Ладыгина Е. Г.

### **3.3.8 Программа ОДБ.08 «Физическая культура»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Данная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения учебной дисциплины. Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В образовательной организации создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с частью 10 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная образовательная программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре студентов с ограниченными возможностями здоровья, разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Физическая культура» (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259). Данная программа должна обеспечивать достижение обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать**

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;

- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры;

- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;

- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;

- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;

- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен использовать** приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;

- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах РФ;

- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участие в массовых спортивных соревнованиях;

- активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

#### **4. Содержание дисциплины**

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» для студентов с ограниченными возможностями здоровья направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни. Методологической основой организации занятий по физической культуре студентов с ограниченными возможностями здоровья является системно - деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

Раздел 1. Теоретический

Тема 1.1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья

Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 1.3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Тема 1.4. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Тема 1.5. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.

Раздел 2. Методико-практический

Тема 2.1. Физические способности человека и их развитие с учётом своих возможностей

Тема 2.2. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов, профессионально-прикладной физической подготовки с учётом своих возможностей

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 175 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 117 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 59 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачёт.

**7. Составитель:**

Нестеркин М.В.

**3.3.9 Программа ОДБ.09 «Основы безопасности жизнедеятельности»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является дисциплиной общеобразовательной цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- владеть основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

**знать:**

- культуру безопасности жизнедеятельности, в том числе культуру экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищённость личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- основы государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- основу представления о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- основу представления о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- виды распространённых опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- факторы, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- основные меры защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

**4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья  
Тема 1.1. Здоровый образ жизни и его составляющие  
Тема 1.2. Профилактика вредных привычек  
Тема 1.3. Основные инфекционные заболевания, их классификация и профилактика  
Тема 1.4. Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи  
Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения  
Тема 2.1. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера  
Тема 2.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)  
Тема 2.3. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны  
Тема 2.4. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан  
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность  
Тема 3.1. История создания Вооруженных Сил России.  
Тема 3.2. Организационная структура Вооруженных Сил  
Тема 3.3. Воинская обязанность  
Тема 3.4. Военнослужащий – защитник своего Отечества  
Тема 3.5. Боевые традиции Вооруженных Сил России  
Тема 3.6. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации и символы воинской чести

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 105 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 36 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

**7. Составитель(и)**

Желнова Г.В.

**3.3.10 Программа ОДП.10 «Математика»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Математика» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения раздела «Алгебра и начала математического анализа» обучающийся должен уметь:

Алгебра

– уверенно выполнять арифметические действия с числами, сочетая устные и письменные приемы вычислений; находить значение корня натуральной степени, степени с рациональным показателем, логарифма, тригонометрических выражений, используя при необходимости справочники, инструментальные средства, вычислительные устройства;

– вычислять значения числовых и буквенных выражений, осуществляя необ-

ходимые подстановки и преобразования; использовать приемы, рационализирующие вычисления;

- находить приближенные значения величин, сравнивать числовые выражения;
- владеть техникой тождественных преобразований алгебраических выражений, выполнять основные действия над степенями, многочленами, алгебраическими дробями;
- проводить по известным формулам и правилам преобразования буквенных выражений, включающих степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции;
- решать текстовые задачи, включая задачи, связанные с отношением и пропорциональностью величин, с дробями, процентами;
- использовать приобретенные знания в практической деятельности и повседневной жизни для расчетов по формулам, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства;
- моделировать реальные ситуации на языке алгебры, составлять уравнения и неравенства по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры.

#### Функции и графики

- определять значение функции по значению аргумента при различных способах задания функции; описывать по графику поведение и свойства функций; находить по графику функции наибольшее и наименьшее значения; строить графики изученных функций;
- исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшее и наименьшее значения функции;
- владеть системой функциональных понятий (функция, значение функции, график, аргумент, область определения, множество значений, возрастание, убывание, монотонность, сохранение знака)
- использовать понятие функции и приобретенные знания для описания и анализа различных зависимостей между величинами; понимать графическую интерпретацию; извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, в графиках;
- решать уравнения, и простейшие системы уравнений, используя свойства функций и их графиков;
- использовать свои знания и навыки в практической деятельности и повседневной жизни для:
  - описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически;
  - решения прикладных, в том числе социально-экономических и физических задач;
  - построения и использования простейших математических моделей.

#### Начала математического анализа

- находить производные и первообразные элементарных функций;
- использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков:
  - применять производную для исследования в простейших случаях функций на монотонность;
  - решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения, скорости и ускорения;
  - использовать приобретенные знания для решения социально-экономических и физических задач.

#### Уравнения и неравенства

- решать рациональные, иррациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также

аналогичные неравенства и системы;

- использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
- изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;

- составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах;

- использовать приобретенные знания в практической деятельности для построения и исследования простейших математических моделей;

Комбинаторика, статистика и теория вероятностей. Логика

- решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;

- вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчёта числа исходов;

- уметь работать со статистической информацией, вычислять статистические характеристики

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм и графиков;

- анализа информации статистического характера.

В результате освоения раздела «Геометрия» обучающийся должен

**уметь:**

- распознавать на чертежах и моделях пространственные формы, соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;

- описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;

- анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;

- выполнять построения с использованием чертежных инструментов;

- изображать основные многогранники и круглые тела, выполнять чертежи по условиям задач;

- владеть алгоритмами решения основных задач на построение; строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;

- решать планиметрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей);

- решать простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов), применяя дополнительные построения, алгебраический и тригонометрический аппарат, идеи симметрии;

- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;

- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач, оценивать логическую правильность рассуждений, распознавать логически некорректные рассуждения;

- определять координаты точки, проводить операции над векторами, вычислять длину и координаты вектора, угол между векторами;

- моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры; решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин;



- анализировать реальные числовые данные, осуществлять практические расчеты по формулам, пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчетах;
- использовать приобретенные знания в практической деятельности и повседневной жизни для:
  - исследования (моделирования) практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
  - вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических и прикладных задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.
  - описывать реальные ситуации на языке геометрии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике;
- широту и ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки;
  - историю развития понятия числа;
  - историю возникновения и развития геометрии;
  - историю создания математического анализа;
  - универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость в различных областях человеческой деятельности;
  - роль аксиоматики в математике, возможность построения математических теорий на аксиоматической основе, значение аксиоматики для других областей знания и для практики;
  - использование различных языков математики (алгебраического, функционально-графического, геометрического), переход с одного языка на другой, интерпретацию;
  - вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

#### 5. Содержание дисциплины

Раздел 1.	Повторение школьного курса. Тестирование.
Раздел 2.	Степенная функция.
Раздел 3.	Показательная и логарифмическая функции.
Раздел 4.	Формулы тригонометрии.
Раздел 5.	Тригонометрические уравнения.
Раздел 6.	Тригонометрические функции.
Раздел 7.	Производная и ее применения
Раздел 8.	Интеграл
Раздел 9.	Комбинаторика, статистика и теория вероятностей. Логика.
Раздел 10.	Параллельность прямых и плоскостей в пространстве
Раздел 11.	Перпендикулярность прямых и плоскостей в пространстве
Раздел 12.	Многогранники
Раздел 13.	Векторы в пространстве. Метод координат в пространстве.
Раздел 14.	Тела вращения
Раздел 15.	Объемы многогранников и тел вращения.

#### 6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 435 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 290 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося - 145 часов.

#### 6. Форма контроля

Промежуточная аттестация: экзамен.

## **7. Составитель**

Кашина Л. Н.

### **3.3.11 Программа ОДП.11 «Информатика и ИКТ»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОДП.11 «Информатика и ИКТ» является дисциплиной цикла общеобразовательной подготовки ОПОП.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель:** изучение общих закономерностей функционирования, создания и применения информационных, автоматизированных систем.

Достичь поставленной цели возможно при решении следующих **задач:**

1. Освоение системы базовых понятий, отражающих системный подход при описании современного мира.
2. Владение следующими компетенциями: способность применять, анализировать, преобразовывать информационные модели различных объектов и процессов, использование их в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной деятельности;
3. Развитие познавательных интересов за счет использования методов информатики и средств ИКТ .
4. Воспитание информационной культуры, включающей соблюдение этических и правовых норм информационной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- объяснять различные подходы к определению понятия «информация»;
- различать методы измерения количества информации;
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмм и пр.);
- ориентироваться в информационной среде для нахождения оптимального способа при осуществлении поиска;
- оценивать уровень сформированности собственной информационной культуры;

- соблюдать этические и правовые нормы в области информационной деятельности;
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:
- единицы измерения информации;
  - назначения и функции операционных систем;
  - правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
  - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и ли процессы;
  - назначение баз данных и информационных систем как средств автоматизации информационной деятельности.
  - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов. Текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц);
  - основные характеристики и возможности сетевых технологий;
  - основные возможности сервисных служб Интернета;
  - основные характеристики информационного общества, закономерности его развития;
  - основные составляющие информационной культуры;
  - этические и правовые нормы в области информационной деятельности;
  - иметь представление об информационной безопасности.

#### **4.Содержание дисциплины**

##### Раздел 1. Информация и информационные процессы

Тема 1.1. Основные подходы к определению понятия «информация»

Тема 1.2 Информационное взаимодействие. Носители информации

Тема 1.3. Виды и свойства информации

Тема 1.4. Количественные характеристики информации. Алфавитный подход к измерению информации

Тема 1.5. Основы социальной информатики. Информационная культура.

Тема 1.6. Этические и правовые нормы информационной деятельности человека.

##### Раздел 2. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов

Тема 2.1. Аппаратное и программное обеспечение компьютера

Тема 2.2. Операционные системы

Тема 2.3. Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ

Тема 2.4. Типология информационных объектов

Тема 2.5. Личное информационное пространство

Тема 2.6. Защита информации

##### Раздел 3. Информационные модели

Тема 3.1. Информационное моделирование

Тема 3.2. Основные параметры информационной модели

Тема 3.3. Формы представления моделей

Тема 3.4. Основные этапы построения моделей

Тема 3.5. Виды компьютерного моделирования

Тема 3.6. Алгоритм как модель деятельности

Тема 3.7. Гипертекст как модель организации поисковых систем

Тема 3.8. Моделирование различных объектов

Тема 3.9. Модель процесса управления

Тема 3.10. Различные модели управления

Тема 3.11. Самоорганизующиеся системы

##### Раздел 4. Информационные системы

- Тема 4.1. Типы информационных систем и баз данных
- Тема 4.2. Геоинформационные системы. Реляционные базы данных
- Тема 4.3. Манипулирование данными
- Раздел 5. Компьютерные технологии представления информации
  - Тема 5.1. Дискретное представление информации. Способы представления данных в памяти компьютера
  - Тема 5.2. Двоичная арифметика. Кодовые таблицы
  - Тема 5.3. Способы представления графической информации
  - Тема 5.4. Способы создания анимационных изображений
  - Тема 5.5. Представление звуковой информации
- Раздел 6. Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов
  - Тема 6.1. Текст как информационный объект. Основные приемы преобразования текстов
  - Тема 6.2. Гипертекстовое представление информации
  - Тема 6.3. Электронные таблицы. Средства и технологии работы с таблицами
  - Тема 6.4. Способы представления математических зависимостей
  - Тема 6.5. Графические информационные объекты. Средства и технологии работы с графикой
- Раздел 7. Средства и технологии обмена информацией с помощью компьютерных сетей
  - Тема 7.1. Основные характеристики каналов связи. Возможности и преимущества сетевых технологии
  - Тема 7.2. Принципы работы в глобальной сети. Сервисные службы Интернета. Электронная почта
  - Тема 7.3. Телеконференции в сети. Сервис WWW и FTP
  - Тема 7.4. Поисковые информационные системы
  - Тема 7.5. Инструментальные средства создания веб-сайтов. Этапы создания сайта
  - Тема 7.6. Основные подходы к созданию сайта. Виды навигации

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 142 часа,  
 в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 95 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 48 часов.

**6. Форма контроля**

Итоговая аттестация в форме: зачет.

**7. Составитель(и)**

Поляренко Н. В.

**3.3.12 Программа ОДП.12 «Экономика»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Экономика» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, внешних эффектов, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем. взаимодействия рынков, прямых и косвенных налогов, взаимовыгодной международной торговли;

- описывать: действие рынка, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России. экономический рост, глобализацию мировой экономики. предмет и метод экономической науки, факторы производства, цели фирмы, основные виды налогов, банковскую систему, рынок труда, экономические циклы, глобальные экономические проблемы;

- объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, причины международной торговли экономические явления с помощью альтернативной стоимости; выгоды обмена; закон спроса; причины неравенства доходов; роль минимальной оплаты труда; последствия инфляции;

- сравнивать/различать: спрос и величину спроса, предложение и величину предложения, рыночные структуры, безработных и незанятых, организационно-правовые формы предприятий, акции и облигации;

- вычислять на условных примерах: величину рыночного спроса и предложения, изменение спроса/предложения в зависимости от изменения формирующих его факторов

**знать:**

- основные экономические принципы функционирования семьи, фирмы, рынка и государства, а также международных экономических отношений;

- функции денег, банковскую систему, причины различий в оплате труда, основные виды налогов, организационно – правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста, смысл основных теоретических положений экономической науки.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются:

1) представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях её методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;

2) владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики;

3) владение приёмами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;

4) умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;

5) система знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

#### **4. Содержание дисциплины**

Введение

Раздел 1. Экономика и экономическая наука

Тема 1.1. Потребности. Свободные и экономические блага

Тема 1.2. Факторы производства и факторные доходы

Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость

Тема 1.4. Типы экономических систем

Тема 1.5. Собственность. Конкуренция

Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена

Раздел 2. Семейный бюджет

- Тема 2.1. Семейный бюджет. Сбережения населения.  
 Тема 2.2. Рациональный потребитель  
 Раздел 3. Рыночная экономика  
 Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие  
 Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационные формы  
 Тема 3.3. Производство, производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда  
 Тема 3.4. Издержки. Выручка  
 Тема 3.5. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок  
 Раздел 4. Труд и заработная плата  
 Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда  
 Тема 4.2. Безработица. Политика государства в области занятости. Профсоюзы  
 Раздел 5. Деньги и банки  
 Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике  
 Тема 5.2. Банковская система. Финансовые институты  
 Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия  
 Раздел 6. Государство и экономика  
 Тема 6.1. Роль государства в экономике. Общественные блага  
 Тема 6.2. Налоги. Система и функции налоговых органов  
 Тема 6.3. Государственный бюджет. Государственный долг  
 Тема 6.4. Понятие ВВП. Экономический рост. Экономические циклы  
 Тема 6.5. Основы денежной политики государства  
 Раздел 7. Международная экономика  
 Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли  
 Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют. Глобальные экономические проблемы  
 Тема 7.3. Особенности современной экономики России

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины** максимальной учебной нагрузки обучающегося - 150 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 100 часов; самостоятельной работы обучающегося - 50 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

**7. Составитель**

Антропович Е. В.

**3.3.13 Программа ОДП.13 «Право»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общеобразовательного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Право» является дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- характеризовать: право как элемент культуры общества; систему законодательства; основные отрасли права; систему конституционных прав и свобод

человека и гражданина; механизм реализации и защиты; избирательный и законодательный процессы в России; принципы организации и деятельности органов государственной власти; порядок рассмотрения гражданских, трудовых, административно-правовых споров; порядок заключения и расторжения трудовых договоров; формы социальной защиты и социального обеспечения; порядок получения платных образовательных услуг;

- **объяснять:** происхождение государства и права, их взаимосвязь; механизм правового регулирования; содержание основных понятий и категорий базовых отраслей права; содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, военнообязанного, работника, потребителя, супруга, абитуриента); особенности правоотношений, регулируемых публичным и частным правом;

- **различать:** формы (источники) права, субъектов права; виды судопроизводства; основания и порядок назначения наказания; полномочия органов внутренних дел, прокуратуры, адвоката, нотариуса, международных органов защиты прав человека; объекты гражданского оборота; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; имущественные и неимущественные права и способы их защиты; отдельные виды гражданско-правовых договоров;

- **приводить примеры:** различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; гарантий реализации основных конституционных прав; экологических правонарушений и ответственности за причинение вреда окружающей среде; общепризнанных принципов и норм международного права; правоприменительной практики;

**знать:**

- систему и структуру права, современные правовые системы; общие правила применения права; содержание прав и свобод человека; понятие и принципы правосудия; органы и способы международно-правовой защиты прав человека; основные юридические профессии;

«Право» (углубленный уровень) – требования к предметным результатам освоения углубленного курса права должны включать требования к результатам освоения базового курса и дополнительно отражать:

- 1) сформированность представлений о роли и значении права как важнейшего социального регулятора и элемента культуры общества;
- 2) владение знаниями об основных правовых принципах, действующих в демократическом обществе;
- 3) сформированность представлений о системе и структуре права, правоотношениях, правонарушениях и юридической ответственности;
- 4) владение знаниями о российской правовой системе, особенностях её развития;
- 5) сформированность представлений о конституционном, гражданском, арбитражном, уголовном видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
- 6) сформированность правового мышления и способности различать соответствующие виды правоотношений, правонарушений, юридической ответственности, применяемых санкций, способов восстановления нарушенных прав;
- 7) сформированность знаний об общих принципах и нормах, регулирующих государственное устройство Российской Федерации, конституционный статус государственной власти и систему конституционных прав и свобод в Российской Федерации, механизмы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц;
- 8) понимание юридической деятельности как формы реализации права; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;
- 9) сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации,

выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов.

#### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1 Теория государства и права

Тема 1.1. Право и государство

Тема 1.2. Система и структура права

Тема 1.3. правотворчество и правоприменение

Тема 1.4. Правоотношения и правонарушения

Тема 1.5. Право и личность

Раздел 2. Основные отрасли права

Тема 2.1. Конституционное право

Тема 2.2. Гражданское право

Тема 2.3. Семейное право

Тема 2.4. Трудовое право

Тема 2.5. Административное право

Тема 2.6. Уголовное право

Тема 2.7. Международное право

#### **5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 162 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 54 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

#### **7. Составитель**

Блюмштейн Г. И.

### **33.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

#### **3.4.1 Программа ОГСЭ.01 «Основы философии»**

##### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общего гуманитарного социально-экономического цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

##### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Основы философии» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

##### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

**знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;



- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание дисциплины**

Введение

Раздел 1. Исторические типы и формы философии

Тема 1.1. Философия Древней Индии и Китая

Тема 1.2. Античная философия

Тема 1.3. Средневековая философия

Тема 1.4. Философия эпохи Возрождения и Нового времени

Тема 1.5. Философские течения XX века

Тема 1.6. Русская философия

Раздел 2. Философия как учение о мире и бытие

Тема 2.1. Философское осмысление бытия (онтология)

Тема 2.2. Учение о развитии в философии (диалектика)

Тема 2.3. Философия познания

Раздел 3. Философские учения о человеке и обществе

Тема 3.1. Основные проблемы философской антропологии

Тема 3.2. Философия общества и культуры

Тема 3.3. Человек и природа

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет дифференцированный.

#### **7. Составитель**

Антропович Е. В.

### 3.4.2 Программа ОГСЭ.02 «История»

#### 1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общего гуманитарного социально-экономического цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### 3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### уметь:

- извлекать, трансформировать, интерпретировать информацию; переводить ее из одной знаковой системы в другую;
- владеть языком науки;
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.
- раскрывать значение науки, религии, образования и культуры в укреплении национальных традиций и государства;
- комментировать статьи важнейших государственных нормативно-правовых актов;
- владеть элементами исторического анализа.

##### знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20 – начале 21 века;
- основные процессы (интегративные, поликультурные, миграционные и др.) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕЭС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых актов мирового и регионального значения.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Переход к новой модели общественного устройства.

Тема 1.1. Новые попытки модернизации страны.

Тема 1.2. Экономическое и общественно-политическое развитие Запада в 70-е – начале 80 г.г.

Тема 1.3. Страны Азии, Африки и Латинской Америки

Тема 1.4. Общественно-политическая обстановка в стране в 70-е – начале 80 г.г.

Тема 1.5. Внешняя политика СССР в 70-е – нач. 80г.г.

Тема 1.6. Внешняя политика на рубеже 1980-1990-х г.г.

Тема 1.7. Власть и оппозиция.

Раздел 2. Перестройка и крушение советской системы (1985-1991)

Тема 2.1. Реформы в экономике.

Тема 2.2. Реформирование политической системы СССР.

Тема 2.3. Крушение советской системы.

Тема 2.4. Крах социализма в Восточной Европе.

Раздел 3. Российская федерация.

Тема 3.1. Становление новой России.

Тема 3.2. Российская Федерация: новые рубежи в политике и экономике.

Тема 3.3. Мир на пороге 21 века.

Тема 3.4. Социально-экономическая и политическая ситуация в России в 2000-2005г.г.

Тема 3.5. Россия в 2005-2010годах.

Тема 3.6. Искусство и культура России к началу XXI века.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

#### **7. Составитель**

Антропович Е. В.

### **3.4.3 Программа ОГСЭ.03 «Иностранный язык (английский)»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общего гуманитарного социально-экономического цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1 - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2 - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3 - принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4 - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5 - использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6 - работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7 - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения задания;

ОК 8 - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9 - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 - исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Визит зарубежного партнера.

Раздел 2. Устройство на работу.

Раздел 3. В командировку.

Раздел 4. Прибытие в страну.

Раздел 5. Быт и сервис.

Раздел 6. На фирме.

Раздел 7. На выставке.

Раздел 8. Оптовая и розничная торговля.

Раздел 9. Формы оплаты.

Раздел 10. Контракт.

Раздел 11. Отъезд домой.

Раздел 12. Претензии и жалобы.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 177 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 118 часов; самостоятельная работа обучающегося - 59 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

#### **7. Составитель**

Бренер Т.А., Ступникова М.В.

### **3.4.4 Программа ОГСЭ.04 «Физическая культура»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

. Данная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения учебной дисциплины. Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья данной категории обучающихся. В образовательной организации создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с частью 10 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы. Адаптированная образовательная программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре студентов с

ограниченными возможностями здоровья, разработана на основе требований ФГОС СПО по специальности «Педагогика дополнительного образования»; утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 998, зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. 333825 от 25.08. 2014), специальностей и направлений ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИКА.

Данная программа должна обеспечивать достижение обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом. Образовательный процесс студентов с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться:

- совместно с обучающимися, не имеющими таких ограничений здоровья, в одном спортивном зале;
- отдельно по индивидуальной образовательной траектории.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

#### **4. Содержание дисциплины**

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» для студентов с ограниченными возможностями здоровья направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни. Методологической основой организации занятий по физической культуре студентов с ограниченными возможностями здоровья является системно - деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

Раздел 1. Теоретический

Тема 1.1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья

Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 1.3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Тема 1.4. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Тема 1.5. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.

Раздел 2. Методико-практический

Тема 2.1. Физические способности человека и их развитие с учётом своих возможностей

Тема 2.2. Методика самостоятельного освоения отдельных элементов, профессионально-прикладной физической подготовки с учётом своих возможностей

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 177 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 59 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачёт.

#### **7. Составитель:**

Нестеркин М.В.

### **3.4.5 Программа ВОГСЭ.03 «Иностранный язык»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общего гуманитарного социально-экономического цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» входит в вариативную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический и грамматический материал по направлению «Логистика»;
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) специальных текстов.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

**ОК 1** - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

**ОК 2** - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

**ОК 3** - принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность;

**ОК 4** - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

**ОК 5** - использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

**ОК 6** - работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

**ОК 7** - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения задания;

**ОК 8** - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

**ОК 9** - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

**ПК** - владеть всеми видами речевой деятельности на иностранном языке в профессиональной сфере.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 3. Прибытие в страну.

Раздел 4. Быт и сервис.

Раздел 5. На фирме.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 50 часов; самостоятельная работа обучающегося 25 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель**

Бренер Т.А., Ступникова М.В.

### **3.4.6 Программа ВОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной общего гуманитарного социально-экономического цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

**знать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.

Раздел 1. Язык и речь

Тема 1.1. Основные единицы языка. Виды речевой деятельности.

Тема 1.2. Русский литературный язык и языковые нормы.

Раздел 2. Фонетика

Тема 2.1. Фонетические единицы языка. Ударение словесное и логическое.

Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.

Раздел 3. Лексика

Тема 3.1. Слово в лексической системе языка.

Тема 3.2. Лексика с точки зрения ее употребления.

Тема 3.3. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.

Тема 3.4. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты.

Раздел 4. Словообразование.

Тема 4.1. Способы словообразования.



- Тема 4.2. Стилистические возможности словообразования.  
Тема 4.3. Словообразование и орфография.  
Раздел 5. Части речи.  
Тема 5.1. Самостоятельные и служебные части речи.  
Тема 5.2. Нормативное употребление форм слова.  
Тема 5.3. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.  
Раздел 6. Синтаксис.  
Тема 6.1. Основные синтаксические единицы.  
Тема 6.2. Типы предложений.  
Тема 6.3. Основные выразительные средства синтаксиса.  
Тема 6.4. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.  
Раздел 7. Нормы русского правописания.  
Тема 7.1. Принципы русской орфографии  
Тема 7.2. Принципы русской пунктуации  
Тема 7.3. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.  
Раздел 8. Текст. Стили речи.  
Тема 8.1. Текст как произведение речи.  
Тема 8.2. Функциональные стили речи и их особенности.  
Тема 8.3. Жанры деловой и учебно-научной речи.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 34 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель(и)**

Мартынова Т.А.

### **3.5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА**

#### **3.5.1. Программа ЕН.01 «Математика»**

##### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

##### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Математика» является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла основной профессиональной образовательной программы.

##### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

###### **уметь:**

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать тестовые задачи;
- выполнять приближенные вычисления;
- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически.

###### **знать:**

- понятие множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятие величины и её измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля, системы счисления;
- понятие текстовой задачи и процесса её решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

#### **4. Содержание дисциплины**

Тема 1.	Элементы теории множеств
Тема 2.	Текстовая задача и процесс её решения
Тема 3.	Геометрические фигуры и величины
Тема 4.	Натуральные числа и нуль
Тема 5.	Математическая статистика

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачёт

#### **7. Составитель:**

Кашина Л. Н.

### **3.5.2. Программа ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является, дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла общеобразовательной подготовки ОПОП.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель:** изучение общих закономерностей функционирования, создания и применения информационных, автоматизированных систем.

Достичь поставленной цели возможно при решении следующих **задач:**

6. Освоение системы базовых понятий, отражающих системный подход при описании современного мира.
7. Овладение следующими компетенциями: способность применять, анализировать, преобразовывать информационные модели различных объектов и процессов, использование их в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной деятельности;
8. Развитие познавательных интересов за счет использования методов информатики и средств ИКТ .
9. Воспитание информационной культуры, включающей соблюдение этических и правовых норм информационной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- объяснять различные подходы к определению понятия «информация»;
- различать методы измерения количества информации;
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмм и пр.);
- ориентироваться в информационной среде для нахождения оптимального способа при осуществлении поиска;
- оценивать уровень сформированности собственной информационной культуры;
- соблюдать этические и правовые нормы в области информационной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- единицы измерения информации;
- назначения и функции операционных систем;
- правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и ли процессы;
- назначение баз данных и информационных систем как средств автоматизации информационной деятельности.
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов. Текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц);
- основные характеристики и возможности сетевых технологий;
- основные возможности сервисных служб Интернета;

- основные характеристики информационного общества, закономерности его развития;
- основные составляющие информационной культуры;
- этические и правовые нормы в области информационной деятельности;
- иметь представление об информационной безопасности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Введение. Понятие информационной технологии. Виды информационных и коммуникационных технологий

Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности

Тема 1.1. Классификация информационных систем

Тема 1.2. Классификация ПК

Технические средства информационных технологий

Тема 2.1. Мониторы

Тема 2.2. Печатающие устройства

Программное обеспечение профессиональной деятельности

Тема 3.1. Базовое программное обеспечение

Тема 3.2. Прикладное программное обеспечение

Тема 3.3. Операционные системы семейства Windows

Тема 3.4. Обработка текстовой информации

Тема 3.5. Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel

Тема 3.6. Создание презентаций в Microsoft Power Point

Тема 3.7. Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста в Microsoft Access

Тема 3.8. Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления

Тема 3.9. Мультимедийные технологии.

Тема 3.10. Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности.

Тема 3.11. Системы оптического распознавания информации

Тема 3.12. Классификация типов информации.

Тема 3.14. Ввод информации с бумажных носителей.

Тема 3.15. Ввод информации с внешних компьютерных носителей.

Тема 3.16. Ввод информации с других устройств.

Компьютерные комплексы и бухгалтерские системы учета

Тема 4.1. Локальные вычислительные сети

Тема 4.2. Технология Internet

Тема 4.3. Компьютерные справочные правовые системы

Тема 4.4. Подключение к локальной сети.

Тема 4.5. Подключение к глобальной сети Internet.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;

самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

#### **6. Форма контроля**

Итоговая аттестация в форме: экзамен.

#### **7. Составитель(и)**

Петрова Н.А.

### **3.5.3. Программа ВЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **2. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является, дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла общеобразовательной подготовки ОПОП.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель:** изучение общих закономерностей функционирования, создания и применения информационных, автоматизированных систем.

Достичь поставленной цели возможно при решении следующих **задач:**

- освоение системы базовых понятий, отражающих системный подход при описании современного мира.
- овладение следующими компетенциями: способность применять, анализировать, преобразовывать информационные модели различных объектов и процессов, использование их в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск в базах данных, компьютерных сетях и др.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- назначение баз данных и информационных систем как средств автоматизации информационной деятельности;
- основные характеристики и возможности сетевых технологий;
- основные возможности сервисных служб Интернета;
- этические и правовые нормы в области информационной деятельности;
- иметь представление об информационной безопасности.

## **6. Содержание дисциплины**

Тема 5.1. Работа с файлами.

Тема 5.2. Работа с накопителями информации.

Тема 5.3. Защита файлов и управление доступом к ним.

Тема 5.4. Информационная безопасность

Тема 5.5. Защита от компьютерных вирусов

Тема 5.6. Организация безопасной работы с компьютерной техникой

## **7. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 21 час,  
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 7 часов.

## **6. Форма контроля**

Итоговая аттестация в форме: экзамен.

## **7. Составитель(и)**

Петрова Н.А.

### **3.6. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

#### **Общепрофессиональные дисциплины**

### **3.6.1. Программа ОП.01 «Экономика организации»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Экономика организации» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

##### **знать:**

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 2.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 2.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 2.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 3.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 3.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 3.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка

Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в условиях рыночной экономики

Тема 1.2. Производственная структура организации

Раздел 2. Материально-техническая база организации

Тема 2.1. Основные средства организации

Тема 2.2. Оборотные средства предприятия

Тема 2.3. Финансовые ресурсы организации

Раздел 3. Трудовые ресурсы. Оплата труда.

Тема 3.1. Персонал организации. Нормирование и производительность труда

Тема 3.2. Организация оплаты труда

Раздел 4. Основные технико-экономические показатели деятельности организации

Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции

Тема 4.2. Ценообразование

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Тема 4.4. Показатели работы организации

Раздел 5. Планирование деятельности организации

Тема 5.1. Основы планирования

Тема 5.2. Планирование в организации

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 51 час;

самостоятельной работы обучающегося- 25 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

#### **7. Составитель(и)**

### **3.6.2. Программа ОП.02 «Статистика»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Статистика» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

**знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовать работу элементов логистической системы.

ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья), контролировать оплату поставок.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.



ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие о статистике.

Тема 2. Статистическое наблюдение.

Тема 3. **Статистические показатели.**

Тема 4. **Представление статистических данных: таблицы и графики.**

Тема 5. **Абсолютные и относительные величины в статистике.**

Тема 6. **Средние величины и показатели вариации.**

Тема 7. Ряды динамики.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

#### **7. Составитель**

Поляренко Н. В.

### **3.6.3 Программа ОП.03 «Менеджмент»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Менеджмент» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;

- стили управления, коммуникации, деловое общение.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 2.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)

ПК 3.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач

ПК 3.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1 Элементы организаций и процесса управления

Тема 1.1. Сущность, цели и задачи менеджмента

Тема 1.2. Эволюция управленческой мысли

Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации

Раздел 2. Функции менеджмента

Тема 2.1. Управленческий цикл

Тема 2.2. Стратегическое управление

Тема 2.3. Мотивация  
Раздел 3. Основы принятия управленческих решений  
Тема 3.1. Система методов управления  
Тема 3.2. Методика принятия управленческих решений  
Раздел 4. Психология менеджмента  
Тема 4.1. Требования к руководителю и эффективный стиль управления  
Тема 4.2. Этика делового общения  
Раздел 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности  
Тема 5.1. Информационные технологии в сфере логистики  
Тема 5.2. Система управления операционного логиста

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен

**7. Составитель(и)**

Низкова Е.Р.

**3.6.4. Программа ОП.04 «Документационное обеспечение управления»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

**знать:**

- понятие, цели, задачи, принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

**4. Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства

Тема 2. Основные понятия документационного обеспечения управления

Тема 3. Система документационного обеспечения управления

Тема 4. Классификация документов. Требования к составлению и оформлению документов.

Тема 5. Организация документооборота

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 48 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 32 часа;

самостоятельная работа обучающегося - 16 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

**7. Составитель**

Антропович Е. В.

**3.6.5. Программа ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 2.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)

ПК 2.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 2.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 3.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 3.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 3.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Осуществлять приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья). Контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки и т.д.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание дисциплины**

Введение

Раздел 1. Основы государственного и административного права

Тема 1.1. Основы конституционного строя России

Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина

Тема 1.3. Административное право

Раздел 2. Основные отрасли права

Тема 2.1. Основы гражданского права

Тема 2.2. Основы трудового права

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель(и)**

Блюмштейн Г. И.

### **3.6.6. Программа ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит»

общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- оперировать кредитно - финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

**знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;

- принципы финансовой политики и финансового контроля;

- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

- структуру кредитной и банковской системы;

- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
  - виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
  - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
  - кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
  - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Финансы и финансовая система.

Тема 1.1. Сущность, функции и виды денег.

Тема 1.2. Денежное обращение и денежная система.

Тема 1.3. Финансы, финансовая система и финансовая политика.

Тема 1.4. Бюджет как основное звено финансовой системы. Бюджетный процесс.

Тема 1.5. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды.

Тема 1.6. Государственный кредит.

Тема 1.7. Финансы организаций различных форм собственности.

Тема 1.8. Система страхования.

Раздел 2. Банки и банковская система.

Тема 2.1. Банковская система РФ.

Раздел 3. Финансирование и кредитование капитальных вложений.

Тема 3.1. Финансовая система.

Тема 3.2. Инвестиции.

Раздел 4. Валютная система и международные кредитные отношения.

Тема 4.1. Мировая валютная система.

Тема 4.2. Валютная система РФ.

Тема 4.3. Международные кредитные отношения.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель**

Герлин О. Л.

### **3.6.7. Программа ОП.07 «Бухгалтерский учет»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

##### **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.



ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

Тема 1.1 Хозяйственный учет, его значение и задачи. Классификация средств предприятия.

Тема 1.2 Элементы метода бухгалтерского учета

Тема 1.3 Российские и международные стандарты бухгалтерского учета. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета.

Раздел 2. Учет собственного капитала.

Тема 2.1 Учет уставного, резервного и добавочного капитала. Учет целевого финансирования.

Тема 2.2 Учет кредитов и займов

Раздел 3 Учет денежных средств, финансовых вложений, расчетных и кредитных операций.

Тема 3.1 Порядок учета денежных средств и расчетов.

Тема 3.2 Учет операций по расчетным счетам.

Тема 3.3 Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах.

Раздел 4. Учет труда и его оплата.

Тема 4.1 Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления.

Тема 4.2 Синтетический учет расчетов по оплате труда.

Тема 4.3 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 4.4 Учет удержаний из заработной платы.

Раздел 5. Учет финансовых результатов.

Тема 5.1 Понятие и классификация доходов организации. Учет операционных и в нереализационных доходов и расходов

Тема 5.2 Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет расходов будущих периодов.

Тема 5.3 Учет прибылей и убытков.

Раздел 6. Бухгалтерская отчетность организации.

Тема 6.1 Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерского баланса.

Тема 6.2 Порядок и сроки предоставления бухгалтерской отчетности.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 22 часа.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

**7. Составитель**

Герлин О. Л.

**3.6.8. Программа ОП.08 «Налоги и налогообложение»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ;
- понимать сущность и порядок расчетов налогов.

**знать:**

- Налоговый кодекс РФ;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;
- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в РФ и порядок их расчетов.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения

Тема 1.1 Налоговая система России

Тема 1.2 Налоговая политика

Тема 1.3 Организация налогового контроля в РФ.

Тема 1.4. Налог на добавленную стоимость.

Тема 1.5. Налог на прибыль организаций.

Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц.

Тема 1.7. Прочие федеральные налоги и сборы.

Тема 1.8. Региональные и местные налоги.

Тема 1. 9. Специальные налоговые режимы.

Раздел 2. Теоретические основы региональных и местных систем налогообложения.

Тема 2.2 История развития регионального и местного налогообложения.

Тема 2.3 Организационно-правовая база регионального и местного налогообложения.

Тема 2.4 Место региональной и местной системы налогообложения в налоговой системе РФ.

Раздел 3. Региональная система налогообложения.

Тема 3.1. Региональная система налогообложения и проблемы ее развития.

Тема 3.3 Налог на имущество организаций.

Тема 3.2 Роль региональных налогов в формировании бюджета региона

Тема 3.4 Налог на имущество физических лиц.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет дифференцированный.

#### **7. Составитель:**

Герлин О. Л.

#### **3.6.9. Программа ОП.09 «Аудит»**

##### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

##### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Аудит» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

##### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в РФ;

- участвовать в проведении аудиторских проверок;

- участвовать в составлении аудиторских заключений.

##### **знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;

- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;

- основные процедуры аудиторской проверки;

- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

В процессе изучения учебной дисциплины обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 2.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 2.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 2.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 3.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Осуществлять прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья). Контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки и т.д.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Введение в аудиторскую деятельность.

Тема 1.1. Место аудита в системе финансового контроля Российской Федерации. Виды финансового контроля.

Тема 1.2. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности

Тема 1.3. Аудит и ревизия. Аудит и судебно-бухгалтерская экспертиза. Взаимоотношения аудиторских организаций с органами финансового контроля.

Тема 1.4. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации

Тема 1.5. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Формы предпринимательской деятельности в аудите.

Тема 1.6. Этические принципы аудита.

Тема 1.7. Аттестация и лицензирование аудиторской деятельности.

Раздел 2. Методические основы аудиторской проверки  
Тема 2.1. Стандарты аудиторской деятельности  
Тема 2.2. Организация аудиторской проверки  
Тема 2.3. Стадии аудиторской проверки.  
Тема 2.4. Аудиторские доказательства.  
Тема 2.5. Планирование проверки.  
Тема 2.6. Методика проведения аудиторской проверки.  
Тема 2.7. Аудиторское заключение. Оформление результатов аудиторской проверки.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 66 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 22 часа.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

**7. Составитель:**

Массанова Е.В.

**3.6.10. Программа ОП.10 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- участвовать в анализе технико-организационного уровня производства;
- участвовать в анализе эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- участвовать в анализе производства и реализации продукции;
- участвовать в анализе использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство,
- финансовых результатов;
- участвовать в оценке деловой активности организации;

**знать:**

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- метод, приемы анализа;
- информационное обеспечение анализа финансово- хозяйственной деятельности;

- виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;
- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценка деловой активности организации.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации

Тема 1.1. Тема 1.1. Сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, его роль в управлении

Тема 1.2. Методы и приемы проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

Раздел 2. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия.

Тема 2.1. Анализ активов (имущества) предприятия.

Тема 2.2. Анализ финансовой устойчивости предприятия

Раздел 3. Анализ производственных ресурсов предприятия

Тема 3.1. Анализ наличия, движения, состояния и использования основных средств

Тема 3.2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов и состояния их запасов

Тема 3.3. Анализ использования трудовых ресурсов и результатов социального развития

Раздел 4. Анализ результатов деятельности предприятия

Тема 4.1. Анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) и себестоимости

Тема 4.2. Анализ объемов производства и реализации продукции

Тема 4.3. Анализ результатов технического развития предприятия

Тема 4.4. Анализ результатов инвестиционной деятельности предприятия

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 74 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 49 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 25 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет дифференцированный.

#### **7. Составитель**

Герлин О. Л.

### **3.6.11. Программа ОП.11 «Безопасность жизнедеятельности»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять полученные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

##### **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценке последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

– порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.

ПК 2.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 2.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)

ПК 2.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 2.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 3.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 3.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 3.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Осуществлять приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья). Контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки и т.д.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.



ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Раздел 2. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях

Тема 2.1. Опасные и чрезвычайные ситуации: сущность и классификация

Тема 2.2. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного характера

Тема 2.3. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях техногенного характера

Тема 2.4. Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях социального характера

Раздел 3. Пожарная безопасность

Тема 3.1. Пожарная безопасность

Раздел 4. Гражданская оборона

Тема 4.1. Современные средства массового поражения

Тема 4.2. Организация гражданской обороны

Тема 4.3. Средства защиты населения. Порядок получения и использования средств индивидуальной защиты.

Раздел 5. Основы военной службы

Тема 5.1. Основы военной службы

Раздел 6. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим

Тема 6.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 34 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

#### **7. Составитель(и)**

Тельпухова О.В.

### **Вариативная часть общепрофессиональных дисциплин**

#### **3.6.12. Программа ВОП. 12 «Психология общения»**

##### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО ПСССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Психология общения» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО ППСЗ по соответствующей специальности

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

– Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

– Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

#### **знать:**

– Взаимосвязь общения и деятельности;

– Цели, функции, виды и уровни общения;

– Роли и ролевые ожидания в общении;

– Виды социальных взаимодействий;

– Механизмы взаимопонимания в общении;

– Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

– Этические принципы в общении;

– Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для

постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 13. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание дисциплины**

*Раздел 1. Теоретические основы общения*

Тема 1.1. Общение как специальный предмет исследования

Тема 1.2. Общение и деятельность

Тема 1.3. Цели, функции, виды и уровни общения

*Раздел 2. Социальное взаимодействие*

Тема 2.1. Социальное восприятие и взаимодействие

Тема 2.2. Интерактивный аспект общения

Тема 2.3. Коммуникативный аспект общения

*Раздел 3. Механизмы взаимодействия*

Тема 3.1. Эффективные технологии в общении

Тема 3.2. Манипулирование

Тема 3.3. Общение и слушание

Тема 3.4. Язык телодвижений

*Раздел 4. Техника и приемы общения*

Тема 4.1. Общение в педагогической деятельности

Тема 4.2. Способы ведения беседы и убеждения

*Раздел 5. Конфликтология*

Тема 5.1. Теория конфликта

Тема 5.2. Конструктивные способы разрешения конфликтов

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

#### **7. Составитель**

Серебренникова Ж.Ю.

### **3.6.13. Программа ВОП. 13 «Проблемы науки и производства»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Проблемы науки и производства» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информацию теоретического характера для решения практических задач производства;
- пользоваться различными методами поиска, анализа и обобщения информации в области науки и производства с использованием современных информационных технологий.

**знать:**

- актуальные проблемы науки и производства;
- основные характеристики научного творчества;
- методы научного познания;
- взаимосвязь науки и производства.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК. Пользоваться научными методами поиска, анализа и обобщения информации по эффективному управлению материальными и сопутствующими (информационными, финансовыми и сервисными) потоками.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **4. Содержание дисциплины**

- Раздел 1 Современные проблемы науки  
Тема 1.1 Психология познания  
Тема 1.2 Способы передачи знаний  
Тема 1.3 Роль образования в становлении науки  
Тема 1.4 Наука – часть духовной культуры  
Тема 1.5 Наука: этапы развития.  
Тема 1. 6 Наука и промышленные технологии.  
Тема 1. 7. Негативные последствия научно-технического прогресса и пути их преодоления.  
Тема 1. 8. Неофициальная наука.  
Раздел 2. Современные проблемы производства  
Тема 2. 1. Производство.  
Тема 2. 2. Межотраслевые комплексы.
- 5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа; самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.
- 6. Форма контроля**  
Промежуточная аттестация: зачет.
- 7. Составитель**  
Ступникова М.В.

#### **3.6.14. Программа ВОП. 14 «Стратегическое управление в логистике»**

##### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

##### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Стратегическое управление в логистике» является общепрофессиональной дисциплиной (вариативная часть) профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

##### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять поиск информации, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий по проблемам стратегического планирования в логистике, разработки и реализации логистической стратегии организации;
- проектировать оказание логистических услуг на основе применения специальных методов на уровне подразделения логистической системы с учётом целей, задач, логистической и корпоративной стратегии организации;
- планировать документооборот в рамках участка логистической системы по реализации логистической и корпоративной стратегий организации;

**знать:**

- виды планирования, методы, используемые при разработке планов;
- понятие стратегии, логистической стратегии, типы логистических стратегий, понятие корпоративной стратегии;
- типы стратегических решений, факторы, определяющие выбор стратегии, этапы разработки логистической стратегии;

- особенности принятия стратегических решений в зависимости от логистических функций.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК. Участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента.

ПК. Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1. Стратегия и планирование в логистике

Тема 1.1. Планирование в логистике

Тема 1.2. Стратегическое логистическое планирование

Раздел 2. Разработка и реализация логистической стратегии

Тема 2.1. Разработка логистической стратегии

Тема 2.2. Реализация логистической стратегии.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель(и)**

Лыжина Н.Г.

### **3.6.15. Программа ВОП. 15 «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной вариативной части профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- определять комплекс методов в соответствии с задачами и темой предстоящего исследования;
  - анализировать документацию предприятия;
  - проектировать программу экспериментального исследования;
  - планировать, организовать самостоятельный исследовательский процесс;
  - корректно оперировать основными терминами и понятиями, принятыми в педагогической науке;
  - определять методологический аппарат предстоящего исследования;
  - планировать собственную деятельность в операционного логиста;
- ставить цели и задачи работы, адекватные конкретным видам профессиональной деятельности.

**знать:**

- взаимосвязь науки и практики, тенденции их развития;
- значение и логику целеполагания в деятельности;
- приемы целеполагания, организации и анализа процесса и результатов;
- средства контроля и оценки качества, основы оценочной деятельности.

основные категории педагогики;

- теоретические основы исследований;
- основные методы исследования в логистике, этапы исследования.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

### **4. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Предмет и методы исследования**

Тема 1.1. Теоретические методы исследования: теоретический анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, аналогия, моделирование

Тема 1.2. Эмпирические методы исследования: изучение литературы, документов и результатов деятельности; наблюдение; опрос; метод экспертных оценок; тестирование.

Тема 1.3. Комплексные методы: обследование, мониторинг, изучение и обобщение опыта, эксперимент.

#### **Раздел 2. Формы научных обобщений**

Тема 2.1. Тезисы, реферат, научная статья, методические рекомендации, доклад на тему как формы научных обобщений.

Тема 2.2. Структура исследования в зависимости от вида работы: теоретическая, практическая, опытно-экспериментальная.

Тема 2.3. Структура и требования к выполнению курсовой работы теоретического, практического и опытно-экспериментального характера.

Тема 2.4. Структура и требования к оформлению выпускной квалификационной работы теоретического, практического и опытно-экспериментального характера.

### **Раздел 3. Формы научных обобщений**

Тема 3.1. Методологическая рефлексия исследователя в системе его научной и практической деятельности.

Тема 3.2. Разработка методологических характеристик исследования по заданному алгоритму: противоречие, проблема, тема, актуальность, объект исследования, его предмет, цель, задачи, практическое значение.

### **Раздел 4. Требования к оформлению исследования**

Тема 4.1. Структура исследования: титульный лист; оглавление; введение; главы основной части; заключение; библиографический список использованной литературы; приложения.

Тема 4.2. Требования к оформлению цитат и ссылок, оформлению таблиц, иллюстраций, приложений, списка литературы.

Тема 4.3. Анализ выпускных работ выпускников колледжа.

### **Раздел 5. Требования к оформлению исследования**

Тема 5.1. Требования и условия проведения исследования

Тема 5.2. Разработка программы эксперимента.

Тема 5.3. Цели, методы и организация изучения коллективов в рамках исследования.

Тема 5.4. Анализ результатов эксперимента: обработка данных, соотнесение результатов исследования с поставленными целями, анализ всех результатов, корректировка гипотезы оформления и описания хода и результатов исследования.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 75 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 50 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 25 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель(и)**

Тельпухова О.В., преподаватель.

Жижина И.В.

### **3.6.16. Программа ВОП. 16 «Маркетинг»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Маркетинг» является общепрофессиональной дисциплиной (вариативная часть) профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- охарактеризовать маркетинг как экономическую категорию;
- определить цели и задачи маркетинга;



- определить тип маркетинга в зависимости спроса на рынке, и, наоборот охарактеризовать спрос в зависимости от типа маркетинга;
- охарактеризовать маркетинговую среду организации (на примере конкретной организации – места прохождения практики): макросреду и микросреду;
- организовать и проводить маркетинговые исследования (для конкретной организации)
  - провести сегментирование конкретного рынка
  - разработать программу позиционирования для конкретной организации
  - охарактеризовать товарную политику конкретной организации
  - охарактеризовать сбытовую политику конкретной организации
  - охарактеризовать ценовую политику конкретной организации
  - охарактеризовать коммуникационную политику конкретной организации
  - применять Internet в обеспечении комплекса маркетинга на примере конкретной организации.

**знать:**

- понятие и сущность маркетинга;
- типы маркетинга в зависимости от спроса;
- составляющие маркетинговой среды: макросреды и микросреды;
- понятие, направления и классификацию маркетинговых исследований;
- этапы проведения маркетинговых исследований;
- понятия сегментирования и позиционирования, технологию проведения сегментирования и этапы позиционирования;
- сущность товарной, сбытовой, ценовой и коммуникационной политик маркетинга;
- сущность информационных технологий в маркетинге.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК. Проводить маркетинговые исследования с целью определения товарной, сбытовой, ценовой, коммуникационной политики.

ПК. Использовать Internet для реализации товарной, сбытовой, ценовой, коммуникационной политики.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Теоретические основы маркетинга и его обязательные компоненты

Тема 1.1. Понятие и сущность маркетинга

Тема 1.2. Типы маркетинга в зависимости от состояния спроса

Тема 1.3. Окружающая среда маркетинга  
Тема 1.4. Маркетинговые исследования  
Тема 1.5. Сегментирование и позиционирование на рынке  
Раздел 2. Комплекс маркетинга  
Тема 2.1. товарная политика организации  
Тема 2.2. Ценовая политика организации  
Тема 2.3. Планирование товародвижения  
Тема 2.4. Комплекс маркетинговых коммуникаций  
Раздел 3. Роль информации в маркетинге  
Тема 3.1. Информационные технологии в маркетинге

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

**7. Составитель(и)**

Льжина Н.Г.

**3.6.17. Программа ВОП.17 «Культурология»**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина является дисциплиной вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- искать и обрабатывать информацию;
- сравнивать и анализировать различные точки зрения на сущность культуры, взаимосвязь культуры и цивилизации, культуры личности и культуры общества;
- самоопределяться в мире культуры;
- отбирать и интерпретировать информацию;
- сравнивать культуры различных исторических эпох;
- актуализировать интересы в одной из областей культуры.

**знать:**

- сущность понятия «культура», «цивилизация»;
- функции и свойства культуры;
- причины и последствия культурной разнородности общества;
- особенности культурологических эпох;
- представителей культурологических эпох;
- особенности русской культуры; традиции, установки русской культуры;
- сущность культурологических концепций;
- особенности взаимосвязей культуры и природы, культуры и образования;
- проблемы развития культуры.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1 Теория культуры

Тема 1.1. Введение. Культура как система ценностей

Тема 1.2. Свойства культуры

Тема 1.3. Культура как мир артефактов

Тема 1.4. Функции культуры

Тема 1.5. Культура и цивилизация

Раздел 2. Возникновение культурологической мысли и основные этапы её развития

Тема 2.1. Становление взглядов на культуру в древних обществах и в эпоху Средневековья

Тема 2.2. Развитие теории культуры в 15-19 в.в

Тема 2.3. Становление и развитие понимания культуры на Руси в 9 – 19 в.в.

Тема 2.4. Развитие теории культуры в конце 19 в., в 20 в

Раздел 3. Актуальные проблемы современной культурологии

Тема 3.1. Культура и природа. Культура и образование

Тема 3.2. Проблемы развития культуры

#### **5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 19 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет

#### **7. Составитель(и)**

Низкова Е. Р.

### **3.6.18. Программа ВОП.18 «Инновационный менеджмент»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- понятие инновационной деятельности и основные понятия из области инновационной деятельности: инвенция, новация, концепция, инициация, диффузия инновации, рутинизация инновации;
- виды инновационного процесса;
- эволюционные этапы технологических укладов инновационной деятельности;
- виды инноваций по различным классификациям;
- источники инновационных идей;
- методы исследования и анализа источников инноваций;
- особенности при оценке инновационного потенциала организации и целесообразности проведения инноваций;
- жизненный цикл инноваций;
- рынки инновационной деятельности: рынок интеллектуального продукта (инвенций и новаций); рынок инноваций; рынок капитала (инвестиций);
- особенности государственного регулирования инновационной деятельности;
- особенности технологии управления инновационной деятельностью на каждом этапе: проектирование и планирование нововведений; управление затратами и ценообразованием; организация инновационной деятельностью; координация и контроль; управление персоналом и система мотивации.

#### **уметь:**

- определять различия между основными понятиями инновационной деятельности: инвенция, новация, концепция, инициация, диффузия инновации, рутинизация инновации;
- определять субъектов инновационной деятельности (новаторы, ранние реципиенты, имитаторы);
- соотносить исторические моменты развития страны с пятью технологическими укладами (волнами) развития инновационной деятельности;
- определять вид инноваций по различным классификациям;
- анализировать источники инноваций в организации (на примере образовательного учреждения и торгового склада);
- определять сильные и слабые стороны организации, проводить SWOT-анализ;
- определять риск в инновационном менеджменте;
- подбирать необходимые методы исследования и анализа источников инноваций;
- охарактеризовать пять фаз инновационного процесса;
- охарактеризовать рынки инновационной деятельности: рынок интеллектуального продукта; рынок инноваций; рынок капитала;
- определить особенности технологии управления инновационной деятельностью на каждом этапе управления.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК. Анализировать инновации на рынке логистических услуг.

ПК. Обосновывать использование инноваций в отношении конкретной логистической системы на основе SWOT-анализа.

ПК. Предвидеть риски введения инноваций в отношении конкретной логистической системы.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Основы инновационного менеджмента

Тема 1.1. Сущность и значение инноваций в деятельности предприятий

Тема 1.2. Развитие продуктов и технологий. Жизненный цикл продукта (технологии).

Тема 1.3. Инновационные организации. Модели организации инновационных процессов

Тема 1.4. Оценка инновационного потенциала организации и целесообразности проведения инноваций

Тема 1.5. Управление рисками в инновационном процессе

Раздел 2. Обеспечение инновационной деятельности

Тема 2.1. Регулирование инновационной деятельности. Государственная инновационная политика.

Тема 2.2. Финансовое обеспечение инноваций

Раздел 3. Управление инновационными проектами

Тема 3.1. Инновационное проектирование. Оценка эффективности инновационных проектов

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

#### **7. Составитель(и)**

Тельпухова О.В.

### **3.6.19. Программа ВОП.19 «Технология трудоустройства»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Технология трудоустройства» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

- находить нужную информацию о состоянии рынка труда и в изучаемой отрасли;
- владеть необходимыми технологиями нахождения рабочих мест;
- составлять профессиональное резюме;
- составлять автобиографию;
- поддерживать телефонный разговор в связи с поиском работы;
- предъявлять себя при прохождении процедуры собеседования в связи с поиском работы.

### **знать:**

- понятия «профессия», «специальность», «должность», «карьера»;
- этапы трудоустройства;
- координаты центра занятости населения города Нижний Тагил;
- интернет-сайты поиска вакансий;
- координаты кадровых агентств.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

## **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1. Рынок труда и его категории

Тема 1.1. Состояние рынка труда в России

Тема 1.2. Состояние рынка труда в отрасли социально-культурной ориентации, к которой относится сфера услуг, в том числе логистика.

Раздел 2. Технологии эффективного трудоустройства

Тема 2.1. Этапы трудоустройства (инструментами и возможностями поиска работы и трудоустройства)

Тема 2.2. Источники информации о рабочих местах

Тема 2.3. Профессиональное резюме

Тема 2.4. Составление автобиографии

Тема 2.5. Процедура анкетирования

Тема 2.6. Процедура тестирования

Тема 2.7. Телефонный разговор как способ поиска работы

Тема 2.8. Собеседование как способ поиска работы

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачёт.

**7. Составитель(и)**

Льжина Н.Г.

### **3.6.20. Программа ВОП.20 «Психология и этика профессиональной деятельности»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Психология и этика профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять самодиагностику личностных свойств и качеств;
- осуществлять самодиагностику профессиональных качеств:
- вести деловые беседы;
- вести деловую переписку;
- вести деловые телефонные переговоры.

**знать:**

- личностные и профессиональные требования к операционному логисту;
- понятие «этика», его содержание и структуру;
- понятие «дресс-код»;
- нормы и правила ведения деловой беседы;
- нормы и правила деловой переписки;
- национальные особенности невербального общения;
- нормы и правила ведения деловых телефонных переговоров;
- факторы профессиональной успешности.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1. Психология коммерческой деятельности

Тема 1.1. Исторический аспект профессиональной психологии

Тема 1.2. Личностные качества операционного логиста

Тема 1.3. Личностные факторы профессиональной успешности

Тема 1.4. Профессиональные качества операционного логиста (умение управлять собой; умение анализировать информацию; развитая интуиция; социальная пластичность; высокий уровень логического мышления; практический склад ума; предприимчивость и расчетливость; умение идти на риск; оперативность; склонность к анализу и прогнозу)

Тема 1.5. Психология труда операционного логиста

Тема 1.6. Психологические особенности продажи логистических услуг по телефону

Раздел 2. Этические аспекты в логистических бизнес-процессах

Тема 2.1. Исторический аспект этикета

Тема 2.2. Основные категории и понятия этики и профессиональной этики.

Тема 2.3. Профессиональное поведение и деловой этикет

Тема 2.4. Внешний облик делового человека. Основные требования к внешнему облику сотрудника, оказывающего логистические услуги.

Тема 2.5. Правила деловой переписки и деловой этике

Тема 2.6. Правила деловых телефонных переговоров и деловой этикет

#### **5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачёт.

#### **7. Составитель(и)**

Льжина Н.Г.

### **3.6.21. Программа ВОП.21 «Профессиональная карьера логиста»**

#### **1. Область применения программы**

Адаптивная программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа разработано в отношении лиц, имеющих инвалидность, и лиц с ограниченными возможностями, имеющих документально подтвержденные нарушения: слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата. Программа адаптируется с учетом имеющихся рекомендаций и индивидуальных программ реабилитации обучающихся инвалидов, рекомендаций территориальной психолого-медико-психологической комиссии.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Профессиональная карьера логиста» является дисциплиной вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла адаптивной образовательной программы специального профессионального образования по подготовке



специалиста среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- использовать способы развития психических характеристик и способы управления психическими характеристиками относительно себя;
- обрабатывать информацию с помощью программных средств, адаптированных для людей с различными нарушениями: слуха, зрения, опорно-двигательным аппаратом;
- использовать дистанционные образовательные технологии для обмена информацией: электронную почту, социальные сети и т.д.;
- использовать приемы преобразования информации в различные форматы;
- подбирать информацию в сети Интернет и преобразовывать ее в формат, доступный для восприятия;
- организовать коммуникации;
- уметь работать с печатными и электронными каталогами;
- уметь искать учебную информацию в сети Интернет;
- вести персональный учёт использования времени и т.д.

#### **знать:**

- психические характеристики личности;
- способы развития психических характеристик;
- способы управления психическими характеристиками;
- свойства личности, необходимые для профессии воспитателя детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием;
- программные средства обработки информации;
- дистанционные образовательные технологии для обмена информацией;

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальное значение своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Оценивать риск и принимать решение в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

### **4. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Социальная и профессиональная адаптация**

Тема 1.1 Психические характеристики личности

Тема 1.2. Способы развития психических характеристик и способы управления психическими характеристиками

Тема 1.3. Свойства личности, необходимые для профессии воспитателя детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием

#### **Раздел 2. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

Тема 2.1. Отработка навыков работы с программными средствами, адаптированными для людей с различными нарушениями: слуха, зрения, опорно-двигательным аппаратом

Тема 2.2. Использование дистанционных образовательных технологий для обмена информацией: электронная почта, социальные сети, приемы преобразования информации в различные форматы, подбор информации в сети Интернет и преобразованию ее в формат, доступный для восприятия

### **Раздел 3. Социальная психология общения и взаимодействия людей**

Тема 3.1. Социальная психология общения. Содержание, цели, средства, виды общения

Тема 3.2. Техника и приемы организации коммуникаций

Тема 3.3. Межличностные отношения

### **Раздел 4. Основы интеллектуального труда**

Тема 4.1. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности педагога дополнительного образования

Тема 4.2. Методы выработки собственной стратегии эффективного обучения профессии, самообразования (работа с печатными и электронными каталогами, отработка навыков поиска учебной информации в сети Интернет, поиска литературы в традиционных и электронных каталогах и т.д.) и самоконтроля в учебной деятельности (освоение приемов ведения персональной системы учёта и анализа использования времени и т.д.)

### **Раздел 5. Психология профессии**

Тема 6.1. Мотивы трудовой деятельности

Тема 6.2. Технология успеха

В результате изучения адаптационной программы у студента должны быть сформированы знания, умения и способности, составляющие содержание следующих общекультурных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 83 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: зачет.

#### **7. Составитель**

Лыжина Н.Г.

### **3.6.21. Программа ВОП.21 «Эффективное поведение на рынке труда»**

#### **1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

– владеть способами анализа информации о современном состоянии и тенденциях развития рынка труда, уметь использовать различные источники информации поиска вакансий;

– оценить свою конкурентоспособность на рынке оказания логистических услуг;

– оценить свои профессиональные намерения;

– презентовать себя, используя различные презентационные документы;

– проанализировать документы, сопровождающие трудоустройство: трудовой договор, приказ о приеме на работу, запись в трудовой книжке;

– планировать профессиональное развитие в разных формах;

#### **знать:**

– структуру рынка труда, состояние российского и регионального рынка труда;

– составляющие конкурентоспособности и способы её повышения;

– структуру презентационных документов;

– основные формы испытаний при устройстве на работу;

– документы, необходимые при приеме на работу и оформлении трудового правоотношения работника и работодателя;

– возможные типы карьеры и этапы её развития.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1. Рынок труда и возможности трудоустройства

Тема 1.1. Конкурентоспособность как основное требование на рынке труда: составляющие конкурентоспособности, способы её повышения

Тема 1.2. Целенаправленное поведение на рынке труда: формулировка цели поиска работы, составление списка возможных вариантов поиска работы.

Тема 1.3. Формирование позитивного «Я» при поиске работы

Тема 1.4. Виды испытаний при устройстве на работу: биографический метод, интервьюирование, анкетирование, наблюдение, тестирование, пробная работа и т.д.

Тема 1.5. Подготовка презентационных документов

Тема 1.6. Трудности делового общения в ситуации поиска работы

- Тема 1.7. Подготовка к собеседованию при устройстве на работу  
Раздел 2. Адаптация на рабочем месте  
Тема 2.1. Документы оформления трудового правоотношения работника и работодателя  
Тема 2.2. Формы найма на работу  
Тема 2.3. Виды и способы адаптации на рабочем месте  
Тема 2.4. Планирование профессиональной карьеры  
**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 21 час.  
**6. Форма контроля**  
Промежуточная аттестация: зачёт.  
**7. Составитель(и)**  
Льжина Н.Г.

### Программы профессиональных модулей

#### 3.6.22. Программа профессионального модуля ПМ.01 «Планирование логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»

##### 1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 1.4. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.

##### 2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

###### иметь практический опыт:

- планирования логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составлять типовые договора приемки, передачи товарно-материальных ценностей.

###### уметь:

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой;

**знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

**3. Результаты овладения профессионального модуля**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 1.2.	Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.4.	Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,

	руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Структура профессионального модуля**

Профессиональный модуль включает следующие междисциплинарные курсы:

МДК 01.01. Основы планирования логистического процесса в организациях (подразделениях)

МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 162 часа,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 108 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 54 часа

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен квалификационный.

#### **7. Составители**

Низкова Е. Р., Антропович Е. В.

#### **Программа МДК.01.01 «Основы планирования логистического процесса в организациях (подразделениях)»**

##### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ.01 «Планирование логистического процесса в организациях и их подразделениях».

**3. Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса.**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

**уметь:**

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать внутрипроизводственные потоковые процессы.

**знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения.

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.4.	Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание междисциплинарного курса**

Тема 1.1. Теоретические основы логистики

Тема 1.2. Стратегия и планирование в логистике

Тема 1.3. Планирование и управление запасами

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 105 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 35 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

#### **7. Составители**

Низкова Е. Р., Антропович Е. В.

### **Программа МДК 01.02 «Документационное обеспечение логистических процессов»**

#### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 080214 «Операционная деятельность в логистике» (базовая подготовка).

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ.01 «Планирование логистического процесса в организациях и их подразделениях».

**3. Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса.**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

**уметь:**

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;
- контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой;

**знать:**

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.2.	Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### **3. Содержание междисциплинарного курса**



Тема 1.1. Общегосударственные нормативно-методические материалы, регламентирующие документационное обеспечение управленческой деятельности.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 19 часов.

**5. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.

**6. Составители**

Низкова Е. Р., Антропович Е. В.

### **3.6.23. Программа профессионального модуля ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»**

#### **1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке в рамках специальности 080214 «Операционная деятельность в логистике» (углубленной подготовки).

#### **2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;

- осуществления нормирования товарных запасов;

- проверки соответствия фактического наличия запасов предприятия (организации) в действительности данным учетных документов;

- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверка наличия всех документов сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;

- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;

- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

- участия в выборе вида транспортного средства;
- разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

**уметь:**

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);

- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

- выбирать подъёмно-транспортное оборудование организовывать грузопереработку на складе (погрузка, транспортировка, приёмка, размещение, укладка, хранение);

- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;
- использовать механизмы оптимизации.

**знать:**

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;

- к чему ведёт избыточное накопление запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии способствующие сокращению общих издержек логистической системы («Канбан», «точно вовремя», МРП и др.);

- базисные системы управления запасами: СФРЗ и СФИВЗ;
- методы регулирования запасов (АВС-метод);
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещение товаров;

- классификацию производственных процессов предприятия;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;

- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;

- понятие и задачи транспортной логистики;

- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, транспортных расходов.

### **3. Результаты овладения профессионального модуля**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### **4. Структура профессионального модуля**

Профессиональный модуль включает следующие междисциплинарные курсы:

МДК. 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

МДК. 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов

МДК.02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов

### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 507 часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 338 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – 169 часов;

### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен квалификационный.

## **7. Составитель(и)**

Тельпухова О. В.

### **Программа МДК.02.01 «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»**

#### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

#### **Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Междисциплинарный курс входит в состав ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений

#### **2. Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

##### **уметь:**

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

##### **знать:**

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.;
- к чему ведет избыточное накопление запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии способствующие сокращению общих издержек логистической системы («Канбан», «точно вовремя», МРП и др.);
- базисные системы управления запасами: СФРЗ и СФИВЗ;
- методы регулирования запасов (АВС-метод);
- классификацию производственных процессов предприятия;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### **3. Содержание междисциплинарного курса**

Тема 1.1. Организация управления логистическими системами

Тема 1.2. Управление логистическими процессами в закупках

Тема 1.3. Управление запасами в логистических системах

Тема 1.4. Основы производственной логистики

Тема 1.5. Управление логистическими процессами сбыта (распределения).

### **4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 201 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 134 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 67 часов.

### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

### **7. Составитель(и)**

Тельпухова О.В.

## **Программа МДК.02.02 «Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов»**

### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений.

**3. Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь:**

- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

- выбирать подъёмно-транспортное оборудование организовывать грузопереработку на складе (погрузка, транспортировка, приёмка, размещение, укладка, хранение);

**знать:**

- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;

- варианты размещения складских помещений;

- принципы выбора формы собственности склада;

- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещение товаров;

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### **4.Содержание междисциплинарного курса**

Тема 1. Особенности системы складирования

Тема 2. Особенности системы складирования

Тема 3. Организация оценки рентабельности системы складирования

Тема 4. Оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов

#### **5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 153 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 51 час.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

#### **7. Составитель(и)**

Тельпухова О.В.

### **Программа МДК 02.03 «Оптимизация процессов транспортировки и проведения оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов»**

#### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений.

**3. Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

**уметь:**

- выбирать подъёмно-транспортное оборудование организовывать грузопереработку на складе погрузка, транспортировка, приёмка, размещение, укладка, хранение;

- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;
- использовать механизмы оптимизации.

**знать:**

- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, транспортных расходов.

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**4. Содержание междисциплинарного курса**

Раздел 1. Транспортировка в логистических системах

Тема 1.1. Влияние логистики на транспорт. История развития транспортных логистических цепей.

Тема 1.2. Современный подход транспорту как к составной части логистической цепи. Ограничения использования различных видов транспорта.

Тема 1.3. Политика транспортных предприятий и изменения в характере их деятельности.

Тема 1.4. Особенности транспортных перевозок в Европе и США.

Тема 1.5. Современные логистические системы сбора и распределения грузов.

Тема 1.6. Транспортная инфраструктура.

Тема 1.7. Место транспортной логистики в логистической цепи поставок.

Тема 1.8. Классификация транспорта.

Тема 1.9. Транспортная характеристика грузов.

Тема 1.10. Транспортные тарифы. Особенности тарифов на разных видах транспорта.

Тема 1.11. Документационное обеспечение транспортной логистики.

Тема 1.12. Информационно-правовое регулирование перевозок в логистических системах.

Тема 1.13. Терминальные перевозки.

Тема 1.14. Управление транспортировкой. Организационный принципы транспортировки. Ценообразование и определение «полезных» затрат при организации перевозок.

Тема 1.15. Управление транспортной логистикой на микроуровне. Расчёт показателей материально технической базы транспорта.

Раздел 2. Информационное обеспечение транспортной логистики

Тема 2.1. Информационное обеспечение транспортной логистики.

Тема 2.2. Информационные потоки и логистическая информационная система.

Тема 2.3. Управление базовыми функциями логистической информационной системы в транспортной логистике.

Тема 2.4. Управление цепочкой поставок - SCM (информационно-логистический аспект).

Тема 2.5. Информационные технологии транспортной логистики товарного потока.

Тема 2.6. Информационные технологии транспортной логистики в городских пассажирских перевозках.

Раздел 3. Транспортировка предметов снабжения

Тема 3.1. Особенности транспортировки предметов снабжения.

Тема 3.2. Модели транспортной задачи и задач маршрутизации.

Тема 3.3. Цепочка формирования стоимости приобретаемых товаров.

Тема 3.3. Зоны раздела ответственности и перехода права собственности.

Тема 3.4. Формирование транспортной составляющей стоимости запасов и пути ее сокращения.

Тема 3.5. Характеристика субъектов транспортно-складского процесса.

Тема 3.6. Функции транспортных предприятий, транспортных баз общего пользования, терминалов и экспедиционных фирм.

Тема 3.7. Функции складов материально-технического обеспечения сбыта, торговли и заготовок.

Тема 3.8. Роль коммерческо-посреднических предприятий и организаций.

Тема 3.10. Организация и порядок погрузочно-разгрузочных операций.

Тема 3.11. Виды перевозок и способы доставки товаров. Классификация перевозок.

Тема 3.12. Способы доставки товаров.

Тема 3.13. Выбор вида транспорта и схемы доставки. Униmodalная, смешанная, комбинированная, интерmodalные, мультимodalные перевозки.

Тема 3.14. Выбор экспедитора международной перевозки. Заключение контрактов.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 105 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 35 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

**7. Составитель**

Массанова Е.В.

**Вариативная часть ПМ.02 МДК 02.03 «Оптимизация процессов транспортировки и проведения оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов»**

**1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав вариативной



части ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

### **3. Цели и задачи дисциплины (междисциплинарного курса) – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

#### **уметь:**

- выбирать подъёмно-транспортное оборудование;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;
- использовать механизмы оптимизации.

#### **знать:**

- понятие и задачи транспортной логистики;
- классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов;
- организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, транспортных расходов.

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом;

ПК 2.4. Осуществлять управление транспортировкой.

### **4. Содержание междисциплинарного курса**

Раздел 3. Транспортировка предметов снабжения

Тема 3.1. Особенности транспортировки предметов снабжения.

Тема 3.2. Модели транспортной задачи и задач маршрутизации.

Тема 3.3. Цепочка формирования стоимости приобретаемых товаров.

Тема 3.3. Зоны раздела ответственности и перехода права собственности.

Тема 3.4. Формирование транспортной составляющей стоимости запасов и пути ее сокращения.

Тема 3.5. Характеристика субъектов транспортно-складского процесса.

Тема 3.6. Функции транспортных предприятий, транспортных баз общего пользования, терминалов и экспедиционных фирм.

Тема 3.7. Функции складов материально-технического обеспечения сбыта, торговли и заготовок.

Тема 3.8. Роль коммерческо-посредственных предприятий и организаций.

Тема 3.10. Организация и порядок погрузочно-разгрузочных операций.

Тема 3.11. Виды перевозок и способы доставки товаров. Классификация перевозок.

Тема 3.12. Способы доставки товаров.

Тема 3.13. Выбор вида транспорта и схемы доставки. Униmodalная, смешанная, комбинированная, интерmodalные, мультимodalные перевозки.

Тема 3.14. Выбор экспедитора международной перевозки. Заключение контрактов.

### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа; самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен.

## **7. Составитель:**

Массанова Е.В., преподаватель.

### **3.6.24. Программа профессионального модуля ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками»**

#### **1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделений (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков, и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке в рамках специальности 080214 «Операционная деятельность в логистике» (базовый уровень).

#### **2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **иметь практический опыт:**

- оптимизация ресурсов организаций (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока, срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

##### **уметь:**

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

##### **знать:**

- показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования логистической системы;
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

#### **3. Результаты овладения профессионального модуля**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) в области управления материальными и нематериальными потоками, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 2.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделений (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков, и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 2.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 2.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### **4. Структура профессионального модуля**

Профессиональный модуль включает следующие междисциплинарные курсы:

МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)

МДК.03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего - 189 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 189 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 126 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 63 часа.

#### **6. Форма контроля:**

Промежуточная аттестация: квалификационный экзамен

#### **7. Составитель**

Герлин О. Л.

Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

### **Программа МДК 03.01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)**

#### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ. 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

**3. Цели и задачи дисциплины (междисциплинарного курса) – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- значение издержек и способы анализа логистической системы;
- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
- этапы стратегического планирования
- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### **4.Содержание междисциплинарного курса**

##### **Раздел 1. Управление материальными потоками внутри производства как основа логистической оптимизации производственного процесса**

Тема 1.1. Объекты логистического управления. Понятие потока. Классификация потоков.

Тема 1.2 Понятие материального потока. Виды материальных потоков и их основные признаки.

Тема 1.3 Информационные потоки. Виды информационных потоков. Взаимосвязь информационных и материальных потоков. Информационные потоки и систематизация данных.

Тема 1.4 Финансовые потоки. Виды финансовых потоков. Особенности управления финансовыми потоками. Способы синхронизации финансовых и материальных потоков.

Тема 1.5 Поток услуг.

Тема 1.6 Транспортные потоки

Раздел 2. Оценка эффективности функционирования элементов логистической системы

Тема 2.1 Эффективность логистических систем.

Тема 2.2 Показатели эффективности логистики.

Тема 2.3 Анализ факторов эффективности логистических подсистем.

Тема 2.4 Основные слагаемые экономической эффективности логистических систем.

#### **5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 19 часов.

## **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

## **7. Составитель**

Герлин О.Л.

## **Программа МДК 03.02. «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе»**

### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

### **3. Цели и задачи дисциплины (междисциплинарного курса) – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь:**

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; применять методы оценки капитальных вложений на практике.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать:**

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии

в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### **4. Содержание междисциплинарного курса**

Раздел 1. Логистические издержки

Тема 1.1 Понятие логистических издержек.

Тема 1.2 Классификация логистических издержек.

Тема 1.3 Транзакционные издержки.

Тема 1.4 Факторы логистических издержек.

Тема 1.5 Методы анализа логистических издержек.

#### **5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 16 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

#### **7. Составитель**

Герлин О. Л.

### **Вариативная часть ПМ.03 МДК 03.01 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)»**

Программа междисциплинарного курса является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**1. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

**2. Цели и задачи дисциплины (междисциплинарного курса) – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### **3.Содержание междисциплинарного курса**

#### **Раздел 1. Управление материальными потоками внутри производства как основа логистической оптимизации производственного процесса**

Тема 1.1. Объекты логистического управления. Понятие потока. Классификация потоков.

Тема 1.2 Понятие материального потока. Виды материальных потоков и их основные признаки.

Тема 1.3 Информационные потоки. Виды информационных потоков. Взаимосвязь информационных и материальных потоков. Информационные потоки и систематизация данных.

Тема 1.4 Финансовые потоки. Виды финансовых потоков. Особенности управления финансовыми потоками. Способы синхронизации финансовых и материальных потоков.

Тема 1.5 Поток услуг.

Тема 1.6 Транспортные потоки

Раздел 2. Оценка эффективности функционирования элементов логистической системы

Тема 2.1 Эффективность логистических систем.

Тема 2.2 Показатели эффективности логистики.

Тема 2.3 Анализ факторов эффективности логистических подсистем.

Тема 2.4 Основные слагаемые экономической эффективности логистических систем.

#### **4.Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 28 часов;  
самостоятельной работы обучающегося - 14 часов.

#### **5. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

#### **6. Составитель**

7. Герлин О. Л.

#### **Вариативная часть ПМ.03 МДК 03.02 «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе»**

##### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы:** междисциплинарный курс входит в состав вариативной части ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

### **3. Цели и задачи дисциплины (междисциплинарного курса) – требования к результатам освоения междисциплинарного курса:**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **уметь**:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; применять методы оценки капитальных вложений на практике.

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен **знать**:

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3.

Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### **4. Содержание междисциплинарного курса**

Раздел 1. Инвестиции и риски в логистике

Тема 1.1 Понятие и виды рисков.

риски в логистической системе и их оценка.

Тема 1.2 Инвестиции как инструмент развития логистических систем. Основные типы инвестиций. Классификация.

Тема 1.3 Инвестиционные решения в промышленной логистике в условиях риска.

Тема 1.4 Принятие финансовых решений в условиях неопределенности

Тема 1.5 Методы управления инвестициями в логистических системах

Тема 1.6 Формирование инвестиционных программ.

Тема 1.7 Оценка инвестиционных проектов



Раздел 2. Стратегическое планирование развития логистических систем

Тема 2.1 Роль стратегии в логистике.

Тема 2.1 Этапы стратегического планирования логистической системы.

Тема 2.1 Стратегическое управление временем выполнения заказа.

Тема 2.1 Анализ концепции срока выполнения заказа.

Тема 2.1 Дефицит времени выполнения заказа.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 28 часов;

самостоятельной работы обучающегося -14 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

**7. Составитель**

Герлин О. Л.

**3.6.25. Программа профессионального модуля ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций»**

**1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке в рамках специальности 100701 «Коммерция (по отраслям)» (базовый уровень).

**2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

- выявление узких мест и ликвидация отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов

**уметь:**

- проводить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.

**знать:**

- значение, формы и методы контроля логистических процессов, методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

**3. Результаты овладения профессионального модуля**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**4. Структура профессионального модуля**

Профессиональный модуль включает следующие междисциплинарные курсы:

МДК 04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, включая: самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов.

**6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: экзамен квалификационный

## **7. Составитель(и)**

Лыжина Н.Г.

### **Программа МДК.04.01 «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций»**

#### **1. Область применения программы**

Программа междисциплинарного курса является частью профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

#### **2. Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Междисциплинарный курс входит в состав ПМ.04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических систем операций» основной профессиональной образовательной программы.

#### **3. Цели и задачи междисциплинарного курса – требования к результатам освоения междисциплинарного курса**

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен

##### **уметь:**

- проводить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности.

##### **знать:**

- значение, формы и методы контроля логистических процессов, методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей

В процессе изучения междисциплинарного курса у обучающихся формируются компетенции:

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

#### **4. Содержание междисциплинарного курса**

Раздел 1. Контроль и оценка эффективности функционирования логистических систем и операций

Тема 1.1.1. Логистические операции: понятие логистической операции. Характеристика, классификация логистических операций.

Тема 1.1.2. Логистические операции: факторы, определяющие состав и структуру логистических операций при выполнении различных логистических функций

Тема 1.2.1. Логистические системы: понятие системы, совокупность ее свойств (целостность, сложность, подвижность, уникальность, адаптивность).

Тема 1.2.2. Понятие логистической системы: функциональные элементы логистической системы (снабжение, производство, складирование, распределение, транспортировка)

Тема 1.3.1. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции транспортировки: набор логистических операций при транспортировке груза, их характеристика

Тема 1.3.2. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции транспортировки: этапы учета и контроля процесса перевозки

Тема 1.3.3. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции транспортировки: контрольные мероприятия при транспортировке грузов

Тема 1.4.1. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции снабжения: заказ, виды заказа, набор логистических операций при выполнении заказа, их характеристика

Тема 1.4.2. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции снабжения: контрольные точки учёта выполнения заказа, документооборот при учёте выполнении заказа, содержание договорной документации, содержание документации, используемой поставщиком

Тема 1.4.3. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции снабжения: показатели эффективности выполнения договорных обязательств по поставкам продукции/исполнения заказа; показатели эффективности оказания посредниками транспортно-экспедиционных услуг

Тема 1.4.5. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции снабжения: оценка эффективности функционирования логистической системы

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы междисциплинарного курса**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов; самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

#### **6. Форма контроля**

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.

#### **7. Составитель(и)**

### 3.7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

#### 3.7.1. Программа учебной практики

##### 1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность.

**2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная практика** входит в состав профессиональных модулей:

ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений

ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

##### 3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения

формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь**:

ВПД	Требования к умениям
1.Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать материальные и информационные потоки организации / подразделения (участка) логистической системы;</li> <li>– составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;</li> <li>– контролировать правильность составления документов логистом с начальной профессиональной подготовкой.</li> </ul>
2.Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять потребности в материальных запасах для производства продукции;</li> <li>– применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;</li> <li>– оценивать рациональность структуры запасов;</li> <li>– определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;</li> <li>– проводить выборочное регулирование запасов;</li> <li>– рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);</li> <li>– определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;</li> <li>– выбирать подъёмно-транспортное оборудование организовывать грузопереработку на складе погрузка, транспортировка, приёмка, размещение, укладка, хранение);</li> <li>– рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;</li> <li>– рассчитывать транспортные расходы логистической системы;</li> <li>– использовать механизмы оптимизации.</li> </ul>
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;</li> <li>– применять методы оценки капитальных вложений на практике.</li> </ul>

материальными и нематериальными потоками	
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить контроль выполнения и экспедирования заказов;</li> <li>- организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок;</li> <li>- подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.;</li> <li>- определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.</li> </ul>

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных **умений** в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК 1.2.	Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок;
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.;
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

#### **4.Содержание программы учебной практики**

ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях и их подразделениях (подразделениях) различных сфер деятельности

МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)

Тема 1.1. Планирование и организация логистических процессов на предприятии (в организации)

Тема 1.2. Определение потребностей предприятия и различных его подразделений

МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов

Тема 1.1. Анализ основных видов документов в организации

Тема 1.2. Анализ процесса систематизации и хранения документов в организации

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений

МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Тема 2.1.1.Методологические основы базисных систем управления запасами.

Тема 2.1.2. Определение сроков и объёмов закупок материальных ценностей. Проведение выборочного регулирования запасов.

Тема 2.1.3. Определение и расчет потребности в материальных ресурсах для производственного процесса.

ПМ 03. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлениями материальными и нематериальными потоками

МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)

Тема 3.1. Экономические особенности логистической системы на примере предприятия

Тема 3.2. Методы изучения ресурсов логистической системы на примере предприятия

Тема 3.3. Ключевые факторы успеха логистической системы на примере предприятия

Тема 3.4. Ресурсы предприятия и основы их рационального использования

Тема 3.5. Влияние экономических характеристик логистической системы на конкурентоспособность предприятия

ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

МДК 04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций

Тема 4.1. Контроль и оценка эффективности функционирования: показатели для оценки эффективности перевозок, методы их расчёта

Тема 4.2. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции снабжения: формула расчёта показателя выполнения обязательств по поставкам материальных ресурсов

Тема 4.3. Контроль и оценка эффективности функционирования логистической системы по выполнению функции снабжения: методы расчёта показателей для оценки эффективности перевозок

Тема 4.4. Методы расчёта показателей для оценки эффективности работы склада

**5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:**

Всего - 3,5 недель , в том числе:

В рамках освоения ПМ.01: УП.01.01 - 24 часа; УП.01.02.- 18 часов.

В рамках освоения ПМ.02: УП.02.01 - 30 часов.

В рамках освоения ПМ.03: УП.03.01 - 18 часов.

В рамках освоения ПМ.04: УП.04.01 - 18 часов.

#### **6.Форма контроля**

Промежуточная аттестация в форме зачета

#### **7.Составитель(и)**

Антропович Екатерина Владимировна, преподаватель, первая квалификационная категория;

Герлин Ольга Лейболтовна, преподаватель, высшая квалификационная категория;

Массанова Елена Владимировна, преподаватель, первая квалификационная категория;

Тельпухова Ольга Викторовна, преподаватель, высшая квалификационная категория;

Лыжина Наталья Геннадьевна, преподаватель, высшая квалификационная категория

### **3.7.2. Программа производственной практики (по профилю специальности)**

#### **1.Область применения программы**

Программа производственной практики являются частью ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность, которая разработана в соответствии с документом «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" утвержденного приказом министерством образования и науки РФ № 291 от 18.04.2013, в части освоения квалификации: операционный логист и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.



**2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  
 производственная практика входит в состав профессиональных модулей:

ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений

ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

**3.Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результату освоения:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики в рамках каждого профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВПД	Требования к практическому опыту
1.Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	– планирование логистических процессов в организации (подразделениях); – определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов; – анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов; – оперативное планирование материальных потоков, расчетов основных параметров логистической системы; – составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составлять типовые договора приёмки, передачи товарно-материальных ценностей.
2.Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	– управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; – осуществления нормирования товарных запасов; – проверки соответствия фактического наличия запасов предприятия (организации) в действительности данным учетных документов; – произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверка наличия всех документов сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; – зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; – участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве; – участия в выборе вида транспортного средства; – разработке смет транспортных расходов; – разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; – оптимизации транспортных расходов.
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и	– оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости, в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

нематериальными потоками	– осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	– оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Код	Наименование результата обучения по профессии
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 1.2.	Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения логистической системы.
ПК 1.4.	Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.;
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок;

ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### **4.Содержание производственной практики**

ПМ.01 Планирование логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности

МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов

Тема 1.1 Характеристика логистической системы компании

Тема 1.2 Методы выбора мест размещения конкретных видов товаров

Тема 1.3 Составление основных видов документов

Тема 1.4 Особенности оформления различных логистических операций

ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений

МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Тема 2.1. Анализ запасов (поставщиков) предприятия (организации) ABC и XYZ-анализом.

Тема 2.2. Нормирование товарных запасов

Тема 2.3. Проверка соответствия фактического наличия запасов предприятия (организации) в действительности данным учетных документов

Тема 2.4. Оперативное планирование и управление материальными потоками в производстве.

МДК 02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов

Тема 1. Особенности системы складирования

Тема 2. Организация оценки рентабельности системы складирования

Тема 3. Оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов

МДК 02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов

Тема 2.3.1. Разработка схемы организации транспортного процесса конкретного предприятия

Тема 2.3.2. Работа с транспортной документацией:

- путевой лист;
- поручение экспедитору;
- экспедиторская расписка;
- складская расписка;
- санитарный паспорт на транспорт;
- договор аренды транспортного средства без экипажа;
- договор аренды транспортного средства с экипажем;
- претензия;
- акты;
- ТОРГ-12.

Тема 2.3.3. Система планирования перевозок по заявкам

Тема 2.3.4. Определение логистических расходов на транспорте  
ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)

Тема 3.1. Виды и источники возникновения логистических издержек.

Тема 3.2. Транзакционные издержки в логистических системах

Тема 3.3 Учет логических издержек

Тема 3.4 Особенности логистические издержки и себестоимости товара

МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе

Тема 3.1 Риски инвестиционных решений в логистике

Тема 3.2. Особенности управления финансовыми потоками.

**5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:**

Всего - 6,5 недель, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01: ПП.01.02 - 30 часов (концентрированно)

В рамках освоения ПМ.02: ПП.02.01 - 30 часов (распределенно); ПП.02.01 - 30 часов (концентрированно); ПП.02.02 - 30 часов (концентрированно); ПП.02.03 - 30 часов (распределенно).

В рамках освоения ПМ.03: ПП.03.01 - 30 часов (концентрированно); ПП.03.02 - 30 часов (распределенно).

**6.Форма контроля**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

**7.Составитель(и)**

Антропович Е. В., Герлин О. Л., Массанова Е.В., Тельпухова О. В.

### **3.7.3. Программа производственной практики (преддипломной)**

#### **1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, разработанной в соответствии с документом «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" утвержденного приказом министерством образования и науки РФ № 291 от 18.04.2013» в части освоения квалификации: операционный логист и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
2. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

**2.Место производственной практики (преддипломной) в структуре основной профессиональной образовательной программы:** производственная практика (преддипломная) являются частью ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

**3.Цели и задачи производственной практики (преддипломной) - требования к результатам освоения практики:**

закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Основные задачи:

- закрепление теоретических знаний;
- приобретение практических навыков по специальности;

- сбор тематического материала для выполнения выпускной квалификационной работы предусмотренной учебным планом специальности;
- изучение структуры предприятия, организации складского хозяйства, особенностей товародвижения;
- выявление проблем развития предприятия;
- разработка организационно-технических мероприятий по оценке эффективности логистических операций, процессов, систем.

Деятельность студента в условиях предприятия должна быть заранее четко спланирована, исходя из требований учебного процесса и особенностей функционирования базы практики.

В качестве баз практики могут выступать производственные и торговые предприятия, оптовые базы, логистические центры, отделы сбыта, транспортно-складские комплексы, коммерческие или маркетинговые отделы предприятий, и т.п.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВПД	Требования к практическому опыту
2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.	– зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организация приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических систем операций.	- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - выявления узких мест и ликвидация отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических систем операций.

Код	Наименование результата обучения по профессии
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2.	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

#### 4.Содержание производственной практики (преддипломной)

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей, МДК	Количество часов производственной практики по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 2.1.- ПК 2.4.	МДК.02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	30	- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; - зонирование складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; - участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки,

			организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
ПК 4.1- ПК 4.4	МДК 04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	30	– оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; – выявление уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;
	Выполнение индивидуального задания по проектированию выпускной квалификационной работы	60	- разработка и реализация программы мониторинга рентабельности работы подразделения (участка) предприятия (компании)
<b>ВСЕГО часов</b>		120	

**5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):** 4 недели

**6.Форма контроля:** дифференцированный зачет

**7.Составитель(и)**

Льжина Н.Г., преподаватель

Массанова Е.В., преподаватель

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся инвалидом учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года N 685н.

**4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО  
ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.03  
ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж №2» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

№	Наименование
	Аудитория 20. Кабинет дисциплин общеобразовательного цикла
	Аудитория 22. Кабинет общепрофессиональных дисциплин
	Аудитория 23. Кабинет общепрофессиональных дисциплин
	Аудитория 26. Кабинет иностранного языка

	Аудитория 28. ПМ 02. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
	Аудитория 29. ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
	Аудитория 35. Дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла
	Аудитория 37. Кабинет дисциплин общеобразовательного
	Аудитория 39. Кабинет ПМ 01. Планирование логистического процесса в организациях и их подразделениях
	Аудитория 25. Информатики и информационно-коммуникационных технологий
	Библиотека и читальный зал (с выходом в сеть Интернет)
	Манеж
	Тренажерный зал
	Льжная база
	Спортивная площадка
	Полоса препятствий
	Актовый зал

Спортивный зал оборудован: спортивным табло, ноутбуком ПГ, щитом баскетбольным, антенной для волейбола, сеткой футбольной - 3, стойкой волейбольной, акустической системой PARADIGN, усилителем YAMAHA, стенкой гимнастической, гимнастическими скамейками, теннисными столами для закрытых помещений «Star Line» Game Super-5, блоками замкнутых перекладин, брусьями параллельными, степ-платформой-15, матом поролоновым-13, брусьями гимнастическими - 2, козлом гимнастическим, конём гимнастическим-2, матом гимнастическим-18, мостиком гимнастическим - 4, перекладиной, перекладинами разновысокими. Для реализации ОПОП по данной специальности в распоряжении преподавателей имеется следующий инвентарь: мяч б/б-22, мяч в/б – 22, мяч гандбольный-17, футболка в/б-10, футболка ф/б-20, костюм для фитнеса-6.

Манеж оборудован: стойкой для прыжков в высоту с планками, прыжковой ямой. Преподаватели располагает следующим инвентарём: колодками стартовыми-3, копьём легкоатлетическим-14, пистолетом стартовым, утяжелителями насыпными -20, ядром-14; шиповками-5.

Тренажерный зал оборудован: зеркалом - 4, видеомэгагнитофоном «LG», телевизором «Витязь», комплектом спортивных тренажеров: тренажером силовым WEIDER 9400, тренажером силовым WEIDER 234, тренажером силовым WEIDER 8950, тренажером силовым WEIDER 9150, тренажером силовым Алекс, тренажером силовым Атлет Марс, тренажером Эллипсоид, штангой-10 шт., гантелями - 6, гириями – 8 шт.

Для организации образовательного процесса используются:

- персональный компьютер – 53 шт.;
- ноутбук – 9 шт.;
- принтер – 8 шт.;
- многофункциональное устройство (МФУ) – 4 шт.;
- сканер – 5 шт.
- мультимедийный проектор – 6 шт.
- интерактивная доска – 3 шт.
- музыкальных центров – 2 шт.
- видеоплееров – 15 шт.



- магнитофонов – 15 шт.
- телевизоров – 18 шт.

На персональных компьютерах установлено следующее программное обеспечение:

- А. Системные программы (Windows XP, Windows 7);
- Б. Служебные программы (Kaspersky Anti – Virus, драйвер принтера, сканера, архиватор);
- Г. Инструментальные программы (Turbo Pascal, Visual Basic).

Для студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата имеются одноместные столы у дверного проёма. Размеры зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски увеличены, увеличена ширина прохода между рядами столов. В санитарно-бытовых помещениях (туалетах) установлены откидные опорные поручни и штанги. Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрено использование альтернативных устройств ввода информации, использование специальных возможностей операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ**

### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются **Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБОУ СПО «НТПК №2»**. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая, промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. При разработке комплекса оценочных средств мы исходили из того, что:

1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОПОП по специальности Физическая культура, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций;
2. Оценочные средства как неотъемлемая часть образовательных технологий (прежде всего инновационных) должны стать действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения;
3. Программы текущей и рубежной (промежуточной) аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла должны быть приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.
4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме (устного опроса, тестирования, письменного экзамена).

### **Текущий контроль**

Текущий контроль - форма педагогического мониторинга, направленного на выявление соответствия уровня подготовки студентов в части знаний и умений требованиям программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Формы текущего контроля: оценка устного или письменного ответа, защита реферата, оценка выполнения практических и лабораторных работ, оценка контрольных работ, тестирование, решение проблемных, профессиональных задач, проверка выполнения самостоятельной работы обучающимися (в письменной или устной форме) и др.

### **Рубежный контроль**

Рубежный контроль - форма педагогического мониторинга, направленная на выявление соответствия уровня подготовки студентов в части знаний и умений требованиям программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля на определенном этапе и готовности студентов к переходу на следующий этап освоения основной профессиональной образовательной программы специальности (ОПОП). Рубежный контроль осуществляется в конце семестра.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (общих и профессиональных компетенций) требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств формируются из контрольно-оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствующего ОПОП. При разработке фонда оценочных средств руководствуемся Положением о формировании фонда оценочных средств при реализации ФГОС СПО.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта, зачёта, экзамена.

Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Вопросы (задания) к зачету и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, согласуются на заседании предметной (цикловой) комиссии/методического объединения и утверждаются заместителем директора по учебной/учебно-производственной работе.

Промежуточная аттестация в форме экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК) проводится за счёт времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного проводится по профессиональному модулю. Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме:

- накопительного экзамена (с учетом результатов контроля в процессе освоения программы ПМ);

- комбинированного экзамена (несколько этапов проверки различных результатов);
- защиты курсового проекта;
- защиты портфолио и т.д.

Проведение рубежного контроля успеваемости обучающихся с учетом нарушений опорно-двигательного аппарата (слуха, зрения) предусматривает возможность выбора формы. При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Для вынесения положительного заключения об освоении ВПД, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе ПМ. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». Для этого используется сводная ведомость учёта освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) (Приложение 1).

Структура контрольно-оценочного средства для проведения экзамена (квалификационного) представлена в форме экзаменационного билета (Приложение 2)

### **Итоговый контроль**

Обучающиеся по ОПОП «Физическая культура» вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательной программы среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдаётся аттестат о среднем общем образовании (часть 6 статьи 68 Федерального закона об образовании). Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (часть 13 статьи 59 Федерального закона об образовании). При организации ГИА по образовательным программам среднего общего образования руководствуемся

При организации государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по ОПОП «Физическая культура» руководствуемся Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Нижнетагильский педагогический колледж №2», разработанным в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

### **5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Основные цели подготовки ВКР:

- 1) систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний, умений, практического опыта по основным видам профессиональной деятельности учителя операционного логиста;
- 2) развитие навыков самостоятельной научно-методической работы и овладение методикой проведения исследований в области логистики как сфере услуг;
- 3) определение степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе и выполнению обязанностей в качестве операционного логиста.

Основные задачи ВКР:

- 1) теоретическое обоснование и раскрытие сущности теоретических категорий, явлений и проблем по избранной теме;
- 2) анализ собранного и обработанного материала;
- 3) изыскание путей (способов, методов) улучшения организации и повышения эффективности профессиональной деятельности логиста;
- 4) разработка научно обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по избранной теме.

При подготовке выполнения ВКР студент руководствуется методическими указаниями «Методика выполнения ВКР и подготовки к защите»

### **5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

ГИА проводится в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, которые определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2», разработанным в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения студентами фактических умений, знаний, освоенных компетенций соответствующим требованиям ФГОС СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Задачи ГИА:

- определить в процессе подготовки и защиты ВКР степень профессионального применения системы умений, знаний, практического опыта выпускников в анализе актуальных проблем развития отрасли социально-культурной ориентации, к которой относится сфера услуг, в том числе логистика.

- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в качестве операционного логиста.

При необходимости выпускникам – инвалидам или выпускникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются возможности интерактивной доски для представления презентации, сопровождающей защиту ВКР.

