

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж №2»
(ГАПОУ СО «НТПК №2»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и
сотрудниками образовательного учреждения**

Основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование

Нижний Тагил
2021г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 998, зарегистрирован Министерством юстиции России (рег. 333825 от 25.08. 2014), укрупнённая группа профессий, специальностей и направлений ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИКА.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»

Разработчики:

Журавлева О.А. (преподаватель, высшая квалификационная категория);

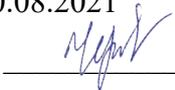
Зацепина А.В. (преподаватель, высшая квалификационная категория);

Мартынова Т.А. (преподаватель, первая квалификационная категория);

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании предметно-цикловой комиссии Специальное дошкольное образование

Протокол № 1 от 30.08.2021

Председатель ПЦК  // О.А.Чернова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения

1.1. Область применения примерной программы

Примерная программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.04. Специальное дошкольное образование, входящей в укрупнённую группу специальностей 050000 Образование и педагогика, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Примерная программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (профессиональная переподготовка и курсы повышения квалификации) для воспитателей дошкольных образовательных учреждений, а также для профессиональной подготовки по очно-заочной, заочной формам и в форме экстерната по специальности СПО 050710 «Специальное дошкольное образование».

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

– руководства работой помощника воспитателя.

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя.

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников с сохраненным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания, особенности воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения:

всего – 138 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;

учебной и производственной практики по профилю специальности – 48 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения», в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Раздел 1. Взаимодействие воспитателя с родителями	70	50	28			20		24	24	
ПК 4.5.	Раздел 2. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ОУ	20	10	6			10				
ПК 4.1. - ПК 4.4. ОК 1 – ОК 4, ОК 6	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	48									
	Всего:	138	60	34			30		24	24	

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы.

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Взаимодействие воспитателя с родителями			
МДК 1. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения			
Тема 1.1. Основы семейного воспитания	Содержание	2	2,3
	Понятия «семья», «брак», «семейные отношения». Функции, структура и динамика как основные психологические характеристики семьи. Эволюция семьи в истории человеческого общества.		
Тема 1.2. Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям	Практические занятия		
	Содержание	2	2,3
	НПД различного уровня: международного, федерального, регионального, локального.		
	Практические занятия		
	1. Задачи и содержание семейного воспитания	2	
	2. Особенности современной семьи, ее функции	2	
3. Особенности воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	2		
Тема 1.3. Психология взаимоотношений	Содержание	2	2,3
	Детско-родительские отношения. Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка. Семья и ребенок: возрастная динамика отношений. Типы		

родителей и детей в семье.	семейных взаимоотношений. Родительское отношение к дошкольнику.		
	Практические занятия		
	1. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	2	
	2. Методы изучения особенностей семейного воспитания	2	
Тема 1.4. Воспитательный потенциал семьи	3. Составление рекомендаций по проблемам семейного воспитания	2	
	Содержание	2	
	Влияние семейных отношений на развитие личности ребенка. Понятие о воспитательном потенциале семьи. Специфика, задачи и содержание семейного воспитания. История становления и ведущие тенденции развития семейного воспитания		2,3
Тема 1.6. Родительский авторитет	Практические занятия		
	Содержание	2	
	Понятие о родительском авторитете, его влияние на развитие личности ребенка. А.С. Макаренко о видах родительского авторитета. Ложный и истинный родительский авторитет.		2,3
Тема 1.7. Особенности воспитания единственного ребенка в семье	Практические занятия		
	Содержание	2	
	Единственный ребёнок в семье и особенности его воспитания. Типичные ошибки и трудности семейного воспитания единственного ребенка. Проблемы современной семьи с единственным ребенком.		2,3
	Практические занятия		
Тема 1.8. Психолого-педагогические основы взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	1. Особенности воспитания детей в многодетных семьях	2	
	2. Проблемы воспитания детей в неполных и асоциальных семьях	2	
	Содержание		
	Психолого-педагогические основы взаимодействия и сотрудничества семьи и педагогов. Возможные основания для работы с родителями. Общие рекомендации по взаимодействию с родителями детей дошкольного возраста	2	2,3
Тема 1.9. Принципы организации взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	Практические занятия		
	1. Решение педагогических задач и ситуаций	2	
Тема 1.9. Принципы организации взаимодействия дошкольного учреждения с семьей	Содержание		
	Принципы сотрудничества, партнерства и гуманизма как основополагающие в практике взаимодействия детского сада и семьи. Практические показатели партнерства детского сада и семьи в вопросах воспитания.	2	2,3
	Практические занятия		

Тема 1.10. Основы планирования работы с родителями	Содержание	2	
	Основы планирования работы с родителями		2,3
	Практические занятия		
	1. Анализ документации ДОО по работе с родителями (планы, отчеты и т.п.)	2	
	2. Составление перспективного плана работы с родителями	2	
Тема 1.10. Содержание и формы работы с семьей	Содержание	2	
	Многообразие форм работы с родителями, их классификация. Краткая сущностная характеристика. Особенности проведения групповой работы с семьей. Родительские собрания как форма групповой работы с родителями. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей		2,3
	Практические занятия		
	1. Проектирование общего родительского собрания.	2	
	2. Составление индивидуального плана работы с различными типами семей	2	
Тема 1.11. Интерактивные формы взаимодействия с родителями	Содержание	2	
	Характеристика интерактивных форм взаимодействия с родителями: телефонное, СМС-взаимодействие, сайт педагога и дошкольного учреждения, электронная почта, форумы и т.п.		2,3
	Практические занятия	2	
	1. Составление рекомендаций к оформлению сайта ДОО.		
Тема 1.12. Методы и приемы оказания педагогической помощи семье	Содержание	2	
	Педагогические условия выбора эффективных методов и приемов работы с родителями. Характеристика групп методов.		2,3
	Практические занятия		
Тема 1.13. Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой детей с сохранным развитием и ограниченными	Содержание	2	
	Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками дошкольного образовательного учреждения. Система профессионально-педагогических отношений в дошкольном образовательном учреждении. Взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя. Взаимодействие воспитателя с администрацией образовательного учреждения и его сотрудниками.		2,3
	Практические занятия		
	1. Должностные обязанности помощника воспитателя	2	
	2. Решение психолого-педагогических задач по вопросам взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО	2	

возможностями здоровья	3. Анализ особенностей организации взаимодействия воспитателя со специалистами ДОО по вопросам воспитания детей группы	2	
Самостоятельная работа			
<p align="center">Примерная тематика домашних заданий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить диагностику детско-родительских отношений (используя не менее 3-х методик). 2. Составить заключение по результатам диагностики 3. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями (направление деятельности по выбору) 4. Разработать модель взаимодействия воспитателя с родителями 5. Составить сравнительную таблицу «Индивидуальные и групповые формы работы воспитателя с родителями» 6. Составить циклограмму деятельности воспитателя по взаимодействию с сотрудниками ДООУ (направление деятельности по выбору) 7. Разработать модель взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДООУ 			
Учебная практика - 4 выхода. Виды работ <ol style="list-style-type: none"> 1. Проектирование сценария проведения семинара-практикума для родителей 2. Проектирование сценария проведения родительского собрания 3. Проектирование интерактивных форм взаимодействия с родителями 4. Планирование взаимодействия с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников 		24	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) – 4 выхода Виды работ <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с документацией по взаимодействию с семьей. 2. Планирование взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) возрастной группы 3. Проведение диагностической работы с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания 4. Организация и проведение коллективных форм взаимодействия с семьей, привлечение родителей к проведению совместных мероприятий 5. Привлечение сотрудников к проведению совместных мероприятий с родителями (лицами, их заменяющими) 		24	
<p align="center">Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деятельность воспитателя по взаимодействию с родителями 2. Деятельность воспитателя по взаимодействию с сотрудниками 3. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам физического развития 4. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам социального развития 			

5. Взаимодействие воспитателя с родителями по вопросам психического развития		
6. Психолого-педагогические условия взаимодействия с семьями группы риска		
7. Индивидуальное консультирование родителей как условие эмоционального развития ребенка дошкольного возраста		
8. Родительское собрание как форма организации взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста		
9. Индивидуальная работа с семьей в процессе взаимодействия		
10. Педагогическая помощь семье по вопросам развития ребенка дошкольного возраста		
11. Деятельность воспитателя с родителями детей, посещающими группы развития		
Всего	328)	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Взаимодействия с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательного учреждения» - № 30, библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета ПМ «Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения»:

- стол преподавателя;
- стул офисный поворотный;
- ученические столы;
- ученические стулья;
- доска классная 3-х секционная;
- шкаф книжный 2-х секционный;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов, материалы для контроля (тесты, электронные тесты, тексты с заданиями и др.).

Технические средства обучения:

- компьютер;

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- групповая комната ДООУ;
- методический кабинет ДООУ.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агавелян, М.Г., Данилова Е.Ю., Чечулина О.Г. Взаимодействие педагогов ДООУ с родителями. – М.: ТЦ Сфера, 2020. – 129 с.
2. Андреева Т.В. Семейная психология: Учеб. пособие. – СПб.: Речь, 2019. – 244с.
3. Козлова С.А. Куликова Т.А. Дошкольная педагогика. Учеб. пособие для студ. сред, пед. учеб. заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 416 с.
4. Куликова Т. А. Семейная педагогика и домашнее воспитание / Учебник для студентов средних педагогических учебных заведений. М.: Академия, 2020. — 232 с
5. Николаева, Я.Г. Воспитание ребенка в неполной семье: организация педагогической и социальной помощи неполным семьям. – М.: ВЛАДОС, 2020. – 159с.
6. Писчиков, В.А. Семейные отношения. – М.: Юрайт-Издат., 2019. – 235с.
7. Прохорова О.Г. Основы психологии семьи и семейного консультирования: Учебное пособие / О.Г. Прохорова – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 224 с.

Дополнительные источники:

1. Григорьева А.А., Сметанина В.И. Социализация личности ребенка на основе взаимодействия семьи и детского сада / Якут. гос. Ун-т им. М. К. Аммосова; Под общ. ред. Г.Н. Волкова.— М.: Academia, 2019. – 155с.
2. Зверева, О.Л., Кротова, Т.В. Общение педагога с родителями в ДОУ: методический аспект / О.Л. Зверева, Т.В. Кротова. - М.: ТЦ Сфера, 2020. – 80с.
3. Евдокимова, Е.С. Педагогическая поддержка семьи в воспитании дошкольника: пособие для практических работников ДОУ / Е.С. Евдокимова. - М.: ТЦ Сфера, 2020. – 129 с.
4. Козлова, А.В. Работа ДОУ с семьей: пособие для практических работников ДОУ / А.В. Козлова - М.: ТЦ Сфера, 2019. – 112 с.
5. Пастухова, И.О. Создание единого пространства развития ребенка. Взаимодействие ДОУ и семьи: пособие для практических работников ДОУ. – М.: ТЦ Сфера, 2019. – 129 с.
6. Прохорова, Г.А. Взаимодействие с родителями в детском саду: пособие для практических работников ДОУ. – М.: Айрис-пресс, 2019. – 64 с.
7. Козлова А.В., Дешеулина Р.П. Работа с семьей в ДОУ. Диагностика, планирование, конспекты лекций, консультации, сценарии, мониторинг. М.: ТЦ Сфера, 2020. – 112 с.
8. Никитин Б. П., Никитина Л. А. Мы и наши дети. – М., 2019. – 304с.
9. Лобанов А.А. Основы профессионально-педагогического общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 235с.
10. Микляева Н.В. Содружество. Программа взаимодействия семьи и детского сада. Пособие для педагогов дошкольных учреждений. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 60с.
11. Овчарова, Р.В. Психология родительства. – М.: Академия, 2020. – 368с.
12. Педагогическое сопровождение семейного воспитания. Программы работы родительского всеобуча; под ред. О.И. Волжиной. – СПб.: КАРО, 2020. – 143с.

Интернет-ресурсы:

1. Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>. – 16.02.2011г.
2. Нормативная документация ДОУ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.termika.ru/dou/>. – 20.02.2014г.
3. Нетрадиционные формы взаимодействия ДОУ и семьи [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://festival.1september.ru/articles/>. – 25.02.2014г.
4. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и семьи [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.ivalex.vistcom.ru/metod8-2.htm>. -

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: педагогические кадры, имеющие высшее профессиональное педагогическое образование, ученую степень, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические работники дошкольных образовательных учреждений, имеющих высшее профессиональное педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт профессиональной деятельности по специальности не менее 3-х лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими)	План взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими)
Изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье	Диагностическое исследование особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье в рамках производственной практики
Формулировать цели и задачи работы с семьей	План взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими)
Организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Наблюдение за процессом на производственной практике Анализ и оценка реализованных форм работы с семьей на производственной практике Отчет по производственной практике
Анализировать процесс и результаты работы с родителями	Самоанализ результатов производственной практики
Взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	Наблюдение за процессом на производственной практике Анализ и оценка процесса взаимодействия с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников
Руководить работой помощника воспитателя	Наблюдение за процессом на производственной практике Анализ и оценка процесса взаимодействия с помощником воспитателя
Знания:	
Основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям	Письменное задание 1
Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья	Устный опрос
Основы планирования работы с родителями	Практическая работа 1
Задачи и содержание семейного воспитания, особенности воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья	Письменное задание 1
Особенности современной семьи, ее функция	Тестовое задание 1
Содержание и формы работы с семьей	
Особенности проведения индивидуальной работы	Устный опрос

с семьей	
Методы и приемы оказания педагогической помощи семье	Практическая работа 2
Методы изучения особенностей семейного воспитания	Тестовое задание 1
Должностные обязанности помощника воспитателя	Письменное задание 2
Формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой	Практическая работа 3
Планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими)	План взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Определение целей и задач работы с родителями. Создание плана (циклограмму) работы с родителями и методических рекомендаций, пособий и др. для родителей.	Экспертная оценка планов, методических рекомендаций и др. Пополнение раздела портфолио профессиональных достижений.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Владение навыками психолого-педагогического, семейного консультирования. Установление психологический контакт с родителями. Консультирование по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. Ведение отчетной документации по результатам индивидуальных консультаций с родителями.	Экспертная оценка практического занятия в форме ролевой игры по направлению «Индивидуальное консультирование родителей» по определенной проблеме.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и образовательном учреждении.	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий. Оформление информационных стендов, выставок, образовательных достижений детей	Экспертная оценка проведенных разнообразных форм работы с семьей и их результативности. Пополнение раздела портфолио профессиональных достижений.
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Проведение диагностики процесса взаимодействия с родителями с целью его коррекции. Осуществление психолого-педагогического анализа процесса и результатов работы с родителями. Внесение изменений в процесс взаимодействия с родителями на основе	Экспертная оценка защиты проекта по результатам педагогической практике «Работа с родителями».

	анализа.	
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.	<p>Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения: медицинский работник, логопед, педагог-психолог, заведующий ДОУ и др.</p> <p>Использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения.</p> <p>Организация профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с группой.</p>	Экспертная оценка отчет по педагогической практике по координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Участвует в профессионально-значимых мероприятиях (конференции, форумы и т.д.)</p> <p>Определяет значимость освоения ОПОП для дальнейшей профессиональной деятельности</p> <p>Планирует трудоустройство по профессию</p>	<p>Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование</p> <p>Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации.</p> <p>Портфолио, рейтинговые и экспертные листы.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Эффективно организует собственную деятельность;</p> <p>Выбирает эффективные способы решения в зависимости от профессиональной задачи</p> <p>Аргументирует выбор способа решения профессиональной задачи</p>	<p>Наблюдение за организацией деятельности</p> <p>Отчет по производственной практике</p>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<p>Анализирует профессиональную ситуацию и определяет возможные риски</p> <p>Фиксирует нестандартную профессиональную ситуацию</p> <p>Демонстрирует готовность к решению нестандартных ситуаций</p> <p>Определяет возможные способы решения нестандартной ситуации</p> <p>Выбирает наиболее оптимальный способ решения, аргументирует выбор способа</p>	<p>Наблюдение за организацией деятельности</p> <p>Отчет по производственной практике</p> <p>Экспертная оценка деятельности на производственной практике</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях. Экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>Устанавливает контакт с членами группы, Организует совместную деятельность, является ее активным участником, Определяет свою позицию в зависимости от группы и ситуации, Принимает личность каждого члена группы, учитывает позицию каждого участника</p>	<p>Наблюдение за процессом взаимодействия на производственной практике Экспертная оценка деятельности на производственной практике</p>