

Министерство общего и профессионального образования  
Свердловской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Нижнетагильский педагогический колледж №2»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по организации  
образовательного процесса

ГБПОУ СО «Нижнетагильский  
педагогический колледж № 2»

\_\_\_\_\_ / Лыжина Н.Г. /

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ВОП.20 Психология и этика профессиональной деятельности**

Основной профессиональной образовательной программы  
по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана разработана на основе Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р.

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»

Разработчик:

Тельпухова Ольга Викторовна, преподаватель, ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании предметно - цикловой комиссии «Операционная деятельность в логистике»

(Протокол № 9 от 12 мая 2015 г.)

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ /Е.В. Антропович /

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является дисциплиной профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Психология и этика профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО по подготовке специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять самодиагностику личностных свойств и качеств;
- осуществлять самодиагностику профессиональных качеств;
- вести деловые беседы;
- вести деловую переписку;
- вести деловые телефонные переговоры.

**знать:**

- личностные и профессиональные требования к операционному логисту;
- понятие «этика», его содержание и структуру;
- понятие «дресс-код»;
- нормы и правила ведения деловой беседы;
- нормы и правила деловой переписки;
- национальные особенности невербального общения;
- нормы и правила ведения деловых телефонных переговоров;
- факторы профессиональной успешности.

В процессе изучения учебной дисциплины у обучающихся формируются компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 21 час.

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	63
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	42
в том числе:	
практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	21
Итоговая аттестация в форме зачета	

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология и этика профессиональной деятельности»  
(реализуемой по заочной форме обучения)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Этика и мораль: общие представления</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Введение</b>	Содержание учебного материала		
	1   Предмет, задачи и принципы «Психологии и этика профессиональной деятельности», ее основные категории. Понятие об общей, прикладной и профессиональной этике. Проблемы этики и психологии профессиональной деятельности в истории философской и психологической мысли.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение «История этики».	4	
<b>Тема 1.2. Понятие «этика» и «мораль» и их соотношение</b>	Содержание учебного материала		
	1   Сущность и назначение этики как науки. Виды этического знания. Основные направления этических исследований: теоретическая философская этика, описательная или дескриптивная этика, нормативная этика. Сущность понятия «мораль». Анализ моральных проблем.	2	2
<b>Тема 1.3. Прикладная этика и ее подходы к анализу моральных проблем и принятию решений</b>	Содержание учебного материала		
	1   Подход с точки зрения долга (деонтологический). Подход с точки зрения пользы (утилитаристский).	2	2
	Практические занятия Нормативное и правовое обоснование этики профессиональной работы логиста.	2	
<b>Раздел 2. Профессиональная этика</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 2.1. Понятие о профессиональной этике</b>	Содержание учебного материала		
	1   История возникновения профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Культура поведения делового человека.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить талицу «Сравнительная характеристика видов профессиональной этики».	3	
<b>Тема 2.2. Этические принципы и правила в деятельности операционного логиста</b>	Содержание учебного материала		
	1   Регламентация этических отношений, принципов и правил деятельности логиста. Моральные проблемы в деятельности логиста.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составить перечень этических проблем, с которыми может столкнуться логист в профессиональной	3	

	деятельности.		
<b>Тема 2.3. Социально-психологические проблемы руководства</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   Особенности профессиональной этики руководителя.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить презентацию «Стили руководства».	3	
<b>Раздел 3. Повседневный профессиональный этикет операционного логиста</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 3.1. Деловое общение в рабочей группе</b>	Содержание учебного материала	2	2
	1   Рабочая группа как социальная группа. Условия формирования рабочей группы. Психология рабочей группы. Качественные характеристики рабочей группы.		
	Практические занятия Решение проблемных профессиональных задач	2	
<b>Тема 3.2. Речевой этикет</b>	Содержание учебного материала	2	2
	1   Понятие речевого этикета. Правила. История речевого этикета.		
<b>Тема 3.3. Психологические и этические аспекты проведения деловых бесед и переговоров</b>	Содержание учебного материала	2	2
	1   Переговоры как средство общения между людьми. Этапы подготовки к переговорам. Методы подготовки к переговорам. Правила установления отношений с партнером. Этапы ведения переговоров.		
	Практические занятия Проведение деловых переговоров.	2	
<b>Тема 3.4. Культура телефонного общения</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   Правила телефонного общения.		
	Практические занятия Проведение телефонных переговоров.	2	
<b>Тема 3.5. Деловой протокол</b>	Содержание учебного материала	2	2
	1   Понятия. Правила делового протокола.		
<b>Тема 3.6. Культура делового взаимодействия</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   Основные особенности делового общения. Деловые беседы, их подготовка, проведение. Культура телефонного общения. Деловое общение в рабочей группе. Ведение переговоров с деловыми партнёрами. Правила деловой переписки. Аналитический тренинг по ведению переговоров.		
<b>Тема 3.7. Поведение за столом</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   История возникновения этикета поведения за столом. Правила поведения за столом.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию «Как вели себя за столом в разные эпохи».	4	
	Практические занятия Деловой обед	2	
	<b>Тема 3.8.</b>	Содержание учебного материала	

<b>Профессиональный дресс-код</b>	1	Понятие дресс-кода. История возникновения. Стили. Профессиональный дресс-код логиста.	2	1
	Практические занятия Подбор дресс-кода для операционного логиста.		2	
<b>Тема 3.9. Деловая переписка</b>	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие деловой переписки. Правила деловой переписки. Переписка по электронной почте.	2	2
	Практические занятия Составление деловых писем.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить электронные письма.		3	
<b>Всего:</b>			<b>63</b>	

**2.3. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология и этика профессиональной деятельности»  
(реализуемой по заочной форме обучения)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Этика и мораль: общие представления</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Введение</b>	Содержание учебного материала	2	1
1	Предмет, задачи и принципы «Психологии и этика профессиональной деятельности», ее основные категории. Понятие об общей, прикладной и профессиональной этике. Проблемы этики и психологии профессиональной деятельности в истории философской и психологической мысли.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Понятие «этика» и «мораль» и их соотношение. Сущность и назначение этики как науки. Виды этического знания. Основные направления этических исследований: теоретическая философская этика, описательная или дескриптивная этика, нормативная этика. Сущность понятия «мораль». Анализ моральных проблем. Подход с точки зрения долга (деонтологический) . Подход с точки зрения пользы (утилитаристский). Прикладная этика и ее подходы к анализу моральных проблем и принятию решений.	10	
<b>Раздел 2. Профессиональная этика</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 2.2. Этические принципы и правила в деятельности операционного логиста</b>	Содержание учебного материала	2	2
1	Регламентация этических отношений, принципов и правил деятельности логиста. Моральные проблемы в деятельности логиста.		
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие о профессиональной этике. История возникновения профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Культура поведения делового человека. Социально-психологические проблемы руководства. Особенности профессиональной этики руководителя.	13	
<b>Раздел 3. Повседневный профессиональный этикет операционного логиста</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 3.1. Повседневный профессиональный этикет операционного</b>	Содержание учебного материала	2	2
1	<b>Деловое общение в рабочей группе. Речевой этикет. Деловой протокол.</b>		
	Практические занятия Решение проблемных профессиональных задач	2	

<b>логиста</b>			
Самостоятельная работа обучающихся Психологические и этические аспекты проведения деловых бесед и переговоров. Переговоры как средство общения между людьми. Этапы подготовки к переговорам. Методы подготовки к переговорам. Правила установления отношений с партнером. Этапы ведения переговоров. Культура телефонного общения. Основные особенности делового общения. Деловые беседы, их подготовка, проведение. Культура телефонного общения. Деловое общение в рабочей группе. Ведение переговоров с деловыми партнёрами. Правила деловой переписки. Аналитический тренинг по ведению переговоров. Понятие деловой переписки. Правила деловой переписки. Переписка по электронной почте.		30	
	<b>Всего:</b>	<b>63</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Технические средства обучения: компьютеры, принтер, проектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Карпов, А. В. Этика и психология профессиональной деятельности: учебник для СПО / А. В. Карпов ; под ред. А. В. Карпова. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 570 с. — (Серия : Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Столяренко А.Д. «Психология управления» Ростов – на – Дону «Феникс» 2009.
2. Столяренко А.Д. «Психология делового общения и управления» Ростов – на – Дону «Феникс» 2008.
3. Волгогонова О.Д., Зуб А.Т. «Управленческая психология» Москва ИД «Форум» - Инфра – М 2009.
4. Немов Р.С. «Психология» Москва изд.центр «Владос» 2010.
5. Немов Р.С. «Психология» Москва «Юрайт» 2009.
6. Столяренко А.Д. «Основы психологии» Ростов – на – Дону. Изд. Феникс 2008.
7. Щепкин Г.В. «Практическая психология менеджмента» Киев изд. «Украина» 2007.
8. Батаршев А.В. «Психодиагностика, способности к общению» Москва «Владос» - 2008.
9. Лавриненко В.Н. «Социальная психология и этика делового общения» Москва изд. объединение «Юнита» 2009.
10. Берн Эрик «Игры, в которые играют люди, люди которые играют в игры» Лениздат 2008.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.mevriz.ru/>
2. <http://www.rjm.ru/>
3. <http://www.new-management.info/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b> : – осуществлять самодиагностику личностных свойств и качеств;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– осуществлять самодиагностику профессиональных качеств;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– вести деловые беседы;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– вести деловую переписку;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– вести деловые телефонные переговоры.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
<b>знать</b> : – личностные и профессиональные требования к операционному логисту;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– понятие «этика», его содержание и структуру;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– понятие «дресс-код»;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– нормы и правила ведения деловой беседы;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– нормы и правила деловой переписки;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– национальные особенности невербального общения;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– нормы и правила ведения деловых телефонных переговоров;	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
– факторы профессиональной успешности.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование

Результаты освоения учебной дисциплины	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальное значение своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
ОК 4. Осуществлять поиск и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Опрос, практические задания, самостоятельная работа, тестирование

