Приложение № 5

к Коллективному договору ГБПОУ СО

«Нижнетагильский педагогический колледж № 2»

**ПОЛОЖЕНИЕ об оценке эффективности деятельности**

**педагогических и руководящих работников**

**ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»**

 **1. Общие положения**

* 1. Положение об оценке эффективности деятельностидеятельности педагогических и руководящих работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж №2» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом президента от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013 года № 792-р, Приказом Минтруда РФ от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», реализацией Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года № 2190-р, Письмом Минобрнауки России от 20.06.2013 года N АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», Планамероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2014-2018 годы, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 года № 223-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные повышение эффективности образования» в Свердловской области, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности, Постановления Правительства Свердловской области № 973-ПП от 25.06.2010 года, Постановления Правительства Свердловской области № 761-ПП от 03.09.2014 года, изменения/дополнения коллективного договора на 2013-2015 г.г. ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2».
	2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.
	3. Значение критериев оценки эффективности деятельности педагогических и руководящих работников и условия осуществления выплат определяются на основании задач, поставленных перед ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2» Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
	4. Цель оценки результативности деятельности педагогических и руководящих работников – обеспечение зависимости оплаты их труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов эффективности деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.
	5. Задачами проведения оценки результативности деятельности работников, педагогических работников являются:

- проведение системной самооценки педагогическим, руководящим работником собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;

-обеспечение внешней экспертной оценки труда;

-усиление материальной заинтересованности работников, педагогических работников в повышении качества профессиональной деятельности.

1.6. Настоящее положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагогических и руководящих работника, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2».

1. **Основания и порядок проведения оценки результативности**

**деятельности работников, педагогических работников**

* 1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локально-нормативными актами ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2», регламентирующими оплату труда и стимулирующие выплаты работников, педагогических работников, настоящим Положением.
	2. Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагогических и руководящих работников, в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат профессиональной деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.
	3. Положение распространяется на категории педагогических и руководящих работников, согласно штатному расписанию ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2».
	4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогических и руководящих работников, служит выполнение критериев и показателей результативности и эффективности работы работника за определенный период времени, а также участие в общественной жизни ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2». Педагогические и руководящие работники предоставляют отчеты о результатах своей деятельности за квартал в соответствии с критериями и показателями, отраженными в Положении об оплате труда работников ГБПОУ Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж №2»
	5. Подтверждением оценки результативности деятельности педагогических работников служит наличие профессиональных достижений в образовательной деятельности, результата обучения, воспитания и развития обучающихся, вклад работника в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни колледжа.
	6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников, в колледже приказом директора по согласованию с профсоюзной организацией работников ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2» создается комиссия.

Функции комиссии:

-определяет фонд стимулирующих выплат ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»;

-оценивает выполнение показателей эффективности деятельности педагогических и руководящих работника, в соответствии с критерии оценки эффективности деятельности работника;

-определяет размер стимулирующих выплат педагогическим и руководящими работникам учреждения по утвержденным критериям;

-рассматривает спорные вопросы от педагогических и руководящих работников по оценке критериев качества;

-оформляет решение комиссии протоколом;

2.7. Решение Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава.

2.8. Определяются следующие отчетные периоды: ежеквартально.

2.9. Комиссия ежеквартально проводит на основе представленных материалов экспертную оценку результативности деятельности педагогических и руководящих работников, за отчетный период в соответствии с критериями.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются комиссией, доводятся до ознакомления педагогическому и руководящему работнику.

2.11. Педагогические и руководящие работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев в случаях некорректного изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключением критериев, потерявших актуальность.

1. **Порядок определения стимулирующих выплат**
	1. Для определения размера выплат стимулирующего характера Комиссия проводит подсчет процентов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника за отчетный период. Сумма конкретной выплаты педагогическому и руководящему работнику устанавливается в процентном соотношении к должностному окладу (тарифной ставки).
	2. Размер выплаты одному работнику не должно превышать предельного количества процентов, установленных для данной категории работников настоящим положением.
	3. Установленные выплаты стимулирующего характера производятся ежеквартально за фактически отработанное время и учитываются в составе средней заработной платы педагогического и руководящего работника для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и других выплат.

3.4. Вновь принятым педагогическим и руководящим работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по решению Комиссии с учетом их работы в ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2» за фактически отработанный период времени.

**4. Заключительное положение**

Положение подлежит переутверждению при внесении изменений и (или) дополнений в него.

 Приложение №1

к Положению об оценке эффективности деятельности

педагогических и руководящих работников ГБПОУ СО

«Нижнетагильский педагогический колледж №2»

**Критерии эффективности деятельности**

 **педагогических и руководящих работников**

**ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №2»**

ПРЕПОДАВАТЕЛИ, ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР ОБЖ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Направления*** | ***Показатели и критерии эффективности деятельности*** | ***Размер*** |
| 1. | Интенсивность и высокие результаты работы | 1.1. Участие в реализации программы развития образовательного учреждения по конкретному направлению  | 10-100% |
| 1.2.Участие в конференциях, семинарах, конкурсах:*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.3.Подготовка участников и победителей (призеров) олимпиад, смотров, конкурсов и др.:*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.4. Самостоятельное, инициативное, полное и качественное выполнение функциональных обязанностей | 5%-100% |
| 1.5. Подготовка и проведение мастер-классов, открытых занятий, олимпиад, семинаров, конференций, культурно-массовых и других мероприятий *-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.6.Организация (и проведение) дополнительных воспитательных мероприятий, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (в том числе внеучебных мероприятий)*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.7. Проведение работы по профессиональной ориентации молодежи при поступлении в колледж и на подготовительные курсы (в г.Н.Тагил и территориях Горно-заводского округа) | 5%-30% |
| 2. | Качество выполняемой работы | 2.1.Создание учебно-методических комплексов, учебно-программной документации, учебных пособий, электронных учебников, имеющих положительные рецензии | 10-80% |
| 2.2.Высокое качество руководства учебной и производственной практикой. | 5%-30% |
| 2.2.Высокое качество руководства рефератами, курсовыми работами и ВКР. | 5%-30% |
| 2.3.Качество освоения обучающимися учебных программ по результатам промежуточной и итоговой аттестации:-100% успевающих студентов по дисциплине от количества обучающихся в группе-100% успевающих студентов по дисциплине от количества обучающихся в группе и 50% обучающихся имеющих результат «4» и «5»-100% успевающих студентов по дисциплине от количества обучающихся в группе и 30% обучающихся имеющих результат «4» и «5» | 5%10%15 % |
| 2.4. Своевременное и качественное предоставление документации | 5-30% |

РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления | Показатели и критерии эффективности деятельности |  |
| 1. | Интенсивность и высокие результаты работы |  1.1 Выполнение задач и мероприятий, определенных программой развития колледжа, годовым планом работы | 10-100% |
| 1.2. Подготовка победителей (призеров) всероссийских (окружных региональных, городских,) олимпиад, смотров, конкурсов, выставок и др.*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
|  1.3. Подготовка и проведение мастер-классов, открытых занятий, олимпиад, семинаров, конференций и других мероприятий*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.4.Организация и проведение внеучебных мероприятий в ОУ.*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.5.Самостоятельное, инициативное, полное и качественное выполнение функциональных обязанностей | 10-100% |
|  |  | 1.6. Участие в реализации муниципальных, региональных, всероссийских проектов и программ по конкретному направлению | 10-80% |
| 2. | Качество выполняемой работы | 2.1 Разработка методических рекомендаций, проектов, учебных программ и пособий | 10-70% |
| 2.2.Качественная организация работы структурных подразделений , участвующих в управлении колледжа  | 10-70% |
| 2.3.Своевременное и качественное предоставление документации | 5-50% |
| 2.4.Результативность коррекционно-развивающей работы с обучащимися | 5-50% |

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ (кроме преподавателей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Направления | Показатели и критерии эффективности деятельности |  |
| 1. | Интенсивность и высокие результаты работы |  1.1 Выполнение задач и мероприятий, определенных программой развития колледжа, годовым планом работы | 10-100% |
| 1.2. Подготовка победителей (призеров) всероссийских (окружных региональных, городских,) олимпиад, смотров, конкурсов, выставок и др.*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
|  1.3. Подготовка и проведение мастер-классов, открытых занятий, олимпиад, семинаров, конференций и других мероприятий*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.4.Организация и проведение внеучебных мероприятий в ОУ.*-Городской уровень - (в том числе уровень ОУ)**-Окружной уровень:**-Областной уровень*: -*Всероссийский уровень:**-Международный уровень:* | 5%10%15%20%25% |
| 1.5.Самостоятельное, инициативное, полное и качественное выполнение функциональных обязанностей | 10-100% |
| 1.6. Участие в реализации муниципальных, региональных, всероссийских проектов и программ по конкретному направлению | 10-80% |
| 2. | Качество выполняемой работы | 2.1 Разработка методических рекомендаций, проектов, учебных программ и пособий | 10-70% |
| 2.2.Качественная организация работы структурных подразделений , участвующих в управлении колледжа  | 10-70% |
| 2.3.Своевременное и качественное предоставление документации | 5-50% |
| 2.4.Результативность коррекционно-развивающей работы с обучащимися | 5-50% |

ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Направления*** | ***Показатели и критерии эффективности деятельности*** | ***Размер*** |
| 1. | Интенсивность и высокие результаты работы |  |  |
| 1.1.Участие в выполнении государственного задания по приему в колледж | 10-100% |
| 1.2.Участие в реализации программы развития образовательного учреждения по конкретному направлению  | 10-100% |
| 1.3.Подготовка учебно-программной и материальной базы для открытия новых образовательных программ  | 10-80% |
| 1.4.Организация предпрофильного и профильного обучения | 10-50% |
| 1.5.Выполнение плана внутри колледж, контроля, плана воспитательной работы | 10-80% |
| 1.6.Высокий уровень организации аттестации педагогических работников колледжа (сохранность и рост квалификационных категорий) | 10-100% |
| 1.7.Разработка, внедрение и усовершенствование в работе современных информационных методов (контроль, сопровождение, ведение и учет документации) | 10-70% |
| 1.8.Качественная организация системы планирования в подразделениях колледжа. | 10-80% |
| 1.9.Укрепление связей с социальными партнерами | 10-50% |
| 1.10.Развитие кадрового потенциала колледжа | 10-50% |
| 1.11.Развитие ресурсной базы обучения | 10-50% |
| 1.12.Интенсивность в работе (ведение нескольких важных направлений) | 10-70% |
|  1.13.Высокие результаты в работе (согласно функциональных обязанностей) | 10-80% |
| 1.14.Подготовка к новому учебному году (согласно функциональных обязанностей) | 10-50% |
| 1.15.Своевременная подготовка необходимой отчетности, представление её в установленные сроки в соответствующие органы | 10-80% |
|  1.16.Высокая организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности училища; | 10-100% |
| 1.17.Организация мониторинга качества образования | 10-70% |
| 2. | Качество выполняемой работы | 2.1. Снижение правонарушений обучающихся колледжа | 10-30% |
| 2.2.Создание и реализация управленческих проектов, направленных на развитие образовательного процесса  | 10-50% |
|  2.3.Положительные результаты проведения лицензионной и аккредитационной экспертизы колледжа, соблюдение условий: лицензионных и аккредитационных | 10-80% |
| 2.4.Позитивные результаты деятельности педагогического состава по выполнению функций воспитания (снижение количества учащихся, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних; снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины; снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций) | 10-20% |
| 2.5.Высокий уровень организации и проведения итоговый и промежуточной аттестации обучающихся | 10-50% |
| 2.6.Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении колледжем (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы студенческого самоуправления и т.д.) | 10-30% |
| 2.7.Качественное ведение финансовой документации  | 10-50% |
| 2.8.Своевременное и качественное предоставление отчетности (согласно функциональных обязанностей) | 10-80% |
| 2.9.Качество выполнения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОС СПО и государственного задания приема и выпуска специалистов | 10-50% |
|  2.10.Уровень формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся (стабильность, рост) | 10-40% |
| 2.11.Численность выпускников, трудоустроенных по полученной профессии (не менее 75%) от общего числа выпускников  | 10-50% |
|  2.12 Результаты отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников | 10-70% |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  | Г.Л. Сибирякова |
| Председатель ППО  | А.В. Зацепина |