

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета Колледжа
от «16» 04 2022г.
Протокол № 3

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации ГАПОУ СО «Нижнетагильский
педагогический колледж №2»

Г.В.Желнова
«16» 04 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «Нижнетагильский
педагогический колледж №2»



И.А.Старцева

13 мая 2022г.

ПРАВИЛА

проживания в студенческом общежитии
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж №2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила проживания в студенческом общежитии разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 года N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» и являются обязательными для всех проживающих в общежитии.

1.2. Общежитие государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж №2», (далее - Колледж), предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;

Общежитие как структурное подразделение колледжа в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, настоящими правилами, уставом и иными локальными актами колледжа.

1.3. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений не допускается. В исключительных случаях колледж по согласованию со студенческим советом или другим уполномоченным обучающимися представительным органом вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре общежитий.

Примечание.

(Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ).

1.5. В общежитии колледжа в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комната для досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, прачечная комната) Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящими Правилами.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.2. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора колледжа на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, два находятся в администрации колледжа.

2.3. Вселение в общежитие производится заведующим студенческого общежития на основании направления на заселение, копии паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Порядком и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится специалистом по охране труда.

2.6. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата за проживание производится в безналичном порядке на расчетный счет колледжа.

2.7. В случае изменения тарифов на оплату жилой площади, коммунальных услуг, колледж может изменить оплату за проживание в общежитии.

2.8. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся ежемесячно за все время их обучения, в период с сентября по июнь.

2.9. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится колледж, обязаны освободить занимаемое в общежитии место или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного

пункта, в котором находится колледж, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. В целях обеспечения безопасности проживающих, поддержания общественного порядка, сохранности имущества в общежитии организуется пропускная система.

Вход проживающих в общежитие осуществляется по пропускам. Первично заселившиеся получают пропуска у коменданта общежития в течении 10 (десяти) дней с момента заселения. Ранее проживающие в общежитии сдают до 10 сентября текущего года коменданту общежития пропуска для продления. До момента выдачи пропуска вход в общежитии осуществляется по спискам - выписка из приказа на заселение.

3.2. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска другим лицам проживающие в общежитии несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.3. Допуск проживающих в общежитие осуществляется с 06 часов 00 минут до 22 часов 00 минут. В исключительных случаях, допуск в общежитие, в иное время, допускается только на основании письменного извещения (в форме заявления) проживающих и с письменного согласия комендантов или воспитателей общежитий.

3.4. Допуск гостей в общежитие и их пребывание в общежитиях разрешается с 17-00 до 21-00 часов. В исключительных случаях при посещении законных представителей (родители, попечители), близких родственников проживающие согласуют время пребывания с комендантом или воспитателем общежития, в форме письменного заявления, в котором указывают время своего пребывания в общежитии и предоставляют документ, удостоверяющих их личность.

3.5. Проживающие в общежитии, ожидающие гостей, в том числе родственников, обязаны встретить их на вахте общежития и зарегистрировать в журнале посещений. Гости при входе в общежитие обязаны предъявить работникам службы охраны (ЧОП, вахтеры) документ, удостоверяющий их личность и оставляют его работникам службы охраны до момента выхода их из общежития.

3.6. Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий.

3.7. Пребывание в общежития гостей в отсутствие проживающих, к которым они пришли, не допускается.

3.8. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим студенческого общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческого общежития в специальном журнале.

3.9. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в предоставленном жилом помещении в период срока действия договора найма жилого помещения в общежитии до восемнадцати лет (в

течении учебного года, как правило с 01 сентября по 30 июня) при условии соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Колледжа, регулирующих вопросы проживания в общежитии, в том числе настоящих Правил;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового и санитарно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;

- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;

- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение общежития;

- участвовать через студенческий совет обучающихся общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для отдыха, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящими правилами;

- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей;

- выполнять настоящие Правила, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, а также условия договоров найма жилого помещения;

- в установленном порядке и сроки, предоставить документы для регистрации по месту пребывания;

- экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать порядок, тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- немедленно принимать возможные меры к устранению обнаруженных неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем или в местах общего пользования, сообщать о них коменданту общежития;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- своевременно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;

- при отсутствии в общежитии на продолжительный срок (дистанционное обучение, каникулярное время, больничный лист) по письменному заявлению студента (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

предупредить администрацию общежития об отсутствии в общежитии, в котором указать о сохранности места в общежитии и своевременной, ежемесячной оплате согласно договора найма жилого помещения, сдать экземпляр ключей от предоставленного жилого помещения;

- обеспечить возможность осмотра жилого помещения представителями колледжа, комендантом общежития для осмотра технического состояния жилого помещения, оборудования, контроля соблюдения настоящих Правил;

- при освобождении жилого помещения сдать его по акту приёма-передачи в течении трёх дней в надлежащем состоянии. А так же погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

- выполнять решения органов студенческого самоуправления (Совета общежития).

4.3. Проживающие в общежитии, на добровольной основе, привлекаются советом обучающихся общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. Проживающим в общежитии запрещается:

- производить в занимаемом жилом помещении какие-либо перепланировки и переоборудование;

- самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;

- хранить в комнате громоздкие вещи, создающие препятствия для пользования жилым помещением иным лицам, проживающим в нем;

- производить самостоятельно ремонтные работы инженерных сетей общежития (электропроводки, сантехники, отопления и пр.);

- выполнять в помещениях общежития работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания;

- с 23 часов 00 минут до 07 часов 00 минут пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами, создающими нарушения тишины и спокойствия для проживающих;

- наклеивать на стены жилых помещений и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, плакаты, рекламу и т.п.;

- курить в помещениях общежитий, в том числе использовать приборы для курения (электронные сигареты, кальян и пр.);

- незаконно проводить посторонних лиц в общежития и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежитий;

- появляться в общежитиях в состоянии алкогольного опьянения, употреблять (распивать), хранить и распространять алкогольные напитки, в том числе пиво в помещениях общежития;

- употреблять, хранить и распространять наркотические средства и их аналоги, психотропные или токсические вещества и их аналоги в помещениях общежитий;

- употреблять нецензурные выражения;

- устанавливать дополнительные замки на двери жилого помещения, заменять замки без разрешения комендантов общежитий;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня, хранить легковоспламеняющиеся материалы и жидкости;
- содержать в общежитии домашних животных, грызунов, птиц и пр.

4.5. За нарушение данных Правил по представлению заведующего общежитием, Совета по профилактике правонарушений или студенческого совета, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством. Систематическое нарушение данных Правил является основанием для расторжения договора найма жилого помещения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА И РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития порядка осуществляется заведующим общежитием.

Организация быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка и соблюдения данных правил возлагается на заведующего общежитием. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

5.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- содействовать совету обучающихся общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5.3. Работники общежитий имеют право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- производить осмотры жилых помещений с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества;

5.4. Работники общежитий обязаны:

- содержать помещения общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами;
- оперативно устранять неисправности в инженерных системах общежитий;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитиях необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- систематически совершать обход помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежитий и закрепленной за общежитиями территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческих общежитиях.

6. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ КОЛЛЕДЖА

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), настоящими Правилами и положением о Совете общежития. Студенческий совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития колледжа в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития совместно с администрацией общежития колледжа разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.2. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- оплата за проживание в общежитии;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

6.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется настоящими правилами, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение настоящих Правил по представлению работников общежития, Совета общежития к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом Колледжа, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, настоящими Правилами, а именно:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Колледжа.

7.2. Применение мер дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех дней со дня его издания.

8. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

8.1. В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитиях проживающие должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам в течение трех дней с момента расторжения или прекращения действующего договора.

Ежегодно, в конце учебного года, как правило, не позднее 30 июня (перед выездом на каникулы), проживающие сдают коменданту общежития жилую комнату в надлежащем виде (полный комплект ключей, влажная генеральная уборка, отсутствие личных вещей).

В исключительных случаях, если графиком учебного процесса определен другой срок окончания учебного года, проживающий обязан заключить дополнительное соглашение или отдельный договор найма.

8.2. При выселении обучающихся из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

8.3. Основанием для прекращения договора найма жилого помещения в общежитиях являются:

- истечение срока действия договора;

- отчисление обучающегося;
- неисполнение проживающим обязательств по договору найма жилого помещения в общежитиях;
- систематическое нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном помещении;
- разрушение или повреждение жилого помещения;
- соглашение сторон;
- использования жилого помещения не по назначению.

8.4. При досрочном выселении из общежития, в случае расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по инициативе проживающего или их законного представителя, последние уведомляют коменданта общежития личным заявлением на имя директора колледжа и освобождают занимаемое им место. Принятое решение оформляется приказом директора.

8.5. При отчислении из колледжа проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.