

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по организации  
образовательного процесса  
ГБПОУ СО «Нижнетагильский  
педагогический колледж №2»

\_\_\_\_\_ / Лыжина Н.Г. /

**Рабочая программа профессионального модуля  
ПМ.02 Организация досуговых мероприятий**

специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) / 050148/44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Разработчики:

Романова О. Е., преподаватель

**Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии по подготовке воспитателей детей дошкольного возраста, педагогов дополнительного образования, протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / О.А. Журавлёва

## Содержание

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ</b>	<b>11</b>
<b>5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>23</b>
<b>6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>26</b>

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. Организация досуговых мероприятий

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля «**Организация досуговых мероприятий**» является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Организация досуговых мероприятий и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.1.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ПК.1.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК.1.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК.1.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК.1.5. Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ПК.1.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ПК.1.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ПК.1.8. Самостоятельно определять цели и задачи профессионального и личностного развития.

ПК.1.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления образования ее целей, содержания, смены технологий.

ПК.1.10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ПК.1.11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением ее регулирующих ее правовых норм.

ПК.1.12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля должен:

**Иметь практический опыт:**

- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;
- определения педагогических целей и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организация совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведение документации, обеспечивающей, организацию досуговых мероприятий;
- педагогического руководства временного детского коллектива;
- психолого-педагогической диагностики;
- планирования повседневной работы через личный, перспективный и календарный план работы в отряде и дружине;
- использования многообразия форм, методов и средств в работе с детьми разных возрастных групп;
- создания методических разработок с учётом тематики смены;
- создания психологически комфортной развивающей среды.

**Уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовывать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений социальных партнеров;
- применять психолого-педагогические знания в процессе планирования и организации деятельности с детьми разновозрастного уровня;

- осуществлять планирование повседневной работы через личный, перспективный и календарный план работ в отряде и дружине;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль собственной деятельности, уметь её представить, прогнозировать и моделировать.

**Знать:**

- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей;
- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации проведения массовых досуговых мероприятий; хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации дополнительного образования досуговых мероприятий;
- методику бизнес-планирования. Основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению;
- законодательные основы деятельности детских оздоровительных лагерей;
- основные нормативные документы (конвенция о правах ребёнка, кодекс законов о труде РФ, типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей);
- цели, задачи, содержание, формы и структуру деятельности в детских оздоровительных лагерях;
- функции права и обязанности отрядного вожатого;
- принципы и методы создания временного детского коллектива;
- источники планирования воспитательной работы с учётом специфики летнего лагеря;
- возрастные и индивидуальные особенности детей и подростков;
- основы педагогического руководства в условиях детского лагеря;
- основы безопасности и жизнедеятельности детей

**1.3. Количество часов на освоение учебной программы профессионального модуля:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 474 часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 316 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 158 часа;
- учебной практики и производственной практики – 240 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация досуговых мероприятий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся. Родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы), на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельно занимающихся.
ПК 3.2.	Создать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в форме отчетов, рефератов, докладов.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность. Определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели. Мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
--------	--

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1. - 2.5. ПК 3.1.-3.5.	МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий	384	256			128				
	УП. 02.01 Знакомство с организацией досуговой деятельности педагога дополнительного образования, наблюдение и анализ видов деятельности							60		
	УП. 02.01 Моделирование и проведение занятий в области социально-педагогической деятельности							60		
	ПП. 02.01 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий									30
	МДК. 02.02 Организация	90	60			30				90

	деятельности детей в условиях детских оздоровительных лагерей								
	ПП. 02.02 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий в условиях оздоровительных лагерей								90

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02. Организация досуговых мероприятий

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел ПМ 02. Организация досуговых мероприятий</b>			
<b>МДК. 02.01. Методика организации досуговых мероприятий</b>			
<b>3 курс 5 семестр 64 часа</b>			
<b>Раздел 1. Определение целей и задач, планирование, организация и проведение досуговых мероприятий</b>			
<b>Тема 1.1.</b> <b>Воспитательно-образовательное значение досуга в жизни детей</b>	<b>Содержание</b>	<b>26</b>	
	История педагогики досуга.	4	
	Свободное время, отдых, досуг.	2	
	Потенциалы детского досуга. Досуговая среда.	2	
	Структура досуга.	2	
	Принципы организации детского досуга.	2	
	Методы досуговой педагогики.	2	
	<b>Практическая работа</b> Выполнение творческой работы по теме «Как я провожу свободное время». Представление электронных презентаций «Свободное время, отдых, досуг. Структура досуга».	8	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Цели, задачи, содержание досуговых мероприятий, их виды и формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	Цели, задачи, содержание досуговых мероприятий, их виды и формы.	2	
	Формы работы. Форма, как совокупность приёмов и средств.	2	
	Типология форм: мероприятия, дела, игры.	2	
	Формы досуга; классификация досуговых форм;	2	

	Специфика структуры и содержания различных форм досуговой деятельности:	2	
	<b>Практическая работа</b> Наблюдение и анализ праздника.	4	
	Наблюдение и анализ конкурсной программы.	4	
<b>Тема 1.3</b> <b>Направленность досуговых мероприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	Направленность досуговых мероприятий: просветительская, познавательная, рекреационная, творческая и др.	4	
	Классификация форм досуговой работы.	2	
	<b>Практическая работа</b> Просмотр и анализ видеоматериалов досуговых мероприятий	4	
<b>Тема 1.4</b> <b>Особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	Формирование и выбор целей проведения досуговых мероприятий	2	
	Этапы процесса организации досуговых мероприятий	2	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Написание плана проведения массового досугового мероприятия	4	
<b>Раздел 2. Игра как ведущий вид деятельности детей</b>			
<b>Тема 2.1.</b> <b>Игра в структуре досуга</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	
	Воспитательные возможности игры. Признаки игры. Формы игр.	2	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Подбор различных игр воспитательной направленности	3	
	<b>Практическая работа</b> Представление игр воспитательной направленности	2	
<b>Тема 2.2</b> <b>Классификация игр</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	Продуктивная (инновационная) игра, игра-путешествие, игра-эпопея, ситуационно-ролевая игра.	2	
	Интеллектуальные игры. Классификация интеллектуальных игр.	2	
<b>3 курс 6 семестр 80 часов</b>			
	Подвижные игры, методика их проведения.	2	

	Игры на развитие речи, памяти, внимания. Настольные игры.	2
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Подбор вопросов для интеллектуальных игр, составление банка вопросов	4
	<b>Практическая работа</b> Подготовка и проведение интеллектуальных игр.	6
<b>Тема 2.3</b> <b>Методика и технология игровой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	Игровая деятельность детей и подростков.	2
	Принципы конструирования игр.	2
	Игровые проекты и программы.	4
	<b>Практическая работа</b> Создание игротеки, обсуждение и анализ созданной игротеки с преподавателем и одноклассниками.	4
<b>Тема 2.4.</b> <b>Организация и стимулирование общения в процессе подготовки и проведения досуговых мероприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	Методы стимулирования эффективного общения в процессе подготовки и проведении досуговых мероприятий.	2
	Роль эффективного общения в организации работы детской группы при подготовке и проведении досугового мероприятия.	2
<b>Раздел 3. Методика организации и проведения досуговых мероприятий</b>		
<b>Тема 3.1.</b> <b>Взаимодействие детей и взрослых в досуговых мероприятиях.</b>	<b>Содержание</b>	<b>19</b>
	Методика изучения интересов и потребностей детей и родителей.	2
	Способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности.	2
	Межличностные отношения, межличностное взаимодействие.	2
	Формы и методы диагностики	2
	<b>Самостоятельная (внеурочная) работа</b> Подбор методик диагностики.	4
	Подбор материалов-рекомендаций по сотрудничеству с родителями.	4
	<b>Практическая работа</b> Разработка анкет для детей и родителей.	3
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>

<b>Взаимодействие педагога с родителями</b>	Методика проведения мероприятий для родителей.	2
	День открытых дверей.	2
	Беседы индивидуальные и групповые.	2
	Консультации.	2
	<b>Практическая работа</b> Разработка проекта дня открытых дверей для родителей	4
<b>Тема 3.3. Информационный и эмоциональный уровень досугового общения</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	Досуговое общение. Значение и воспитательные возможности.	2
	Информационный уровень досугового общения. Эмоциональный уровень досугового общения	2
	<b>Практическая работа</b> Подбор тренинговых занятий на развитие эмоциональной сферы. Подбор диагностик на определение творческих способностей детей. Подбор тестов и анкет в помощь детям, испытывающим затруднения в общении.	6
	<b>Самостоятельная (внеурочная) работа</b> Работа с ресурсами Интернет. Подбор информации о тренинговых занятиях на развитие эмоциональной сферы.	4
<b>Тема 3.4. Виды массовой культурной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>13</b>
	Технология планирования и проектирования педагогической деятельности по организации и проведению массовых досуговых мероприятий.	4
	Особенности организации репетиционной работы. Виды и содержание репетиций.	2
<b>4 курс 7 семестр 112 часов</b>		
	<b>Практическая работа</b> Разработка плана подготовки и проведения мероприятия (по выбору студента).	4
	Анализ процесса и результата досугового мероприятия	3
<b>Тема 3.5. Организация культурно-</b>	<b>Содержание</b>	<b>20</b>
	Оформление культурно-досуговых мероприятий, афиша, реклама, презентация.	2

досуговых мероприятий.	Подготовка участников. Подготовка и проведение массовых мероприятий.	2	
	Педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий.	2	
	<b>Практическая работа</b> Разработка плана подготовки и проведения мероприятия (по выбору студента).	4	
	Подготовка и проведение праздничных проектов и программ.	6	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Создание афиши мероприятия по выбору студента	4	
<b>Тема 3.6.</b> Изучение, анализ досуговых программы	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Разовая программа.	2	
	Конкурсная игровая программа.	2	
<b>Тема 3.7.</b> Структура досуговой программы	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Кому адресована программа. Какие потребности удовлетворяет.	2	
	Целевое назначение программы, ее задачи.	2	
	Содержание предлагаемой досуговой деятельности.	4	
<b>Тема 3.6</b> <b>Коллективно-творческое дело в аспекте досуговой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>9</b>	
	Понятие коллективно-творческое дело.	2	
	Роль коллективно-творческого дела в организации досугового мероприятия.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка план-конспекта коллективно-творческого дела	5	
<b>Раздел 4. Материально-техническая база досуговых мероприятий</b>			
<b>Тема 4.1</b> <b>Хозяйственный механизм деятельности УДОД</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
	Финансово – хозяйственный механизм досуговых мероприятий.	2	
	Способы расчета бюджетных и внебюджетных средств.	2	
	Внебюджетные средства и возможности их использования.	2	
	<b>Практическая работа</b>	6	

	Составление сметы расходов на организацию и проведение массового мероприятия. Составление финансового отчета по использованию финансовых средств.		
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Работа с нормативными документами. Составление схемы «Финансово-хозяйственный механизм».	4	
<b>Тема 4.2</b> <b>Методика</b> <b>бизнес-планирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>17</b>	
	Методика бизнес – планирования в области досуговой деятельности.	2	
	Основные типы и виды бизнес - планов	2	
	Цель и задачи разработки бизнес – плана. Виды и формы планирования в области досуговой деятельности.	4	
	<b>Практическая работа</b> Разработка бизнес – плана в области досуговой деятельности.	6	
	Анализ бизнес – плана в избранной области деятельности.	3	
<b>Тема 4.3</b> <b>Основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	
	Социальные партнеры. Особенности организации педагогического взаимодействия с социальными партнерами.	2	
	Формы и методы организации взаимодействия в области досуговой деятельности	2	
	<b>Практические занятия:</b> Составление плана работы с социальными партнёрами	4	
	Организация деловой игры по взаимодействию с социальными партнерами.	4	
<b>Тема 4.4</b> <b>Виды документации, требования к её оформлению.</b>	<b>Содержание</b>	<b>20</b>	
	Нормативно-правовое и методическое обеспечение организации досуговой деятельности.	4	
	<b>Практическая работа</b> Разработка Положения об организации и проведении олимпиады (конкурса, соревнований)	4	
	Разработка Положения об организации и проведении выставки детского творчества.	4	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Разработка Положения об организации социально-досуговой деятельности.	3	
	Разработка Приказа об организации социально -досуговой деятельности.	3	

Экзамен		
<p><b>УП. 02.01 Знакомство с организацией досуговой деятельности педагога дополнительного образования, наблюдение и анализ видов деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с учреждением дополнительного образования: экскурсия по УДО, встреча с администрацией, оформление паспорта учреждения: общие сведения, организация воспитательного процесса;</li> <li>• ознакомление с документацией педагога дополнительного образования и порядком ее ведения;</li> <li>• изучение специфики труда педагога дополнительного образования: его функций и обязанностей;</li> <li>• наблюдение и анализ образовательного процесса;</li> <li>• организация собственной педагогической деятельности;</li> <li>• выявление особенностей организации методической работы педагога дополнительного образования, изучение документации;</li> <li>• осуществление педагогического общения с педагогом дополнительного образования и воспитанниками;</li> <li>• анализ коммуникативно-организационной деятельности педагога дополнительного образования, определение стиля общения педагога дополнительного образования с младшими школьниками и подростками;</li> <li>• определение пути самосовершенствования педагогического мастерства.</li> <li>• анализ планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;</li> <li>• определение педагогических цели и задач, разработка сценариев и проведение мероприятий;</li> <li>• организация совместной с детьми подготовки мероприятий;</li> <li>• проведение досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);</li> <li>• наблюдение, анализ и самоанализ мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>• ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий.</li> <li>• совместное планирование досуговых мероприятий, организация их подготовки и проведения;</li> <li>• использование разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении досуговых мероприятий;</li> <li>• организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</li> <li>• осуществление самоанализа, самоконтроля при проведении досуговых мероприятий;</li> <li>• использование разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания детей, развития их творческих способностей;</li> <li>• анализ процесса и результатов досуговых мероприятий.</li> <li>• изучение работы педагога дополнительного образования по использованию методов выявления интересов родителей в области досуговой деятельности детей, методов выявления, развития и поддержки творческих способностей детей.</li> <li>• изучение личностного развитие воспитанников, уровня сформированности интересов и способностей.</li> <li>• составление психолого-педагогической характеристики на учащегося.</li> <li>• проведение беседы с педагогом дополнительного образования и наблюдение за творческим коллективом детей с целью выявления методов, приемов формирования продуктивных взаимоотношений между воспитанниками.</li> </ul>	<b>60</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение состояния эмоционально-психологических отношений в детском коллективе и положение в нем каждого ребенка.</li> <li>• проведение и анализ психолого-педагогической диагностики и разработка рекомендации для отдельных учащихся.</li> <li>• изучение особенностей семейного воспитания.</li> </ul> <p><b>УП. 02.01 Моделирование и проведение занятий в области социально-педагогической деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение за организацией воспитательно-образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования;</li> <li>• наблюдение и анализ доминантного занятия.</li> <li>• знакомство с методической литературой и другими источниками информации;</li> <li>• наблюдение и анализ занятий, досуговых мероприятий, обсуждение занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, педагогами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>• определение цели и задач занятия;</li> <li>• анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов (программ, планов) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся;</li> <li>• изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей и подростков;</li> <li>• участие в создании в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды;</li> <li>• ведение учебной документации.</li> <li>• знакомство с ведением документации, обеспечивающей организацию работы в условиях ДОЛ;</li> <li>• определение целей и задач, планирование, проведение работы в условиях ДОЛ, планирование и проведение досуговых мероприятий;</li> <li>• поиск и использование методической литературы и др. источников информации, необходимой для подготовки и проведения работы в условиях ДОЛ;</li> <li>• определение педагогических целей и задач организации деятельности в условиях ДОЛ с учетом возраста обучающихся;</li> <li>• анализ опыта организации работы в условиях ДОЛ по материалам периодической печати;</li> <li>• составление картотеки методической литературы и др. источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в условиях ДОЛ;</li> <li>• моделирование различных досуговых мероприятий с детьми и подростками;</li> <li>• организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов и др.;</li> <li>• организация коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания;</li> <li>• освоение методики изучения коллектива и личности;</li> <li>• моделирование педагогических ситуаций и решение конфликтных ситуаций;</li> <li>• моделирование в составе педагогического отряда деятельности временных микро и макросоциумов.</li> </ul>	60	
<p><b>ПП. 02.01 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выход на базу практики. Ознакомление со спецификой образовательного учреждения – базы практики. Посещение и обсуждение показательных мероприятий.</li> <li>• Составление перспективного плана работы. Разработка планов-конспектов (досуговых) мероприятий, подготовка оснащения, электронных</li> </ul>	90	

<p>презентаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация рекламы, презентаций досуговых мероприятий</li> <li>• Проведение досуговых мероприятий разных форм (в том числе с привлечением родителей).</li> <li>• Планирование массовых мероприятий в соответствии с перспективным планом культурно-досуговой деятельности реализуемым в ОУ.</li> <li>• Подготовка массовых мероприятий:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление сценариев;</li> <li>- подбор или изготовление декораций;</li> <li>- подбор музыкального сопровождения;</li> <li>- организация рекламы мероприятия, оформление афиши.</li> </ul> </li> <li>• Организация работы с учащимися по подготовке к массовым мероприятиям.</li> <li>• Проведение массовых мероприятий с использованием информационно-коммуникационных технологий.</li> <li>• Проведение массовых мероприятий с учётом особенностей системы ОУ.</li> <li>• Подведения итогов массовых мероприятий</li> </ul> <p>Анализ досуговых мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение самоанализа и самооценки досуговых мероприятий.</li> <li>• Посещение и анализ досуговых мероприятий других практикантов.</li> <li>• Обмен опытом, создание «банка» мероприятий.</li> </ul> <p>Подготовка подгруппами практикантов презентаций по итогам практики. Презентация результатов практики.</p>		
--	--	--

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел ПМ 02. Организация досуговых мероприятий</b>			
<b>МДК. 02.02 Организация деятельности детей в условиях детских оздоровительных лагерей</b>			
<b>3 курс 6 семестр 90 часов</b>			
<b>Тема1. Теоретические основы организации летнего отдыха несовершеннолетних</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
	Сущность, социальные функции и принципы культурно-досуговой деятельности несовершеннолетних	2	
	Детские воспитательно-оздоровительные учреждения	2	

	Нормативные документы, регламентирующие деятельность в детских воспитательно-оздоровительных учреждениях	2	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Составление «Копилки вожакого»	4	
	<b>Практическая работа</b> Работа с нормативные документы, регламентирующие деятельность в детских оздоровительных лагерях Составление презентации детские оздоровительные лагеря региона	6	
<b>Тема 2. Управленческие и методические основы работы вожакого</b>	<b>Содержание</b>	<b>34</b>	
	Подготовительный и организационный периоды смены	2	
	Планирование работы отрядного вожакого	2	
	Игровая деятельность. Речёвки, песни, массовые танцы в отряде, игры	2	
	Основной период смены	2	
	Методика проведения тематических дней в лагере	2	
	Заключительный период смены	2	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b> Поиск и обработка информации для составления план-сетки лагерной смены Пополнение «Копилки вожакого» Поиск игр, направленных на сплочение и взаимодействие детского коллектива	10	
<b>Практическая работа</b> Разработка план-сетки лагерной смены Разработка конспекта одного из мероприятий включенного в план-сетку Разработка речёвок по заданным тематикам Проведение игр, направленных на сплочение и взаимодействие детского коллектива	14		
<b>Тема 3. Организация деятельности детей в оздоровительном лагере</b>	<b>Содержание</b>	<b>40</b>	
	Детский коллектив как педагогическая ценность.	2	
	Развитие системы воспитательной деятельности в период летнего оздоровления.	2	

Самоуправление в лагере.	2	
Коллективные творческие дела.	2	
Имидж-пакет детского коллектива в детском лагере.	2	
Роль отрядного уголка в сплочении детского коллектива.	2	
Организация кружковой работы в лагере	2	
<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа</b>	10	
Поиск и обработка информации для создания коллективно-творческого дела		
Поиск и обработка информации для составления программы лагерного кружка		
Пополнение «Копилки вожатого»		
<b>Практическая работа</b>	16	
Разработка коллективно-творческого дела по заданной тематике		
Работа над созданием отрядного уголка		
Представление «Копилки вожатого»		
Составление программы лагерного кружка		
Составление конспекта общелагерного мероприятия		
<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>ПП. 02.02 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий в условиях оздоровительных лагерей</b>	90	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с целями, задачами и программой практики, оформление образца дневника</li> <li>• Нормативно – правовые акты в сфере организации отдыха и оздоровления детей. Правовые основы деятельности вожатого.</li> <li>• Медико-санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей, методика оказания первой медицинской помощи, экстремальные ситуации в ДОЛ и особенности действия вожатого.</li> <li>• Воспитательные системы ДОЛ различного типа.</li> <li>• Особенности формирования временного детского коллектива в условиях ДОЛ. Условия развития детского самоуправления.</li> <li>• Организационно - деятельностная игра.</li> <li>• Конфликты в условиях детского оздоровительного лагеря и стратегии выхода из них.</li> <li>• Характеристика комплексной организации смены ДОЛ: организационный, основной и заключительный периоды, логика развития кратковременного детского коллектива.</li> <li>• Управленческие аспекты деятельности вожатого, методика организации режимных моментов.</li> </ul>		

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Инновационные формы работы с детьми. Сюжетно – ролевая игра.</li><li>• Игра как вид деятельности и метод воспитания в нем ребёнка. Игровой практикум.</li><li>• Методика организации и проведения спортивных мероприятий и игр на местности. Практикум.</li><li>• Методика организации и проведения конкурсных программ, методы и формы работы с отрядом в помещении. Игровой практикум.</li><li>• Методика оформления отрядного места, работа отрядных средств массовой информации. Творческая мастерская.</li><li>• Технология написания сценария воспитательного мероприятия, составление технологической карты. Практикум.</li><li>• Исследовательская деятельность вожатого. Практикум.</li><li>• Дневник как основной отчетный документ вожатого.</li><li>• Составление отчета с самоанализом.</li></ul> |  |  |
|--|--|--|

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета педагогики и психологии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета педагогики и психологии: рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся, комплекты учебно-методических материалов и учебно-методической документации.

Технические средства обучения: ноутбук с лицензионным программным обеспечением, проектор мультимедиа, экран

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### Основные источники:

1. Исаев, И.Ф. Педагогика [Текст] / И.Ф. Исаев, В.А. Сластенин, Е.Н. Шиянов. – Москва: Академия, 2012. – 496 с.
2. Коджаспирова, Г.М. Педагогика [Текст] / Г.М. Коджаспирова. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 719 с.
3. Куприянова, Б.В. Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Б.В. Куприянова, О.В. Миновская, А.Е. Подобин. – Москва: Академия, 2014. – 188 с.
4. Цепляева, С.А. Основы досуговой педагогики в системе профессиональной подготовки – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015г. (электронное издание)

#### Дополнительные источники:

1. Аванесов, Г.А. Культурно-досуговая деятельность: Теория и практика организации [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / Г.А. Аванесов. – Аспект Пресс, 2006.- 236 с.
2. Бархаев, Б.П. Педагогическая психология [Текст]: учебное пособие / Б.П. Бархаев. – Санкт-Петербург: ПИТЕР, 2009. – 448 с.
3. Березина, В.А. Развитие дополнительного образования детей в системе российского образования [Текст]: учебно-метод. пособие / В.А. Березина. – Москва: АНО «Диалог культур», 2007. – 512 с.
4. Буйлова, Л.Н. Дополнительное образование: нормативные документы и материалы [Текст] / Буйлова Л.Н., Буданова Г.П. – Москва: Просвещение, 2008. -317 с.
5. Дубровина, И.В. Практическая психология образования [Текст]: учебное пособие / И.В. Дубровина. – Санкт-Петербург: ПИТЕР, 2008. – 592 с.
6. Буйлова, Л.Н. Как организовать дополнительное образование детей в школе? [Текст] / Л.Н. Буйлова, Н.В. Кленова. - Москва: АРКТИ, 2007.
7. Гончарова, Н.П. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст] / Н.П. Гончарова. - Санкт-Петербург: Лань, 2015.

8. Дополнительное образование детей: вопросы и ответы [Текст]: учебное пособие для системы повышения квалификации работников образовательных учреждений - Москва: «Школьная книга», 2008. – 264 с.
9. Дополнительное образование в школе – инновационный блок общего образования и социального воспитания детей [Текст] Москва: ООО «ДОД», 2007. – 120 с.
10. Евладова, Е.Б. Как разработать программу внеурочной деятельности и дополнительного образования [Текст] / Е.Б. Евладова, Л.Г. Логинова. - Москва: ООО Русское слово, 2015.
11. Компетентностный подход и качество образования [Текст] /Отв. редактор Л.Е. Курнешова. – Москва: Московский центр качества образования, 2008. – 144 с.
12. Компетенции и компетентностный подход в современном образовании [Текст] /Отв. редактор Л.Е. Курнешова. – Москва: Московский центр качества образования, 2008. – 96 с.
13. Логинова, Л. Г. Качество дополнительного образования детей. Менеджмент [Текст] / Л.Г. Логинова. – Москва: Агентство «Мегаполис», 2008. – 392 с.
14. Малыхина, Л.Б. Проектирование и анализ учебного занятия в системе дополнительного образования детей [Текст] / авт.-сост. Л.Б. Малыхина. – Волгоград: Учитель, 2015. – 171 с.
15. Организация дополнительного образования детей на базе образовательных учреждений различных типов и видов [Текст] Москва: ООО «Новое образование», 2009. – 120 с.
16. Организация дополнительного образования в общеобразовательной школе. Сборник нормативно-правовые и методические материалы по дополнительному образованию детей [Текст] Москва: ООО» ДОД», 2008. – 120 с.
17. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст]: учебное пособие / под ред.Н.П. Гончаровой. – Санкт-Петербург: Лань, ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2015. – 448 С.
18. Организация социально значимой деятельности в учреждениях дополнительного образования: социально-образовательные проекты [Текст]/ авт.-сост. Т.Н. Ковязина, Н.Е. Галицына. – Волгоград: Учитель, 2010. – 153 с.
19. Основные направления государственной политики в сфере дополнительного образования детей и перспективы развития системы дополнительного образования в РФ [Текст] /Ю.П.Сентюрин //Внешкольник. - 2008. - 4. - С. 6 - 13.
20. Психология индивидуальности. Факторные теории личности [Текст] / Раймонд Кэттелл, Ганс Айзенк и Гордон Оллпорт. – Москва: Прайм-Евразон, 2007 г.
21. Справочник руководителя образовательного учреждения: Варианты публичных отчетов [Текст] Москва: Центр «Школьная книга», 2009. – 272 с.
22. Фомина А.Б., Богомолова М.В. Публичный доклад в системе управления деятельностью учреждения дополнительного образования детей [Текст] Москва: МГДД(Ю)Т, 2011. – 48 с.
23. Шашина, В.П. Методика игрового общения: Учебное пособие [Текст] / В.П. Шашина. - Ростов на Дону: Феникс, 2005. - 228 с.

#### **Интернет - ресурсы:**

1. Брусницына Г.Г. Система организации исследовательской и проектной деятельности учащихся в г. Екатеринбурге. Екатеринбург: Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр «Одаренность и технологии» (Центр «Одаренность и технологии»). URL: <http://ito.edu.ru/2005/Moscow/I/2/I-2-5085.html>

2. Буйлова Л.Н., Клёнова Н.В. Дополнительное образование детей в современной школе (методическое пособие) [Электронный ресурс] // Gendocs.ru: [сайт]. [2013]. URL: <http://gendocs.ru/v36811/?cc=1#841817> (дата обращения: 25.04.2013).
3. Издательство Витязь-М: журнал по дополнительному образованию и воспитанию: сайт. URL: <http://www.vipress.ru/?action=anounse&cat=206> (дата обращения: 25.04.2013).
4. Изучение отношения спортсменов к конкретному соревнованию [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00271.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
5. Изучение уровня притязаний детей в разных видах деятельности: тест [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/pretdet.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
6. Карта одаренности (для родителей): тест [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00212.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
7. Культурно-свободный тест на интеллект [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/cfit.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
8. Менеджмент в культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] // O-dosuge.ru: [сайт]. [2013]. URL: <http://o-dosuge.ru/menedzhment-v-kulturno-dosugovoj-deyatelnosti.html> (дата обращения: 25.04.2013).
9. Методика диагностики личности на мотивацию к избеганию неудач Т. Элерса [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/24.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
10. Методика диагностики личности на мотивацию к успеху Т. Элерса [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/23.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
11. Опросник для родителей для определения склонностей ребенка [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00188.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
12. Организация социального партнерства учреждениями дополнительного образования [Электронный ресурс] // Festival.1september.ru: [сайт]. [2012]. URL: <http://festival.1september.ru/articles/516076/> (дата обращения: 21.04.2013).
13. Психологическая лаборатория /Инструментарий/ Бланки тестов, описания: [сайт]. URL: <http://vch.narod.ru/file.htm>.
14. Psylist.net: [сайт]. URL: <http://psylist.net/praktikum/>.
15. Способность к генерированию идей: тест [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00452.htm> (дата обращения: 25.04.2013).

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: педагогика, психология, возрастная анатомия, физиология и гигиена, математика, информатика и ИКТ в профессиональной деятельности.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Организация досуговых мероприятий» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

Итоговой формой контроля по ПМ 02. является экзамен квалификационный. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе

«Требования к результатам освоения ОПОП». Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация досуговых мероприятий» – преподаватель педагогики, психологии.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой (педагогический состав): дипломированные специалисты – преподаватели профессионального модуля «Организация досуговых мероприятий», педагоги дополнительного образования с высшей квалификационной категорией.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение определять и обосновать поставленную цель.</li> <li>2. Умение формулировать задачи в соответствии с поставленной целью.</li> <li>3. Определение задач и содержания досуговых мероприятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных особенностей детей.</li> <li>4. Разработка стратегических, тактических и оперативных планов досуговых мероприятий в соответствии с требованиями.</li> <li>5. Умение планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки с учетом их особенностей.</li> <li>6. Умение корректировать план с учетом замечаний руководителя</li> <li>7. Определение целей, задач, содержания и методов активизации с детьми, имеющими затруднения в общении.</li> </ol>	Внешняя оценка (руководитель практики), взаимооценка, самооценка
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснование специфики организации и проведения досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</li> <li>2. Проведение досуговых мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и подростков.</li> <li>3. Подготовка материально – технического и дидактического обеспечения для проведения досуговых мероприятий.</li> <li>4. Обеспечение индивидуального подхода к</li> </ol>	Внешняя оценка (руководитель практики), взаимооценка, самооценка

	<p>детям в процессе организации и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>5. Проведение досуговых мероприятий согласно разработанному и утверждённому плану и конспекту.</p> <p>6. Соблюдение техники безопасности, требований СанПиНов при проведении досуговых мероприятий.</p> <p>7. Использование методов и приёмов активизации познавательной и творческой деятельности детей и подростков ходе проведения досуговых мероприятий.</p> <p>8. Использование методов и приёмов организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>9. Учет особенностей детей, испытывающим затруднения в общении во время организации и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>8. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</p> <p>9. Коррекция результатов собственной деятельности, плана и хода досугового мероприятия.</p> <p>10. Самоконтроль при проведении досуговых мероприятий</p>	
<p>ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p>	<p>1. Использование приемов мотивации у участников досуговых мероприятий в ходе их подготовки и проведения.</p> <p>2. Умение принимать решение и корректировать ход мероприятия с целью мотивации обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p>	<p>Внешняя оценка (руководитель практики), взаимооценка, самооценка</p>
<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.</p>	<p>1. Методически обоснованный выбор объектов педагогического анализа.</p> <p>2. Анализ проведения различных досуговых мероприятий по предложенной схеме.</p> <p>3. Самоанализ досуговых мероприятий.</p> <p>4. Анализ и оценивание результатов проведённых досуговых мероприятий.</p> <p>5. Разработка рекомендаций и предложений по коррекции досуговых мероприятий.</p> <p>6. Умение выразить собственное мнение, быть понятым сокурсниками и педагогами при обсуждении отдельных досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</p> <p>7. Умение выявлять соответствие содержания досугового мероприятия поставленным</p>	<p>Экспертная оценка индивидуальных домашних заданий</p>

	<p>задачам.</p> <p>8. Подбор и обоснование выбора методик осуществления диагностики для анализа процесса и результата досуговых мероприятий</p> <p>9. Планирование системы мониторинга процесса и результатов досуговых мероприятий.</p> <p>10. Соблюдение требований и правил проведения диагностики.</p> <p>11. Проведение диагностики интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности в соответствии с планом и методикой проведения.</p> <p>12. Грамотная и корректная интерпретация результатов диагностики.</p>	
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	<p>1. Оформление различных видов планов досуговых мероприятий.</p> <p>2. Оформление планов и сценариев проведения досуговых мероприятий. в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</p> <p>3. Оформление документации по результатам проведённого контроля.</p> <p>4. Грамотное методически правильное оформление результатов анализа.</p>	Внешняя оценка (руководитель практики), экспертная оценка
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	<p>1. Анализ примерных методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) в соответствии с предложенной схемой.</p> <p>2. Умение адаптировать и применять имеющиеся методические разработки к условиям конкретного учреждения культуры, образования.</p> <p>3. Разработка планов досуговых мероприятий с учётом особенностей возраста, индивидуальных особенностей детей и подростков.</p> <p>4. Планирование собственной деятельности, готовность изменить план в случае необходимости.</p> <p>5. Обоснованный выбор наиболее эффективных технологий проведения досуговых мероприятий с учетом вида учреждения и особенностей возраста воспитанников.</p>	Экспертная оценка решения ситуационных задач, выполнения практико-ориентированных заданий, экспертная оценка индивидуальных домашних заданий, самооценка.
ПК 3.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	<p>1. Участие в создании предметно-развивающей среды в учреждении образования, культуры в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями.</p> <p>2. Подбор оборудования для обогащения предметно-развивающей среды и проведения</p>	Внешняя оценка (руководитель практики), тест.

	<p>досуговых мероприятий.</p> <p>3. Оценивание педагогической и развивающей ценности отдельных объектов предметной среды.</p>	
<p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в избранной области деятельности на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение цели, задач, планирование индивидуальной исследовательской деятельности с помощью руководителя.</li> <li>2. Выбор, обоснование и использование методов и методик педагогического исследования и проектирования.</li> <li>3. Выбор необходимого информационного источника, определение необходимости обращения к нему.</li> <li>4. Владение способами фиксации результатов: составление плана, тезисов, конспектирование, рецензирование, реферирование.</li> <li>5. Владение технологиями изучения и анализа психолого-педагогической и методической литературы.</li> <li>6. Осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с этическими нормами и правилами.</li> <li>7. Умение анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития.</li> <li>8. Умение анализировать опыт других педагогов.</li> <li>9. Умение выделять ключевые моменты своей и чужой деятельности.</li> </ol>	<p>Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка преподавателя.</p> <p>Экспертная оценка</p>
<p>ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление педагогических разработок в соответствии с имеющимися требованиями к ним: к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д.</li> <li>2. Владение технологией разработки устного выступления.</li> <li>3. Владение навыками публичных выступлений.</li> </ol>	<p>Экспертная оценка педагогических разработок, взаимооценка, самооценка.</p>
<p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в избранной области деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение целей, задач, содержания, форм, методов и средств при планировании дошкольного образования воспитанников.</li> <li>2. Анализ эффективности методов дошкольного образования, применяемых в ДОУ.</li> <li>3. Участие в исследовательской и проектной деятельности.</li> <li>4. Сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования.</li> <li>5. Готовность к поисковой исследовательской</li> </ol>	<p>Экспертная оценка, самооценка, оценка индивидуальных домашних заданий, внешняя оценка.</p>

	<p>деятельности.</p> <p>6. Умение находить и оценивать альтернативы решения проблем.</p> <p>7. Способность и готовность самостоятельно организовать учебно-профессиональную деятельность на основе её планирования и оценки.</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики;</li> <li>- участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.</li> </ul>	<p>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.);</li> <li>- при выполнении и защите курсовой работы (проекта);</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного по модулю).</li> </ul>
<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач,</li> <li>- своевременность сдачи заданий, отчетов и проч.</li> </ul>	<p>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p>

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>		<p>-на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; Отзывы с педагогической практики</p>
<p>ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>- адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Анализ решения ситуационных задач на практических занятиях. Наблюдение и оценка деятельности студента в роли классного руководителя в процессе прохождения педагогической практики.</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- адекватность отбора и использования информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития -эффективность использования различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.</p>	<p>Наблюдение и оценка выполнения работ на практических занятиях и в процессе педагогической практики.</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. - Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач</p>	<p>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах</p>

		производственной практики;
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач.</li> <li>- Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе</li> <li>- Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде.</li> <li>- Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</li> </ul>	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: <ul style="list-style-type: none"> <li>-на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах,</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>Отзывы о прохождении практики.</li> </ul>
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность и точность в определении целей, выборе методов и приемов, направленных на формирование положительной мотивации деятельности учащихся;</li> <li>- соблюдение требований при планировании, организации и контроле деятельности учащихся;</li> <li>- проявление ответственности за качество воспитательно-образовательного процесса.</li> </ul>	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: <ul style="list-style-type: none"> <li>-на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах,</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> </ul>
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обоснованность и адекватность оценки своих профессионально-личностных качеств, постановки целей профессионально-личностного роста, определение форм и методов самообразования, повышения квалификации.</li> <li>- своевременность и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики;</li> </ul>	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: <ul style="list-style-type: none"> <li>-на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах,</li> </ul>

	- проявление интереса к самообразованию, повышению квалификации в области профессиональной деятельности.	- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. - проявление способности изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий профессиональной деятельности; -проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; Отзывы о прохождении практики.
ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	- демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей; - Эффективность и обоснованность выбора форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей; -соблюдение требований безопасности жизнедеятельности, охраны труда при организации воспитательно–образовательного процесса.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	- соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов; – организация своей деятельности на педагогической практике в соответствии с правовыми нормами.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх;

		при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
--	--	--