

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ №2»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по организации
образовательного процесса
ГБПОУ СО «Нижнетагильский
педагогический колледж №2»

_____ / Лыжина Н.Г. /

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.02 Организация досуговых мероприятий**

специальность 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) / 050148/44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Разработчики:

Романова О. Е., преподаватель

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии по подготовке воспитателей детей дошкольного возраста, педагогов дополнительного образования, протокол № _____ от _____

Председатель ПЦК _____ / О.А. Журавлёва

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	11
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. Организация досуговых мероприятий

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля «**Организация досуговых мероприятий**» является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Организация досуговых мероприятий и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.1.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ПК.1.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК.1.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ПК.1.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК.1.5. Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ПК.1.6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ПК.1.7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ПК.1.8. Самостоятельно определять цели и задачи профессионального и личностного развития.

ПК.1.9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления образования ее целей, содержания, смены технологий.

ПК.1.10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ПК.1.11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением ее регулирующих ее правовых норм.

ПК.1.12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;
- определения педагогических целей и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организация совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведение документации, обеспечивающей, организацию досуговых мероприятий;
- педагогического руководства временного детского коллектива;
- психолого-педагогической диагностики;
- планирования повседневной работы через личный, перспективный и календарный план работы в отряде и дружине;
- использования многообразия форм, методов и средств в работе с детьми разных возрастных групп;
- создания методических разработок с учётом тематики смены;
- создания психологически комфортной развивающей среды.

Уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовывать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений социальных партнеров;
- применять психолого-педагогические знания в процессе планирования и организации деятельности с детьми разновозрастного уровня;

- осуществлять планирование повседневной работы через личный, перспективный и календарный план работ в отряде и дружине;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль собственной деятельности, уметь её представить, прогнозировать и моделировать.

Знать:

- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей;
- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации проведения массовых досуговых мероприятий; хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации дополнительного образования досуговых мероприятий;
- методику бизнес-планирования. Основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению;
- законодательные основы деятельности детских оздоровительных лагерей;
- основные нормативные документы (конвенция о правах ребёнка, кодекс законов о труде РФ, типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей);
- цели, задачи, содержание, формы и структуру деятельности в детских оздоровительных лагерях;
- функции права и обязанности отрядного вожатого;
- принципы и методы создания временного детского коллектива;
- источники планирования воспитательной работы с учётом специфики летнего лагеря;
- возрастные и индивидуальные особенности детей и подростков;
- основы педагогического руководства в условиях детского лагеря;
- основы безопасности и жизнедеятельности детей

1.3. Количество часов на освоение учебной программы профессионального модуля:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 474 часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 316 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 158 часа;
- учебной практики и производственной практики – 240 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности организация досуговых мероприятий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся. Родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПК 3.1.	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы), на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельно занимающихся.
ПК 3.2.	Создать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4.	Оформлять педагогические разработки в форме отчетов, рефератов, докладов.
ПК 3.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность. Определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели. Мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
--------	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1. - 2.5. ПК 3.1.-3.5.	МДК. 02.01 Методика организации досуговых мероприятий	384	256			128				
	УП. 02.01 Знакомство с организацией досуговой деятельности педагога дополнительного образования, наблюдение и анализ видов деятельности							60		
	УП. 02.01 Моделирование и проведение занятий в области социально-педагогической деятельности							60		
	ПП. 02.01 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий									30
	МДК. 02.02 Организация	90	60			30				90

	деятельности детей в условиях детских оздоровительных лагерей								
	ПП. 02.02 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий в условиях оздоровительных лагерей								90

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02. Организация досуговых мероприятий

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 02. Организация досуговых мероприятий			
МДК. 02.01. Методика организации досуговых мероприятий			
3 курс 5 семестр 64 часа			
Раздел 1. Определение целей и задач, планирование, организация и проведение досуговых мероприятий			
Тема 1.1. Воспитательно-образовательное значение досуга в жизни детей	Содержание	26	
	История педагогики досуга.	4	
	Свободное время, отдых, досуг.	2	
	Потенциалы детского досуга. Досуговая среда.	2	
	Структура досуга.	2	
	Принципы организации детского досуга.	2	
	Методы досуговой педагогики.	2	
	Практическая работа Выполнение творческой работы по теме «Как я провожу свободное время». Представление электронных презентаций «Свободное время, отдых, досуг. Структура досуга».	8	
Тема 1.2. Цели, задачи, содержание досуговых мероприятий, их виды и формы	Содержание	18	
	Цели, задачи, содержание досуговых мероприятий, их виды и формы.	2	
	Формы работы. Форма, как совокупность приёмов и средств.	2	
	Типология форм: мероприятия, дела, игры.	2	
	Формы досуга; классификация досуговых форм;	2	

	Специфика структуры и содержания различных форм досуговой деятельности:	2	
	Практическая работа Наблюдение и анализ праздника.	4	
	Наблюдение и анализ конкурсной программы.	4	
Тема 1.3 Направленность досуговых мероприятий	Содержание	10	
	Направленность досуговых мероприятий: просветительская, познавательная, рекреационная, творческая и др.	4	
	Классификация форм досуговой работы.	2	
	Практическая работа Просмотр и анализ видеоматериалов досуговых мероприятий	4	
Тема 1.4 Особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий	Содержание	8	
	Формирование и выбор целей проведения досуговых мероприятий	2	
	Этапы процесса организации досуговых мероприятий	2	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Написание плана проведения массового досугового мероприятия	4	
Раздел 2. Игра как ведущий вид деятельности детей			
Тема 2.1. Игра в структуре досуга	Содержание	7	
	Воспитательные возможности игры. Признаки игры. Формы игр.	2	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Подбор различных игр воспитательной направленности	3	
	Практическая работа Представление игр воспитательной направленности	2	
Тема 2.2 Классификация игр	Содержание	18	
	Продуктивная (инновационная) игра, игра-путешествие, игра-эпопея, ситуационно-ролевая игра.	2	
	Интеллектуальные игры. Классификация интеллектуальных игр.	2	
3 курс 6 семестр 80 часов			
	Подвижные игры, методика их проведения.	2	

	Игры на развитие речи, памяти, внимания. Настольные игры.	2
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Подбор вопросов для интеллектуальных игр, составление банка вопросов	4
	Практическая работа Подготовка и проведение интеллектуальных игр.	6
Тема 2.3 Методика и технология игровой деятельности	Содержание	12
	Игровая деятельность детей и подростков.	2
	Принципы конструирования игр.	2
	Игровые проекты и программы.	4
	Практическая работа Создание игротеки, обсуждение и анализ созданной игротеки с преподавателем и одноклассниками.	4
Тема 2.4. Организация и стимулирование общения в процессе подготовки и проведения досуговых мероприятий	Содержание	4
	Методы стимулирования эффективного общения в процессе подготовки и проведении досуговых мероприятий.	2
	Роль эффективного общения в организации работы детской группы при подготовке и проведении досугового мероприятия.	2
Раздел 3. Методика организации и проведения досуговых мероприятий		
Тема 3.1. Взаимодействие детей и взрослых в досуговых мероприятиях.	Содержание	19
	Методика изучения интересов и потребностей детей и родителей.	2
	Способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности.	2
	Межличностные отношения, межличностное взаимодействие.	2
	Формы и методы диагностики	2
	Самостоятельная (внеурочная) работа Подбор методик диагностики.	4
	Подбор материалов-рекомендаций по сотрудничеству с родителями.	4
	Практическая работа Разработка анкет для детей и родителей.	3
Тема 3.2.	Содержание	12

Взаимодействие педагога с родителями	Методика проведения мероприятий для родителей.	2
	День открытых дверей.	2
	Беседы индивидуальные и групповые.	2
	Консультации.	2
	Практическая работа Разработка проекта дня открытых дверей для родителей	4
Тема 3.3. Информационный и эмоциональный уровень досугового общения	Содержание	14
	Досуговое общение. Значение и воспитательные возможности.	2
	Информационный уровень досугового общения. Эмоциональный уровень досугового общения	2
	Практическая работа Подбор тренинговых занятий на развитие эмоциональной сферы. Подбор диагностик на определение творческих способностей детей. Подбор тестов и анкет в помощь детям, испытывающим затруднения в общении.	6
	Самостоятельная (внеурочная) работа Работа с ресурсами Интернет. Подбор информации о тренинговых занятиях на развитие эмоциональной сферы.	4
Тема 3.4. Виды массовой культурной деятельности	Содержание	13
	Технология планирования и проектирования педагогической деятельности по организации и проведению массовых досуговых мероприятий.	4
	Особенности организации репетиционной работы. Виды и содержание репетиций.	2
4 курс 7 семестр 112 часов		
	Практическая работа Разработка плана подготовки и проведения мероприятия (по выбору студента).	4
	Анализ процесса и результата досугового мероприятия	3
Тема 3.5. Организация культурно-	Содержание	20
	Оформление культурно-досуговых мероприятий, афиша, реклама, презентация.	2

досуговых мероприятий.	Подготовка участников. Подготовка и проведение массовых мероприятий.	2	
	Педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий.	2	
	Практическая работа Разработка плана подготовки и проведения мероприятия (по выбору студента).	4	
	Подготовка и проведение праздничных проектов и программ.	6	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Создание афиши мероприятия по выбору студента	4	
Тема 3.6. Изучение, анализ досуговых программы	Содержание	4	
	Разовая программа.	2	
	Конкурсная игровая программа.	2	
Тема 3.7. Структура досуговой программы	Содержание	6	
	Кому адресована программа. Какие потребности удовлетворяет.	2	
	Целевое назначение программы, ее задачи.	2	
	Содержание предлагаемой досуговой деятельности.	4	
Тема 3.6 Коллективно-творческое дело в аспекте досуговой деятельности	Содержание	9	
	Понятие коллективно-творческое дело.	2	
	Роль коллективно-творческого дела в организации досугового мероприятия.	2	
	Самостоятельная работа Разработка план-конспекта коллективно-творческого дела	5	
Раздел 4. Материально-техническая база досуговых мероприятий			
Тема 4.1 Хозяйственный механизм деятельности УДОД	Содержание	16	
	Финансово – хозяйственный механизм досуговых мероприятий.	2	
	Способы расчета бюджетных и внебюджетных средств.	2	
	Внебюджетные средства и возможности их использования.	2	
	Практическая работа	6	

	Составление сметы расходов на организацию и проведение массового мероприятия. Составление финансового отчета по использованию финансовых средств.		
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Работа с нормативными документами. Составление схемы «Финансово-хозяйственный механизм».	4	
Тема 4.2 Методика бизнес-планирования	Содержание	17	
	Методика бизнес – планирования в области досуговой деятельности.	2	
	Основные типы и виды бизнес - планов	2	
	Цель и задачи разработки бизнес – плана. Виды и формы планирования в области досуговой деятельности.	4	
	Практическая работа Разработка бизнес – плана в области досуговой деятельности.	6	
	Анализ бизнес – плана в избранной области деятельности.	3	
Тема 4.3 Основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий	Содержание	12	
	Социальные партнеры. Особенности организации педагогического взаимодействия с социальными партнерами.	2	
	Формы и методы организации взаимодействия в области досуговой деятельности	2	
	Практические занятия: Составление плана работы с социальными партнёрами	4	
	Организация деловой игры по взаимодействию с социальными партнерами.	4	
Тема 4.4 Виды документации, требования к её оформлению.	Содержание	20	
	Нормативно-правовое и методическое обеспечение организации досуговой деятельности.	4	
	Практическая работа Разработка Положения об организации и проведении олимпиады (конкурса, соревнований)	4	
	Разработка Положения об организации и проведении выставки детского творчества.	4	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Разработка Положения об организации социально-досуговой деятельности.	3	
	Разработка Приказа об организации социально -досуговой деятельности.	3	

Экзамен		
<p>УП. 02.01 Знакомство с организацией досуговой деятельности педагога дополнительного образования, наблюдение и анализ видов деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • знакомство с учреждением дополнительного образования: экскурсия по УДО, встреча с администрацией, оформление паспорта учреждения: общие сведения, организация воспитательного процесса; • ознакомление с документацией педагога дополнительного образования и порядком ее ведения; • изучение специфики труда педагога дополнительного образования: его функций и обязанностей; • наблюдение и анализ образовательного процесса; • организация собственной педагогической деятельности; • выявление особенностей организации методической работы педагога дополнительного образования, изучение документации; • осуществление педагогического общения с педагогом дополнительного образования и воспитанниками; • анализ коммуникативно-организационной деятельности педагога дополнительного образования, определение стиля общения педагога дополнительного образования с младшими школьниками и подростками; • определение пути самосовершенствования педагогического мастерства. • анализ планов и организация досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; • определение педагогических цели и задач, разработка сценариев и проведение мероприятий; • организация совместной с детьми подготовки мероприятий; • проведение досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); • наблюдение, анализ и самоанализ мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции; • ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий. • совместное планирование досуговых мероприятий, организация их подготовки и проведения; • использование разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при проведении досуговых мероприятий; • организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; • осуществление самоанализа, самоконтроля при проведении досуговых мероприятий; • использование разнообразных методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания детей, развития их творческих способностей; • анализ процесса и результатов досуговых мероприятий. • изучение работы педагога дополнительного образования по использованию методов выявления интересов родителей в области досуговой деятельности детей, методов выявления, развития и поддержки творческих способностей детей. • изучение личностного развитие воспитанников, уровня сформированности интересов и способностей. • составление психолого-педагогической характеристики на учащегося. • проведение беседы с педагогом дополнительного образования и наблюдение за творческим коллективом детей с целью выявления методов, приемов формирования продуктивных взаимоотношений между воспитанниками. 	60	

<ul style="list-style-type: none"> • изучение состояния эмоционально-психологических отношений в детском коллективе и положение в нем каждого ребенка. • проведение и анализ психолого-педагогической диагностики и разработка рекомендации для отдельных учащихся. • изучение особенностей семейного воспитания. <p>УП. 02.01 Моделирование и проведение занятий в области социально-педагогической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • наблюдение за организацией воспитательно-образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования; • наблюдение и анализ доминантного занятия. • знакомство с методической литературой и другими источниками информации; • наблюдение и анализ занятий, досуговых мероприятий, обсуждение занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, педагогами, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции; • определение цели и задач занятия; • анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов (программ, планов) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся; • изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей и подростков; • участие в создании в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды; • ведение учебной документации. • знакомство с ведением документации, обеспечивающей организацию работы в условиях ДОЛ; • определение целей и задач, планирование, проведение работы в условиях ДОЛ, планирование и проведение досуговых мероприятий; • поиск и использование методической литературы и др. источников информации, необходимой для подготовки и проведения работы в условиях ДОЛ; • определение педагогических целей и задач организации деятельности в условиях ДОЛ с учетом возраста обучающихся; • анализ опыта организации работы в условиях ДОЛ по материалам периодической печати; • составление картотеки методической литературы и др. источников информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в условиях ДОЛ; • моделирование различных досуговых мероприятий с детьми и подростками; • организация различных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов и др.; • организация коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания; • освоение методики изучения коллектива и личности; • моделирование педагогических ситуаций и решение конфликтных ситуаций; • моделирование в составе педагогического отряда деятельности временных микро и макросоциумов. 	60	
<p>ПП. 02.01 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выход на базу практики. Ознакомление со спецификой образовательного учреждения – базы практики. Посещение и обсуждение показательных мероприятий. • Составление перспективного плана работы. Разработка планов-конспектов (досуговых) мероприятий, подготовка оснащения, электронных 	90	

<p>презентаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация рекламы, презентаций досуговых мероприятий • Проведение досуговых мероприятий разных форм (в том числе с привлечением родителей). • Планирование массовых мероприятий в соответствии с перспективным планом культурно-досуговой деятельности реализуемым в ОУ. • Подготовка массовых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> - составление сценариев; - подбор или изготовление декораций; - подбор музыкального сопровождения; - организация рекламы мероприятия, оформление афиши. • Организация работы с учащимися по подготовке к массовым мероприятиям. • Проведение массовых мероприятий с использованием информационно-коммуникационных технологий. • Проведение массовых мероприятий с учётом особенностей системы ОУ. • Подведения итогов массовых мероприятий <p>Анализ досуговых мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение самоанализа и самооценки досуговых мероприятий. • Посещение и анализ досуговых мероприятий других практикантов. • Обмен опытом, создание «банка» мероприятий. <p>Подготовка подгруппами практикантов презентаций по итогам практики. Презентация результатов практики.</p>		
--	--	--

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 02. Организация досуговых мероприятий			
МДК. 02.02 Организация деятельности детей в условиях детских оздоровительных лагерей			
3 курс 6 семестр 90 часов			
Тема1. Теоретические основы организации летнего отдыха несовершеннолетних	Содержание	16	
	Сущность, социальные функции и принципы культурно-досуговой деятельности несовершеннолетних	2	
	Детские воспитательно-оздоровительные учреждения	2	

	Нормативные документы, регламентирующие деятельность в детских воспитательно-оздоровительных учреждениях	2	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Составление «Копилки вожакого»	4	
	Практическая работа Работа с нормативные документы, регламентирующие деятельность в детских оздоровительных лагерях Составление презентации детские оздоровительные лагеря региона	6	
Тема 2. Управленческие и методические основы работы вожакого	Содержание	34	
	Подготовительный и организационный периоды смены	2	
	Планирование работы отрядного вожакого	2	
	Игровая деятельность. Речёвки, песни, массовые танцы в отряде, игры	2	
	Основной период смены	2	
	Методика проведения тематических дней в лагере	2	
	Заключительный период смены	2	
	Самостоятельная (внеаудиторная) работа Поиск и обработка информации для составления план-сетки лагерной смены Пополнение «Копилки вожакого» Поиск игр, направленных на сплочение и взаимодействие детского коллектива	10	
Практическая работа Разработка план-сетки лагерной смены Разработка конспекта одного из мероприятий включенного в план-сетку Разработка речёвок по заданным тематикам Проведение игр, направленных на сплочение и взаимодействие детского коллектива	14		
Тема 3. Организация деятельности детей в оздоровительном лагере	Содержание	40	
	Детский коллектив как педагогическая ценность.	2	
	Развитие системы воспитательной деятельности в период летнего оздоровления.	2	

Самоуправление в лагере.	2	
Коллективные творческие дела.	2	
Имидж-пакет детского коллектива в детском лагере.	2	
Роль отрядного уголка в сплочении детского коллектива.	2	
Организация кружковой работы в лагере	2	
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	10	
Поиск и обработка информации для создания коллективно-творческого дела		
Поиск и обработка информации для составления программы лагерного кружка		
Пополнение «Копилки вожатого»		
Практическая работа	16	
Разработка коллективно-творческого дела по заданной тематике		
Работа над созданием отрядного уголка		
Представление «Копилки вожатого»		
Составление программы лагерного кружка		
Составление конспекта общелагерного мероприятия		
Дифференцированный зачет		
ПП. 02.02 Подготовка, проведение и анализ проведения досуговых мероприятий в условиях оздоровительных лагерей	90	
<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с целями, задачами и программой практики, оформление образца дневника • Нормативно – правовые акты в сфере организации отдыха и оздоровления детей. Правовые основы деятельности вожатого. • Медико-санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей, методика оказания первой медицинской помощи, экстремальные ситуации в ДОЛ и особенности действия вожатого. • Воспитательные системы ДОЛ различного типа. • Особенности формирования временного детского коллектива в условиях ДОЛ. Условия развития детского самоуправления. • Организационно - деятельностная игра. • Конфликты в условиях детского оздоровительного лагеря и стратегии выхода из них. • Характеристика комплексной организации смены ДОЛ: организационный, основной и заключительный периоды, логика развития кратковременного детского коллектива. • Управленческие аспекты деятельности вожатого, методика организации режимных моментов. 		

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Инновационные формы работы с детьми. Сюжетно – ролевая игра.• Игра как вид деятельности и метод воспитания в нем ребёнка. Игровой практикум.• Методика и организации и проведения спортивных мероприятий и игр на местности. Практикум.• Методика организации и проведения конкурсных программ, методы и формы работы с отрядом в помещении. Игровой практикум.• Методика оформления отрядного места, работа отрядных средств массовой информации. Творческая мастерская.• Технология написания сценария воспитательного мероприятия, составление технологической карты. Практикум.• Исследовательская деятельность вожатого. Практикум.• Дневник как основной отчетный документ вожатого.• Составление отчета с самоанализом. | | |
|--|--|--|

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета педагогики и психологии.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета педагогики и психологии: рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся, комплекты учебно-методических материалов и учебно-методической документации.

Технические средства обучения: ноутбук с лицензионным программным обеспечением, проектор мультимедиа, экран

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Исаев, И.Ф. Педагогика [Текст] / И.Ф. Исаев, В.А. Сластенин, Е.Н. Шиянов. – Москва: Академия, 2012. – 496 с.
2. Коджаспирова, Г.М. Педагогика [Текст] / Г.М. Коджаспирова. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 719 с.
3. Куприянова, Б.В. Организация досуговых мероприятий [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Б.В. Куприянова, О.В. Миновская, А.Е. Подобин. – Москва: Академия, 2014. – 188 с.
4. Цепляева, С.А. Основы досуговой педагогики в системе профессиональной подготовки – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015г. (электронное издание)

Дополнительные источники:

1. Аванесов, Г.А. Культурно-досуговая деятельность: Теория и практика организации [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / Г.А. Аванесов. – Аспект Пресс, 2006.- 236 с.
2. Бархаев, Б.П. Педагогическая психология [Текст]: учебное пособие / Б.П. Бархаев. – Санкт-Петербург: ПИТЕР, 2009. – 448 с.
3. Березина, В.А. Развитие дополнительного образования детей в системе российского образования [Текст]: учебно-метод. пособие / В.А. Березина. – Москва: АНО «Диалог культур», 2007. – 512 с.
4. Буйлова, Л.Н. Дополнительное образование: нормативные документы и материалы [Текст] / Буйлова Л.Н., Буданова Г.П. – Москва: Просвещение, 2008. -317 с.
5. Дубровина, И.В. Практическая психология образования [Текст]: учебное пособие / И.В. Дубровина. – Санкт-Петербург: ПИТЕР, 2008. – 592 с.
6. Буйлова, Л.Н. Как организовать дополнительное образование детей в школе? [Текст] / Л.Н. Буйлова, Н.В. Кленова. - Москва: АРКТИ, 2007.
7. Гончарова, Н.П. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст] / Н.П. Гончарова. - Санкт-Петербург: Лань, 2015.

8. Дополнительное образование детей: вопросы и ответы [Текст]: учебное пособие для системы повышения квалификации работников образовательных учреждений - Москва: «Школьная книга», 2008. – 264 с.
9. Дополнительное образование в школе – инновационный блок общего образования и социального воспитания детей [Текст] Москва: ООО «ДОД», 2007. – 120 с.
10. Евладова, Е.Б. Как разработать программу внеурочной деятельности и дополнительного образования [Текст] / Е.Б. Евладова, Л.Г. Логинова. - Москва: ООО Русское слово, 2015.
11. Компетентностный подход и качество образования [Текст] /Отв. редактор Л.Е. Курнешова. – Москва: Московский центр качества образования, 2008. – 144 с.
12. Компетенции и компетентностный подход в современном образовании [Текст] /Отв. редактор Л.Е. Курнешова. – Москва: Московский центр качества образования, 2008. – 96 с.
13. Логинова, Л. Г. Качество дополнительного образования детей. Менеджмент [Текст] / Л.Г. Логинова. – Москва: Агентство «Мегаполис», 2008. – 392 с.
14. Малыхина, Л.Б. Проектирование и анализ учебного занятия в системе дополнительного образования детей [Текст] / авт.-сост. Л.Б. Малыхина. – Волгоград: Учитель, 2015. – 171 с.
15. Организация дополнительного образования детей на базе образовательных учреждений различных типов и видов [Текст] Москва: ООО «Новое образование», 2009. – 120 с.
16. Организация дополнительного образования в общеобразовательной школе. Сборник нормативно-правовые и методические материалы по дополнительному образованию детей [Текст] Москва: ООО» ДОД», 2008. – 120 с.
17. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа [Текст]: учебное пособие / под ред.Н.П. Гончаровой. – Санкт-Петербург: Лань, ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2015. – 448 С.
18. Организация социально значимой деятельности в учреждениях дополнительного образования: социально-образовательные проекты [Текст]/ авт.-сост. Т.Н. Ковязина, Н.Е. Галицына. – Волгоград: Учитель, 2010. – 153 с.
19. Основные направления государственной политики в сфере дополнительного образования детей и перспективы развития системы дополнительного образования в РФ [Текст] /Ю.П.Сентюрин //Внешкольник. - 2008. - 4. - С. 6 - 13.
20. Психология индивидуальности. Факторные теории личности [Текст] / Раймонд Кэттелл, Ганс Айзенк и Гордон Оллпорт. – Москва: Прайм-Евразнак, 2007 г.
21. Справочник руководителя образовательного учреждения: Варианты публичных отчетов [Текст] Москва: Центр «Школьная книга», 2009. – 272 с.
22. Фомина А.Б., Богомолова М.В. Публичный доклад в системе управления деятельностью учреждения дополнительного образования детей [Текст] Москва: МГДД(Ю)Т, 2011. – 48 с.
23. Шашина, В.П. Методика игрового общения: Учебное пособие [Текст] / В.П. Шашина. - Ростов на Дону: Феникс, 2005. - 228 с.

Интернет - ресурсы:

1. Брусницына Г.Г. Система организации исследовательской и проектной деятельности учащихся в г. Екатеринбурге. Екатеринбург: Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр «Одаренность и технологии» (Центр «Одаренность и технологии»). URL: <http://ito.edu.ru/2005/Moscow/I/2/I-2-5085.html>

2. Буйлова Л.Н., Клёнова Н.В. Дополнительное образование детей в современной школе (методическое пособие) [Электронный ресурс] // Gendocs.ru: [сайт]. [2013]. URL: <http://gendocs.ru/v36811/?cc=1#841817> (дата обращения: 25.04.2013).
3. Издательство Витязь-М: журнал по дополнительному образованию и воспитанию: сайт. URL: <http://www.vipress.ru/?action=anounse&cat=206> (дата обращения: 25.04.2013).
4. Изучение отношения спортсменов к конкретному соревнованию [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00271.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
5. Изучение уровня притязаний детей в разных видах деятельности: тест [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/pretdet.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
6. Карта одаренности (для родителей): тест [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00212.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
7. Культурно-свободный тест на интеллект [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/cfit.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
8. Менеджмент в культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс] // O-dosuge.ru: [сайт]. [2013]. URL: <http://o-dosuge.ru/menedzhment-v-kulturno-dosugovoj-deyatelnosti.html> (дата обращения: 25.04.2013).
9. Методика диагностики личности на мотивацию к избеганию неудач Т. Элерса [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/24.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
10. Методика диагностики личности на мотивацию к успеху Т. Элерса [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/23.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
11. Опросник для родителей для определения склонностей ребенка [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00188.htm> (дата обращения: 25.04.2013).
12. Организация социального партнерства учреждениями дополнительного образования [Электронный ресурс] // Festival.1september.ru: [сайт]. [2012]. URL: <http://festival.1september.ru/articles/516076/> (дата обращения: 21.04.2013).
13. Психологическая лаборатория /Инструментарий/ Бланки тестов, описания: [сайт]. URL: <http://vch.narod.ru/file.htm>.
14. Psylist.net: [сайт]. URL: <http://psylist.net/praktikum/>.
15. Способность к генерированию идей: тест [Электронный ресурс] // Psylist.net: [сайт]. [2013]. URL: <http://psylist.net/praktikum/00452.htm> (дата обращения: 25.04.2013).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин: педагогика, психология, возрастная анатомия, физиология и гигиена, математика, информатика и ИКТ в профессиональной деятельности.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Организация досуговых мероприятий» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

Итоговой формой контроля по ПМ 02. является экзамен квалификационный. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе

«Требования к результатам освоения ОПОП». Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация досуговых мероприятий» – преподаватель педагогики, психологии.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой (педагогический состав): дипломированные специалисты – преподаватели профессионального модуля «Организация досуговых мероприятий», педагоги дополнительного образования с высшей квалификационной категорией.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Умение определять и обосновать поставленную цель. 2. Умение формулировать задачи в соответствии с поставленной целью. 3. Определение задач и содержания досуговых мероприятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных особенностей детей. 4. Разработка стратегических, тактических и оперативных планов досуговых мероприятий в соответствии с требованиями. 5. Умение планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки с учетом их особенностей. 6. Умение корректировать план с учетом замечаний руководителя 7. Определение целей, задач, содержания и методов активизации с детьми, имеющими затруднения в общении. 	Внешняя оценка (руководитель практики), взаимооценка, самооценка
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование специфики организации и проведения досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок. 2. Проведение досуговых мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и подростков. 3. Подготовка материально – технического и дидактического обеспечения для проведения досуговых мероприятий. 4. Обеспечение индивидуального подхода к 	Внешняя оценка (руководитель практики), взаимооценка, самооценка

	<p>детям в процессе организации и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>5. Проведение досуговых мероприятий согласно разработанному и утверждённому плану и конспекту.</p> <p>6. Соблюдение техники безопасности, требований СанПиНов при проведении досуговых мероприятий.</p> <p>7. Использование методов и приёмов активизации познавательной и творческой деятельности детей и подростков ходе проведения досуговых мероприятий.</p> <p>8. Использование методов и приёмов организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>9. Учет особенностей детей, испытывающим затруднения в общении во время организации и проведения досуговых мероприятий.</p> <p>8. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</p> <p>9. Коррекция результатов собственной деятельности, плана и хода досугового мероприятия.</p> <p>10. Самоконтроль при проведении досуговых мероприятий</p>	
<p>ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p>	<p>1. Использование приемов мотивации у участников досуговых мероприятий в ходе их подготовки и проведения.</p> <p>2. Умение принимать решение и корректировать ход мероприятия с целью мотивации обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.</p>	<p>Внешняя оценка (руководитель практики), взаимооценка, самооценка</p>
<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.</p>	<p>1. Методически обоснованный выбор объектов педагогического анализа.</p> <p>2. Анализ проведения различных досуговых мероприятий по предложенной схеме.</p> <p>3. Самоанализ досуговых мероприятий.</p> <p>4. Анализ и оценивание результатов проведённых досуговых мероприятий.</p> <p>5. Разработка рекомендаций и предложений по коррекции досуговых мероприятий.</p> <p>6. Умение выразить собственное мнение, быть понятым сокурсниками и педагогами при обсуждении отдельных досуговых мероприятий, в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</p> <p>7. Умение выявлять соответствие содержания досугового мероприятия поставленным</p>	<p>Экспертная оценка индивидуальных домашних заданий</p>

	<p>задачам.</p> <p>8. Подбор и обоснование выбора методик осуществления диагностики для анализа процесса и результата досуговых мероприятий</p> <p>9. Планирование системы мониторинга процесса и результатов досуговых мероприятий.</p> <p>10. Соблюдение требований и правил проведения диагностики.</p> <p>11. Проведение диагностики интересов детей и их родителей в области досуговой деятельности в соответствии с планом и методикой проведения.</p> <p>12. Грамотная и корректная интерпретация результатов диагностики.</p>	
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий	<p>1. Оформление различных видов планов досуговых мероприятий.</p> <p>2. Оформление планов и сценариев проведения досуговых мероприятий. в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.</p> <p>3. Оформление документации по результатам проведённого контроля.</p> <p>4. Грамотное методически правильное оформление результатов анализа.</p>	Внешняя оценка (руководитель практики), экспертная оценка
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных в избранной области деятельности с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	<p>1. Анализ примерных методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) в соответствии с предложенной схемой.</p> <p>2. Умение адаптировать и применять имеющиеся методические разработки к условиям конкретного учреждения культуры, образования.</p> <p>3. Разработка планов досуговых мероприятий с учётом особенностей возраста, индивидуальных особенностей детей и подростков.</p> <p>4. Планирование собственной деятельности, готовность изменить план в случае необходимости.</p> <p>5. Обоснованный выбор наиболее эффективных технологий проведения досуговых мероприятий с учетом вида учреждения и особенностей возраста воспитанников.</p>	Экспертная оценка решения ситуационных задач, выполнения практико-ориентированных заданий, экспертная оценка индивидуальных домашних заданий, самооценка.
ПК 3.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	<p>1. Участие в создании предметно-развивающей среды в учреждении образования, культуры в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями.</p> <p>2. Подбор оборудования для обогащения предметно-развивающей среды и проведения</p>	Внешняя оценка (руководитель практики), тест.

	<p>досуговых мероприятий.</p> <p>3. Оценивание педагогической и развивающей ценности отдельных объектов предметной среды.</p>	
<p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в избранной области деятельности на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение цели, задач, планирование индивидуальной исследовательской деятельности с помощью руководителя. 2. Выбор, обоснование и использование методов и методик педагогического исследования и проектирования. 3. Выбор необходимого информационного источника, определение необходимости обращения к нему. 4. Владение способами фиксации результатов: составление плана, тезисов, конспектирование, рецензирование, реферирование. 5. Владение технологиями изучения и анализа психолого-педагогической и методической литературы. 6. Осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с этическими нормами и правилами. 7. Умение анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития. 8. Умение анализировать опыт других педагогов. 9. Умение выделять ключевые моменты своей и чужой деятельности. 	<p>Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка преподавателя.</p> <p>Экспертная оценка</p>
<p>ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление педагогических разработок в соответствии с имеющимися требованиями к ним: к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д. 2. Владение технологией разработки устного выступления. 3. Владение навыками публичных выступлений. 	<p>Экспертная оценка педагогических разработок, взаимооценка, самооценка.</p>
<p>ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в избранной области деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение целей, задач, содержания, форм, методов и средств при планировании дошкольного образования воспитанников. 2. Анализ эффективности методов дошкольного образования, применяемых в ДОУ. 3. Участие в исследовательской и проектной деятельности. 4. Сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования. 5. Готовность к поисковой исследовательской 	<p>Экспертная оценка, самооценка, оценка индивидуальных домашних заданий, внешняя оценка.</p>

	<p>деятельности.</p> <p>6. Умение находить и оценивать альтернативы решения проблем.</p> <p>7. Способность и готовность самостоятельно организовать учебно-профессиональную деятельность на основе её планирования и оценки.</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. 	<p>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.); - при выполнении и защите курсовой работы (проекта); - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного по модулю).
<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. 	<p>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p>

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>		<p>-на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; Отзывы с педагогической практики</p>
<p>ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>- адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Анализ решения ситуационных задач на практических занятиях. Наблюдение и оценка деятельности студента в роли классного руководителя в процессе прохождения педагогической практики.</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- адекватность отбора и использования информации для решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития -эффективность использования различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.</p>	<p>Наблюдение и оценка выполнения работ на практических занятиях и в процессе педагогической практики.</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснованность применения информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. - Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач</p>	<p>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах</p>

		производственной практики;
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> - Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач. - Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе - Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. - Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации 	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; Отзывы о прохождении практики.
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность и точность в определении целей, выборе методов и приемов, направленных на формирование положительной мотивации деятельности учащихся; - соблюдение требований при планировании, организации и контроле деятельности учащихся; - проявление ответственности за качество воспитательно-образовательного процесса. 	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> -обоснованность и адекватность оценки своих профессионально-личностных качеств, постановки целей профессионально-личностного роста, определение форм и методов самообразования, повышения квалификации. - своевременность и качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики; 	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах,

	- проявление интереса к самообразованию, повышению квалификации в области профессиональной деятельности.	- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. - проявление способности изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий профессиональной деятельности; -проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; Отзывы о прохождении практики.
ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	- демонстрация умений и знаний по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей; - Эффективность и обоснованность выбора форм и методов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей; -соблюдение требований безопасности жизнедеятельности, охраны труда при организации воспитательно–образовательного процесса.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	- соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов; – организация своей деятельности на педагогической практике в соответствии с правовыми нормами.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх;

		при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики;
--	--	--